



Vacature

Hoger Ambt – A2 raadgever-deskundige of raadgeefster-deskundige – 40002755

Algemene inlichtingen

Functie:	raadgever-deskundige of raadgeefster-deskundige (m/v/x)
Taalrol :	Nederlandstalig of Franstalig
Aantal vacante betrekkingen:	1
Arbeidsovereenkomst / Procedure:	Hoger ambt*
Bestuur:	Brussels ConnectIT
Directie:	Digital Transformation Office
Locatie:	Iristower – Lazarusplein 2 – 1035 Brussel
Reactietermijn tot:	17 mei 2021

** Een hoger ambt is een tijdelijk onbezette betrekking. De aanwijzing voor de uitoefening van een hoger ambt gebeurt voor een duur van maximaal 1 jaar, hernieuwbaar per periode van maximaal zes maanden, mits een gemotiveerde beslissing van de directieraad.*

Omschrijving van de jobinhoud:

- Je ziet toe op een efficiënt beheer, de coördinatie en de uitvoering van de operaties inzake de opdrachten van de administratieve eenheid Digitale transformatie (DTO). In dat opzicht ben je belast met de zorg voor het bereiken van de voor de administratieve eenheid gestelde doeleinden.
- Je beschikt over een uitvoerige digitale kennis, in het bijzonder op het vlak van datagovernance, en kan alle betrokken partijen overtuigen om de digitale transformatie transversaal door te voeren.
- Je munt uit in het opbouwen van relaties en in het gebruiken van je invloed om alle neuzen in dezelfde richting te laten kijken, naar dezelfde strategische doelen. Je werkt actief samen met de andere administratieve eenheden van BCIT en de GOB.
- Je legt contacten met andere instellingen die zich bezig houden met Digitale transformatie, binnen en buiten het BHG. Je waakt over het optimaal inzetten van de beschikbare middelen, zowel human resources als budgettaire middelen. Je definieert



de profielen die nodig zijn voor de toekomstige evolutie van de directie Digitale Transformatie.

- Je hebt de opdracht een visie en strategie te ontwikkelen ten einde een sterke entiteit uit te bouwen dat de digitale transitie van onze overheidsdienst kan ondersteunen. De opzet is een strategie uit te tekenen dat enerzijds tegemoetkomt aan onze interne klanten om de dienstverlening te optimaliseren en anderzijds tegemoetkomt aan de wensen van burgers en bedrijven, onze externe klanten. We denken hierbij aan datacentrische principes, een knowledgecenter inzake GDPR en informatieveiligheid, de uitbouw van risicobeheer dat de basisfundamenten aanlevert voor een goed programma-en projectbeheer.
- Het is jouw missie om de steeds groter wordende complexiteit op het vlak van IT en cybersecurity te managen en de GOB de mogelijkheid te geven om uit te groeien tot een reële digitale overheid, onder meer door een meer doorgedreven gebruik en analyse van data.

Situering binnen de organisatie:

Op 16 november 2017, besliste de BHR tot de oprichting van een directie Digital Transformation Office binnen de nieuwe administratie Brussel ConnectIT van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel.

Deze entiteit, operationeel sinds september 2018, staat in voor het invullen van de noden op vlak van het uitwerken en aansturen van “Smart Government” projecten en digitale transformatieprojecten binnen de GOB. Specifieke aandacht gaat uit naar: optimalisering en transformatie van onze openbare dienstverlening, informatieveiligheid en risicomanagement en het doorgedreven gebruik van data bij de ontwikkeling van nieuwe diensten. Dit laatste wordt ook mee in de kijker gezet in het kader van de recent goedgekeurde datastrategie van de Brusselse Regering.

Het DTO staat in voor een nauwe samenwerking tussen de besturen, gebruikers en ook private partners om publieke diensten te creëren die eenvoudiger, transparanter en efficiënter zijn. Dit kadert volop in het idee van een overheid die open is, echter met een correcte bewaking van de grenzen (door een correcte governance) en het waarborgen van de veiligheid en de confidentialiteit van gegevens (onder andere van de gegevens die de overheid beheert).

Uw profiel

Deze oproep tot kandidaatstelling is enkel bestemd voor **statutaire** personeelsleden die tot de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel behoren.



GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

Om aangesteld te kunnen worden in een hoger ambt van raadgever-deskundige of raadgeefster-deskundige (rang A2) moet de ambtenaar voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in het statuut, met name:

- titularis zijn van de graad van attaché (rang A1) ten minste 6 jaar graadanciënniteit hebben;
- titularis zijn van de graad van eerste attaché ten minste drie jaar graadanciënniteit hebben;
- over een gunstige evaluatie beschikken;
- niet het voorwerp uitmaken van een niet-doorgehaalde tuchtstraf.

U dient aan de voorwaarden te voldoen **op de uiterste dag** waarop u uw kandidatuur kan indienen.

Vereiste ervaring*

Een relevante professionele ervaring in het domein van projectmanagement, informatieveiligheid en datamanagement.

* Indien je over deze ervaring beschikt, gelieve deze dan duidelijk te vermelden in jouw CV. Zo niet zal je niet kunnen deelnemen aan het vervolg van de procedure.

Kennis

- Je beschikt over een grondige kennis inzake de nieuwe ontwikkelingen op het vlak van de informatica en informatietechnologie, in het bijzonder het wetgevend kader binnen het Gewest (GDPR gegevensbescherming, Opendata beleid...).

Functionele competenties

- Je stelt proactief doelstellingen, je tekent nauwgezet actieplannen uit en schakelt daarbij de juiste middelen in, binnen de beschikbare tijd;
- Je bouwt relaties en netwerken op met mensen binnen en buiten de organisatie, met gelijken en doorheen verschillende hiërarchische niveaus;
- Je beschikt over de inzet, de wil en de ambitie om resultaten te boeken en de verantwoordelijkheid op zich nemen voor de correctheid van ondernomen acties.

De motivatie wordt als erg belangrijk voor de functie beschouwd en weegt meer door in de eindscore.



GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

Procedure

Cf. dienstnota