

# Pedagogische fiche

**ONLINE OVERHEIDSDIENSTEN: DE  
AUTHENTICATIEMETHODES BEGRIJPEN EN GEBRUIKEN**



## Online authenticatie

### Details van de opleiding

Onze samenleving is vandaag de dag op alle vlakken verbonden. De overheidsdiensten moeten hun gebruikers een brede waaier aan onlinediensten bieden, gaande van up-to-date en coherente informatie over de administratieve procedures tot de mogelijkheid hun aanvragen elektronisch in te dienen en op te volgen, altijd en overal en met de nodige veiligheidsgaranties.

De e-administratie is een belangrijke pijler geworden van het overheidsbeleid en de moderniserings- en transformatieprogramma's, met als doel alle administratieve procedures te dematerialiseren. De dematerialisatie van de overheidsdiensten wordt niet langer uitsluitend opgevat als zijnde een "digitaal dienstenaanbod", maar in een bredere dimensie die de burger als een "actieve bijdrager" ziet, en niet langer als een "loutere gebruiker van de dienst".

Om de onlinediensten van de administratie te raadplegen, biedt de FOD BOSA verschillende digitale sleutels aan. In het licht van de huidige gezondheids crisis is deze tool in het bijzonder nuttig omdat men documenten veilig kan opvragen, zonder dat men zich naar een fysiek loket hoeft te verplaatsen.

Het administratief personeel vormt de eerste lijn in de dienstverlening aan de gebruikers en is de belangrijkste schakel in de vereenvoudiging ervan. Het implementeren van nieuwe technologie met het oog op een meer gedigitaliseerde administratie vereist een digitale inclusie op de werkvloer.

In het licht van de - met name technologische - ontwikkelingen moet het personeelslid ook in staat zijn de gebruikers te informeren over het bestaan van dergelijke digitale sleutels en hen indien nodig te begeleiden, zodat ze er zich vertrouwd mee kunnen maken.

Deze opleiding is bedoeld zowel voor personeelsleden die in contact staan met de bevolking als voor personeelsleden die kantoorwerk verrichten.

### Doelstellingen

De beoogde doelstellingen van de opleiding zijn:

- De digitale sleutels gebruiken om zich online te authenticeren en het gebruik ervan begrijpen;
- Sensibiliseren voor het belang van het gebruik van deze sleutels om zich met de e-loketten te verbinden;
- Sensibiliseren voor de veiligheid van de digitale sleutels;
- De sterktes en voordelen van de tool bepalen;
- Informeren over de beschikbare documentatie en informatie.

### Doelgroep

Deze opleiding is bedoeld voor personeelsleden van de gewestelijke administraties die in contact staan met de gebruikers: het eerstelijns personeel, het loket-/onthaal personeel, enz. De opleiding richt zich ook tot de administratieve personeelsleden die digitale ongelijkheden willen voorkomen en bestrijden.



## Inhoud

- Inleiding: de digitale sleutels - CSAM
- Itsme
- De eID
- Wachtwoord en gebruikersnaam (LRA)
- Documenten en dragers
- Focusgroep

Duur  
2 uur

## Capaciteit

Sessie op afstand - 40 personen

## Gewestelijke / lokale planning

planning vast te stellen in april 2023

## Samenwerking

De opleiding is gratis

## Samenwerking



Duur  
2 uur - Op afstand

## Contactpersoon:

Siham El Oulani: [seloulani@gob.brussels](mailto:seloulani@gob.brussels)