

Protocol tussen de Orde van Vlaamse Balies en de *Ordre des barreaux francophones et germanophone* en de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit betreffende de verstrekking van gegevens uit faillissementsdossiers

I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)

1. De DPO van de DP-A heeft het protocol onderzocht voor de Orde van de Vlaamse Balies en van de *Ordre des barreaux francophones et germanophone*, die gezamenlijke verantwoordelijke voor de verwerking zijn van de doorgegeven persoonsgegevens en heeft een positief advies, met voorwaarden uitgebracht.
2. De DPO van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit, voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht:
Positief ——— ~~Negatief~~ (*Schrappen wat niet past*)
(Invullen in geval van negatief advies van de DPO) Hoewel het advies van de DPO negatief was, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van dit protocol toch ondertekend om de volgende redenen:

II. Identificatie van de bij de gegevensuitwisseling betrokken overheidsinstantie(s) of private organisatie

Dit protocol wordt opgemaakt tussen de gewestelijke overheidsinstantie die de persoonsgegevens doorgeeft die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

1. De **Orde van de Vlaamse Balies (OVB)**, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0267.393.267 met kantoren gevestigd in de Staatsbladsstraat 8, 1000 Brussel en **l'Ordre des barreaux francophones et germanophone (OBFG)**, geregistreerd bij de Kruispuntbank der Ondernemingen onder het nummer 0850.260.032 met kantoren gevestigd in de Hoogstraat 139 bus 20, B-1000, Bruxelles die samen de beheerders uitmaken van het Centraal Register Solvabiliteit (RegSol).

En de volgende overheidsinstantie of private organisatie die de persoonsgegevens ontvangt die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

2. De **Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit**, afgekort tot “Brussel Fiscaliteit”, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.381.039, met kantoren gevestigd aan het Sint-Lazarusplein 2, 1210 Sint-Joosten-Node, en vertegenwoordigd door zijn directeur generaal Dirk DE SMEDT.

In het kader van de in dit protocol bedoelde gegevensdoorgifte treden de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit en OVB en OBFG op als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken, namelijk als organen die respectievelijk de doeleinden en de middelen van de verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens bepalen.

III. Data Protection Officer

De Data Protection Officer van de OVB en OBFG is de heer Xavier Huysmans¹ (privacy@regsol.be en privacy@dp-a.be).

De Data Protection Officer van Brussel Fiscaliteit is Mevrouw Arlette Batondo KANIAMA (dpo.bf@fisc.brussels).

IV. Publicatie van het protocol

Zodra het protocol gesloten is, zal het door de partijen gepubliceerd worden op hun website.

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

V. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), wordt, in het kader van dit protocol, verstaan onder:

- "ontvanger": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.
Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht, gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.²
- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een

¹ Brainz4 BV, BE0668.994.548, met permanente vertegenwoordiger, Xavier Huysmans

² Hieraan moet worden toegevoegd, zoals uiteengezet in de memorie van toelichting van de voormelde wet van 30 juli 2018, dat de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van persoonsgegevens, geen ontvangers zijn, in de zin van de definitie van de Verordening. De inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 zijn dan ook uitgesloten van de vermelding in het protocol.

identificator, zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator, of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

- "verwerkingsverantwoordelijke": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt. Wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.
- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

In het kader van de toepassing van dit protocol wordt bovendien verstaan onder:

- "doeleinde": doel waarvoor de gegevens verwerkt worden.

De Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) benadrukt in haar aanbeveling nr. 02/2020 van 31/01/2020, dat men met de termen 'overdracht van persoonsgegevens' of 'mededeling van persoonsgegevens'³ niet alleen doelt op situaties waarin een verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens naar een derde stuurt, maar ook op situaties waarin een verwerkingsverantwoordelijke, zonder de gegevens rechtstreeks naar een derde te sturen, de derde toegang verleent tot de gegevens.

³ Hoewel artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens de uitdrukking 'federale overheid die de persoonsgegevens doorgeeft' gebruikt, benadrukt de GBA evenwel dat de term 'doorgifte' in de GDPR-betekking heeft op 'internationale doorgiften', dit wil zeggen doorgiften aan 'derde' landen (buiten de Europese Economische Ruimte). Teneinde elke verwarring te vermijden tussen een mededeling van gegevens binnen de EER en de internationale doorgiften van gegevens (aan derde landen), behoudt de GBA het gebruik van de term 'doorgifte' dus voor aan 'internationale doorgiften' (in de zin van Hoofdstuk V van de GDPR).

VI. Context

De Orde van Vlaamse Balies (OVb) en de Ordre des Barreaux francophones et germanophone (OBFG) zijn publiekrechtelijke rechtspersonen die beroepsregulerende overheden zijn, en krijgen door de wetgever de wettelijke opdracht op “te waken over de eer, de rechten en de gemeenschappelijke beroepsbelangen van hun leden” (art. 495 Ger.WB). In dit kader hebben ze de taak om digitale ondersteuning⁴ te geven aan de acteurs van justitie, met inbegrip van advocaten en, meer specifiek, curators.

OVb en OBFG zijn, conform de Wet, aangesteld als Beheerder van het Centraal Register Solvabiliteit, en zijn verantwoordelijk voor de inrichting ervan. Het Centraal Register Solvabiliteit is de geïnformatiseerde gegevensbank waar de dossiers betreffende de minnelijke akkoorden, de procedures van gerechtelijke reorganisatie of faillissement worden opgeslagen en bewaard (art. I.22, 6°, Art. XX.15 WER en art. XX.16 WER). In het kader van dit protocol worden zij ook gezamenlijk “DPA” genoemd.

RegSol (REGSOL.BE) is een digitaal platform via dewelke schuldeisers, gemachtigden en belanghebbenden insolventiedossiers, beheerd door de ondernemingsrechtbanken opstarten, raadplegen of opvolgen. Hier worden met andere woorden insolventiedossiers digitaal verwerkt en bewaard.

Dit platform werd ingevoerd bij [wet van 1 december 2016 \(BS 11 januari 2017\)](#) en het beheer werd toevertrouwd aan de Orde van Vlaamse Balies (OVb) en *l'Ordre des barreaux francophones et germanophone (OBFG)*, bestendigd door de Koninklijke Besluiten van [23](#) en [27](#) maart 2017.

Brussel Fiscaliteit is een gewestelijke overheidsdienst van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, opgericht bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 december 2016 tot oprichting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit (hierna "besluit van 15 december 2016"), die verschillende taken van algemeen belang uitvoert, in hoofdzaak de dienst van de belastingen die verschuldigd zijn aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Brusselse Agglomeratie en de opcentiemen die op deze belastingen verschuldigd zijn ten voordele van de Brusselse gemeenten, de toekenning van premies en het opleggen van boetes waarvoor de Regering hem verantwoordelijk heeft gesteld. Bovendien is Brussel Fiscaliteit het invorderingscentrum van het Gewest geworden, niet alleen ten voordele van de gewestelijke overheden, maar ook ten voordele van de ondergeschikte besturen. Ten slotte kunnen de ondergeschikte besturen ook de dienst van de gemeentebelastingen of -premie aan het Gewest toe te vertrouwen.

⁴ Voor een overzicht van de digitale diensten die beschikbaar zijn op de Digital Platform for Attorneys (DP-A) : <https://dp-a.be/fr>.

Binnen Brussel Fiscaliteit is de afdeling Financieel Beheer verantwoordelijk voor de inning en de invordering van alle bedragen die Brussel Fiscaliteit moet innen of invorderen in het kader van de uitvoering van de bovenvermelde taken.

In het kader van de verbetering van haar werking wil Brussel Fiscaliteit de identificatie van curatoren (en hun kantooradressen) en andere wettelijke vertegenwoordigers van vennootschappen in staat van faillissement of gerechtelijke reorganisatie verbeteren, zonder manueel de Kruispuntbank van Ondernemingen en publicaties in het Belgisch Staatsblad te moeten raadplegen. Hiertoe wil Brussel Fiscaliteit van RegSol de authentieke bron maken voor de correcte identificatie van curatoren.

VII. Voorwerp van het protocol

Dit protocol heeft tot doel de mededeling van de hierna opgesomde gegevens onder punt IX.

Deze gegevens zijn reeds, met uitzondering van de bankrekening, publiek beschikbaar, daar ze zijn opgenomen in het vonnis van de rechtbank maar ongestructureerd. Door de uitwisseling van deze gegevens in een gestructureerde vorm, dienen de gegevens niet langer manueel verwerkt te worden. Zo is het gegarandeerd dat de persoonlijke gegevens juist en geactualiseerd zijn (artikel 5, 1., a), van de AVG).

VIII. Rechtmatigheid

Krachtens art. XX.131, § 2, WER kan elke belanghebbende inzage nemen van het dossier bedoeld in dit artikel via het register.

De mededeling van persoonsgegevens die in dit protocol wordt omkaderd, is rechtmatig omdat de verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen (art. 6, 1, e) GDPR).

Het in dit geval ingeroepen algemeen belang wordt als volgt gerechtvaardigd en is gebaseerd op de volgende wettelijke grondslagen:

- In hoofde van de OVB en OBFG:

Rechtmatigheid in hoofde van de OVB en OBFG vloeit voort uit het Gerechtelijk Wetboek (GW) alsook de toepassing van Boek XX van het Wetboek der Economisch Recht (WER) en de daar in opgenomen specifieke uitdrukkelijke bepalingen.

Het Centraal Register Solvabiliteit is een geïnformatiseerde gegevensbank waar dossiers betreffende de minnelijke akkoorden, de procedures van gerechtelijke reorganisatie of faillissement worden opgeslagen en bewaard (art. I.22, 6°).

Artikel XX.18, § 1 WER bepaalt dat in de vervulling van hun wettelijke opdracht de magistraten met inbegrip van de leden van het openbaar ministerie, de griffiers, de parketsecretarissen, de rechters-commissarissen en de gedelegeerd rechters, de insolventiefunctionarissen, de

schuldenaren en gefailleerden bedoeld in dit boek, alsook de schuldeisers en derden die beroepsmatig rechtsbijstand verlenen, in beginsel toegang hebben tot de voor hen relevante in artikel XX.15 bedoelde gegevens, onverminderd de regels die voortvloeien uit de bescherming van het beroeps- en zakengeheim en van het geheim van de beraadslaging.

Volgens art. XX.17 WER wordt de beheerder met betrekking tot het register, bedoeld in artikel XX.15, beschouwd als verantwoordelijke voor de verwerking in de zin van artikel 1, § 4, van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens. Deze stelt ook een aangestelde voor de gegevensbescherming aan en staat in voor de controle op de werking en het gebruik van het register.

- **In hoofde van Brussel Fiscaliteit**

Artikel 2, §1, eerste lid, van het besluit van 15 décembre 2016 bepaalt:

"De Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit heeft als opdracht de tenuitvoerlegging, voor wat betreft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, van de gewestelijke fiscale bevoegdheden, bedoeld in de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten, waaronder:

"1° de inning en invordering van de belastingen waarvan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de dienst zelf verzekert, met inbegrip van de inkohiering en de bezwaarafhandeling alsook de administratieve en gerechtelijke beroepen die hiermee verband houden;

3° het invorderen van niet-fiscale schuldvorderingen voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de instellingen die eronder ressorteren, alsook voor de Brusselse agglomeratie;

4° het innen van retributies en bijzondere (sectorale) bijdragen, voor zover deze taak door de Regering aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit werd toegewezen of zij hen deze taak toewijst;

11° een expertisecentrum zijn inzake gedwongen invordering en het verlenen van ondersteuning inzake gedwongen invordering aan de ondergeschikte besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en aan de instellingen die ervan afhangen;

12° de oplegging en invordering van boetes waarvan de Regering het beheer aan hem heeft toegewezen, alsmede de behandeling van de administratieve en gerechtelijke beroepen die hiermee verband houden;"

Voor wat betreft het punt onder 3° bepaalt artikel 129 van de ordonnantie van 6 maart 2019 betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure:

"Art. 129. De fiscale administratie kan de invordering verzekeren van alle bedragen verschuldigd aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of aan een openbare instelling of inrichting van dit Gewest die niet tijdig werden betaald.

De bepalingen van titel 2, hoofdstukken 4 en 5 van deze Codex, zijn eveneens van toepassing op de bedragen verschuldigd aan het Gewest of aan een openbare instelling of inrichting van het Gewest waarvoor de gewestelijke fiscale administratie de invordering verzekert. [...]”.

Voor wat betreft het punt onder 11° bepaalt artikel 118, §1, van de ordonnantie van 6 maart 2019 betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure:

“Art. 118. § 1. De gemeenten van het Gewest kunnen de gewestelijke fiscale administratie belasten met de gedwongen invordering van de aan hun verschuldigde bedragen die niet binnen de daartoe voorziene termijnen werden betaald.

Hiertoe kan de bevoegde agent een dwangbevel uitvaardigen. Het uitgevaardigde dwangbevel wordt door voornoemde agent geviséerd en uitvoerbaar verklaard.

Het dwangmiddel wordt betekend door een gerechtsdeurwaardersexploot of bij ter post aangetekende brief.

De Regering legt de modaliteiten vast van deze gedwongen terugvordering.”

De modaliteiten van deze gedwongen invordering zijn bepaald in artikel 51 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 juni 2021 tot uitvoering van de ordonnantie van 6 maart 2019 betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure.

De hierboven beschreven inningsopdrachten kunnen ook aanleiding geven tot terugbetalingen ten gunste van de gefailleerde bestuurden, waarvoor het directorie FIN ook verantwoordelijk is (bijvoorbeeld in het geval van een neerwaartse herziening van een heffing/ontheffing).

Als fiscale administratie is Brussel Fiscaliteit verantwoordelijk voor de snelle en efficiënte vaststelling en inning van belastingen. Het bestaan van belastingschulden wordt meegedeeld door de uitgifte van een aanslagbiljet die de ingekohierde belastingaanslag vermeldt, dat in principe en op enkele uitzonderingen na naar de belastingplichtige wordt gestuurd. De correcte mededeling van dit aanslagbiljet is de voorwaarde om de termijnen voor de betaling van de belastingaanslag (waar de niet-naleving laat toe om gedwongen invorderingsmaatregelen te op te starten) en voor het instellen van beroep tegen de belastingaanslag te laten ingaan (artikelen 32 en 100, § 2, van de Brusselse Codex Fiscale Procedure).

Wanneer een belastingplichtige failliet wordt verklaard, is hij, vanaf de datum van het vonnis waarbij het faillissement wordt uitgesproken, van rechtswege ontheven van het beheer van al zijn goederen; evenzo kunnen alle betalingen, verrichtingen en handelingen die door de gefailleerde zijn gedaan, en alle betalingen die aan de gefailleerde zijn gedaan vanaf de dag van het vonnis van faillietverklaring, niet worden tegengeworpen aan de algemene schuldeisers, krachtens de volgende bepalingen:

- **Art. XX.98.**

De faillissementsprocedure strekt ertoe het vermogen van de schuldenaar onder bevoegdheid van een curator te plaatsen die belast is het vermogen van de

gefaillieerde te beheren en te vereffenen en de opbrengst ervan te verdelen onder de schuldeisers.

- **Art. XX.110.**

§ 1. Te rekenen van de dag van het vonnis van faillietverklaring verliest de gefaillieerde van rechtswege het beheer over al zijn goederen evenals over de goederen die hij tijdens de procedure verkrijgt op grond van een oorzaak die het faillissement voorafgaat.

§ 2. Alle betalingen, verrichtingen en handelingen van de gefaillieerde en alle betalingen aan de gefaillieerde gedaan vanaf de dag van het vonnis van faillietverklaring, kunnen niet aan de boedel worden tegengeworpen.

§ 3. De goederen bedoeld in artikel 1408 van het Gerechtelijk Wetboek, met uitzondering van de goederen die de beslagene volstrekt nodig heeft voor zijn beroep, bedoeld in het 3° van dit artikel, worden uit het actief van het faillissement gesloten en blijven onder het beheer en ter beschikking van de gefaillieerde.

Om ervoor te zorgen dat de belastingen correct worden geïnd en om te voorkomen dat de gefaillieerde de belasting in strijd met artikel XX.110 WER betaalt wanneer hij het aanslagbiljet (en eventuele aanmaningen) ontvangt, moeten aanslagbiljetten (en eventuele aanmaningen) rechtstreeks naar de curator worden gestuurd.

Ook kan het zijn dat Brussels Fiscaliteit bepaalde bedragen aan de gefaillieerde moet terugbetalen (bijvoorbeeld in geval van (gedeeltelijke) belastingonthefving). In dit geval moet de terugbetaling, indien deze plaatsvindt na de opening van het faillissement, worden gestort op de faillissementsrekening die door de curator wordt beheerd (art. XX.110, §2, WER). Deze terugbetalingen zijn niet noodzakelijk gekoppeld aan een invorderingsprocedure: ze kunnen plaatsvinden in het kader van het gebruikelijke beheer van belastingdossiers.

Het is dus belangrijk dat Brussel Fiscaliteit de curatoren van ondernemingen die schulden of vorderingen hebben aan of tegen Brussels Fiscaliteit kan identificeren, om hen rechtstreeks de relevante documenten toe te sturen of hen de bedragen die verschuldigd zijn aan de gefaillieerde te betalen.

IX. Controle van het (de) doeleinde(n) met het oog op de mededeling van de persoonsgegevens

- A. Het (de) doeleinde(n) waarvoor Brussel Fiscaliteit de toegang vraagt tot de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken:

Brussel Fiscaliteit wenst toegang te verkrijgen om haar hierboven vermelde wettelijke taken op een efficiënte wijze uit te voeren.

- B. Het (de)doeleinde(n) waarvoor OVB en OBF de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, verzameld heeft:

De applicatie is tot stand gekomen volgens de Faillissementswet van 1 december 2016 en Boek XX Insolventie van Ondernemingen (Wet van 11 augustus 2017). Dit wetgevend kader voorziet

in het digitaliseren van de procedures betreffende het faillissement en het uitbreiden van de functionaliteit van het platform.

Artikel XX.15 WER bepaalt:

“Het register bevat alle gegevens en stukken waarvan de opgave wordt bepaald in dit boek.

Het register geldt als authentieke bron voor alle akten en gegevens die erin zijn opgenomen.”

De partijen bevestigen dan ook dat de doeleinden waarvoor de gegevens meegedeeld worden, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk verzameld werden.

X. Soorten⁵ meegedeelde persoonsgegevens en hun formaat

De meegedeelde gegevens betreffen ondernemingen die in het hele gebied van België hun vestiging hebben. Inderdaad zijn de taken van Brussel Fiscaliteit alleen territoriaal beperkt:

- tot belastbare voorwerpen die in het Brussel Hoofdstedelijk gewest moet liggen;
- tot strafbare handelingen die in het Brussel Hoofdstedelijk Gewest moeten worden gepleegd.

De belastingplichtige van deze belastbare voorwerpen of de overtreders kunnen overal in België (en in het buitenland) hun vestiging hebben.

Gegeven 1	
Inhoud	Gegevens van het faillissement: - Identificatiegegevens van de gefailleerde (KBO-nummer, naam en voornaam of vennootschapsnaam) - Identificatie- en contactgegevens van de curator (naam en voornaam, contactadres van het dossier) - Start- en einddatum van het faillissement - Datums van validiteit van de aanduiding van de curator
Bewijs van proportionaliteit	Zorgen voor een ondubbelzinnige identificatie van de betrokkenen in het dossier, en een up-to-date contactadres van het dossier en ook een verhuis onmiddellijk doorwerkt in alle gekoppelde dossiers.
Gegeven 2	Rubriekrekening van het faillissement

⁵ Voorbeelden: categorie: persoonlijke identificatiegegevens, soort: naam, voornaam, privéadres en beroepsadres enz.; categorie: financiële identificatiegegevens, soort: bankrekeningnummers, kredietkaartnummers, geheime codes enz.; categorie: solvabiliteitsgegevens, soort: beoordeling van de inkomsten, van het statuut, solvabiliteitsdoeleinde enz.; categorie: gegevens betreffende de samenstelling van het gezin, soort: naam en voornaam van echtgeno(o)t(e) of partner, huwelijksdatum, aantal kinderen enz.; categorie: rijksregisternummer, soort: rijksregisternummer (zie het model van het register van verwerkingsactiviteiten opgesteld door de GBA).

Bewijs van proportionaliteit	Deze gegevens laten Brussel Fiscaliteit toe om over de faillissementsrekening die door de ontvanger wordt gebruikt te beschikken. Aan de hand van deze gegevens kan voor de betrokken terugbetalingen worden vastgesteld op welke rekening de betaling moet worden verricht.
------------------------------	--

XI. Termijn voor bewaring van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

De gegevens in het bronbestand dat via de webservice naar Brussel Fiscaliteit wordt gestuurd, worden 6 maanden bewaard om bewijs te hebben van de historiek van de dossiers indien zou blijken dat er een probleem was bij het versturen van de brieven.

De identificatiegegevens van de curatoren die belast zijn met het beheer van de faillissementen van ondernemingen voor wie een fiscaal (of administratief) dossier werd geopend, worden bewaard tot de definitieve afsluiting van dit dossier en de volledige betaling van alle verschuldigde bedragen en na het verstrijken van de verjaringstermijn van alle administratieve of gerechtelijke acties die werden geopend.

Gedurende deze periode kunnen de identificatiegegevens van de curator worden geraadpleegd in het (elektronisch administratief) dossier van de failliete burger, als bewijs van de correcte verzending van post en de correcte volgorde van betalingen.

XII. Modaliteiten inzake de mededeling van de gegevens

De gegevens bedoeld in IX zullen dagelijks aan Brussel Fiscaliteit worden meegedeeld.

Die flux vindt plaats onder de interventie, voor wat Brussel Fiscaliteit betreft, van de gewestelijke dienstintegrator als bedoeld in artikel 8 van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende de oprichting en organisatie van een gewestelijke dienstenintegrator. Praktisch is de dienstintegrator die de bestanden naar Brussel Fiscaliteit doorgeeft, via de SFTP-repertorium van Brussel Fiscaliteit.

Op de datum van de conclusie van dit protocol zijn de bestanden meegedeeld in een .xml format.

De OVB en OBFGB moeten Brussel Fiscaliteit twee maanden van tevoren waarschuwen indien ze het format wijzigen.

Beschrijving van de gegevens als bedoeld in de bestanden die zullen worden meegedeeld
 Het dagelijkse bestand bevat een lijst van openstaande faillissementen met volgende gegevens:

- KBO nummer van het faillissement
- Vennootschaps- of ondernemingsnaam

- Vennootschaps- of ondernemingsvorm
- Rubriekrekening (indien ingevuld)
- Curator
 - Naam
 - Voornaam
 - Adres (zakelijk adres zoals opgegeven in Regsol, beheerd door de CUR zelf)
 - Straat
 - Nr
 - Bus
 - Postcode
 - Stad/Gemeente
 - Land

Indien er meerdere curatoren gekoppeld zijn op 1 dossier wordt telkens die CUR die aangeduid staat als 'Te factureren' of de eerste curator op het dossier meegedeeld.

XIII. Periodiciteit van de mededeling van gegevens⁶

De gestructureerde gegevensuitwisseling van de contactadressen heeft een periodiciteit van 2 weken. Deze termijn kan mits onderling akkoord gewijzigd worden. Dit zal meegenomen worden in de jaarlijkse evaluatie zoals gevraagd door de DPOs.

XIV. Categorieën van ontvangers

De agenten die toegang zullen hebben tot de bestanden die via de webservice worden meegedeeld zijn agenten van de Directie Datamanagement. Ze zijn verantwoordelijk voor de injectie van de uitgewisselde gegevens in de databases en de dossiers van de gefailleerde ondernemingen, zodat ze beschikbaar en up-to-date zijn voor de volgende agenten : alle agenten van Brussel Fiscaliteit die bevoegd zijn om de administratieve/fiscale dossiers van de gefailleerde onderneming te beheren:

- agenten van de Directie Klantenmanagment;
- agenten van de Directie Inkohiering;
- agenten van de Directie Financieel Beheer;
- agenten van Directie Juridische zaken en beroepen.

XV. Mededeling aan derden

De gegevens worden niet meegedeeld aan derden.

⁶ Deze rubriek moet eveneens worden aangevuld in geval van een systematische mededeling van persoonsgegevens of een niet-systematische mededeling van persoonsgegevens aan een verwerkingsverantwoordelijke die niet gemachtigd is om persoonsgegevens te ontvangen in het kader van een wettelijke opdracht.

XVI. Verwerker

Brussel Fiscaliteit vergewist zich ervan dat de verplichtingen die uit dit protocol voortvloeien, meegedeeld worden aan de eventuele verwerkers van de partijen, overeenkomstig artikel 28 van de AVG.

Brussel Fiscaliteit verbindt zich ertoe de naam van de verwerker(s) mee te delen die toegang zal (zullen) hebben tot de in dit protocol bedoelde gegevens. Hetzelfde geldt in geval van verandering van de verwerker(s).

In geval van problemen met de verwerker(s) verbindt Brussel Fiscaliteit zich ertoe de nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de verwerking in overeenstemming is met de wetgeving inzake bescherming van de persoonsgegevens in het algemeen en met de AVG in het bijzonder.

XVII. Veiligheid

Overeenkomstig artikelen 5, 1., f) en 32 tot 34 van de AVG moeten de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker passende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen.

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe (i) hun persoonsgegevens te beschermen tegen elke inbreuk op de beveiling die, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de desbetreffende gegevens (ii) die hun verplichtingen inzake kennisgeving aan de toezichthoudende autoriteit en inzake mededeling aan de betrokken persoon moeten vervullen in geval van een inbreuk in verband met persoonsgegevens.

Door de ondertekening van dit protocol bevestigt Brussel Fiscaliteit de passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-infrastructuren waarmee de bij de verwerking van de persoonsgegevens betrokken uitrustingen verbonden zijn, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens garanderen.

Zie het in bijlage gevoegd document, dat hierin integraal hernomen wordt door de verwijzing ervan:

- Title: Technische en Organisatorische maatregelen
- Filename: Technische en Organisatorische Maatregelen v1.1 ontvangers.docx
- Version: 1.1

De partijen stellen elkaar in kennis van substantiële wijzigingen van de technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen in verband met de verwerking van gegevens zoals bepaald in dit protocol.

XVIII. Wettelijke beperkingen van toepassing op de rechten van de betrokkenen

De gegevensverwerking(en) uitgevoerd door Brussel Fiscaliteit, naar aanleiding van de gegevensdoorgifte bedoeld in dit protocol, maakt (maken) geenszins het voorwerp uit van wettelijke beperkingen die van toepassing zijn op de rechten van de betrokkenen. De betrokkenen beschikken dus ten volle over de rechten die de AVG hen verleent.

De partijen verbinden zich ertoe te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene.

XIX. Vertrouwelijkheid

Brussel Fiscaliteit en de verwerkers garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Daaruit volgt dat deze gegevens en de verwerkingsresultaten:

- enkel gebruikt zullen worden indien nodig en overeenkomstig de in dit protocol beschreven doeleinden,
- niet langer bewaard zullen worden dan de voor de verwerking nodige bewaringsduur,
- *niet verspreid, noch gekopieerd zullen worden.*

Alle informatie waarvan het personeel van Brussel Fiscaliteit en de verwerkers kennis moeten nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die aan de partner toevertrouwd worden en alle vergaderingen waaraan de partner deelneemt, zijn strikt vertrouwelijk.

Brussel Fiscaliteit staat borg voor de naleving van de vertrouwelijkheid van deze gegevens door het personeel en de verwerker(s) en verbindt zich ertoe geen vertrouwelijke gegevens aan derden te verstrekken. Hij deelt aan het personeel en de verwerker(s) enkel die gegevens mee die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taken.

Brussel Fiscaliteit en de verwerkers verbinden zich ertoe, zowel tijdens als na het einde van dit protocol en zonder beperking in de tijd, alle hierboven omschreven verplichtingen na te leven.

Brussel Fiscaliteit verbindt zich ertoe de uitgewisselde informatie niet te kopiëren, als deze zich op een ter beschikking gestelde drager bevindt, noch gebruik te maken van de informatie op eender welke drager, behalve voor de uitvoering van de gemachtigde doeleinden en uitsluitend als dat nodig blijkt.

Brussel Fiscaliteit *en alle personen aan wie Brussel Fiscaliteit gegevens meedeelt, zijn gebonden door het beroepsgeheim met betrekking tot de informatie die zij zouden hebben kunnen krijgen krachtens dit protocol.*

XX. Gebruiksovereenkomsten

Om de goede werking van het systeem te verzekeren, kan de DPA, als de beheerders van RegSol indien nodig, gebruiksovereenkomsten uitvaardigen, die bij dit protocol bijgevoegd zullen worden.

Deze gebruiksovereenkomsten zullen de wijze preciseren waarop RegSol geraadpleegd mag worden of de ICT-infrastructuur gebruikt moet worden teneinde eventuele technische problemen, een inadequaat gebruik van de gegevens en/of een eventuele overbelasting van het systeem te vermijden.

XXI. Wijzigingen en evaluatie van het protocol

Dit protocol mag enkel schriftelijk met het akkoord van alle partijen gewijzigd worden.

Alle aanpassingen zullen in werking treden vanaf de datum die in het aangepaste protocol vastgelegd zal worden.

Indien de partijen het nodig achten, zal dit protocol herzien worden.

Dit protocol zal jaarlijks geëvalueerd worden bij de verjaardag van dit protocol. Bij de evaluatie worden de DPOs van beide partijen hun advies gevraagd.

XXII. Technische ondersteuning – Communicatie

Voor de specifieke technische behoeften die voortvloeien uit het voorwerp van dit protocol kunnen de partijen de technische ondersteuning onder elkaar regelen. De gegevensuitwisseling gebeurt onder toezicht van de respectievelijke DPO's.

XXIII. Geschillen en sancties

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

Brussel Fiscaliteit is verantwoordelijk voor de schade die de contractpartij zou lijden als de partner zelf, de verwerker of de personeelsleden van de partner de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

OVB en OBFSG mogen, indien zijn dat verantwoord achten de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten, na formele schriftelijke beslissing van de verwerkingsverantwoordelijke en deze beslissing voorafgaand aan de opschorting aan Brussel Fiscaliteit per aangetekende brief of per mail met ontvangstbevestiging, met de verantwoording voor de opschorting wordt verstuurd. In geval van opschorting van de mededeling blijven de reeds door Brussel Fiscaliteit ontvangen gegevens rechtsgeldig verkregen informatie die uitsluitend gebruikt wordt ter verwezenlijking van de wettelijke opdrachten van Brussel Fiscaliteit, overeenkomstig de doeleinden zoals vermeld in dit protocol.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de Nederlandstalige burgerlijke rechtscolleges van Brussel, bevoegd om het geschil te beslechten.

XXIV. Opzegging

Elke partij kan een einde maken aan dit protocol mits de betekening van een vooropzeg van 12 maanden aan de andere partij per aangetekend schrijven.

De gegevensuitwisseling kan ook onmiddellijk opgeschort en/of stopgezet worden, bij bewezen inbreuk op de AVG of op dit protocol, indien deze inbreuk niet prompt gecorrigeerd werd na aangetekende ingebrekestelling.

XXV. Duur van het protocol en inwerkingtreding

Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Opgemaakt te Brussel in drie exemplaren, op ...

Voor de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel
Fiscaliteit

Dirk De Smedt
Digitaal
ondertekend door
Dirk De Smedt
Datum: 2025.07.14
16:24:04 +02'00'

Dirk DE SMEDT,
Directeur-generaal

Voor de OVB

Peter Callens

Peter Callens
Voorzitter

Erik Valgaeren

Erik Valgaeren
Bestuurder

Voor de OBFG

Stéphane Gothot

Stéphane Gothot
Voorzitter

François Masquelin

François Masquelin
Bestuurder