

Toegang tot WebTEUV voor medewerkers - Belgische ondernemingen

ALGEMEEN PRINCIPE

Om te kunnen inloggen op WebTEUV moet er aan 3 zaken voldaan zijn:

1. Uw onderneming moet gekend zijn in WebTEUV.
 - Kon u voor 29/4/2023 inloggen in WebTEUV, dan werd uw onderneming geregistreerd in de nieuwe versie van WebTEUV.
 - Ondernemingen die nadien een toegang aanvragen dienen de communicatie te volgen;
 - Zie “De verschillende stappen” - “1. Onderneming registreren bij WebTEUV”
2. Gegevens van uw onderneming in CSAM.
 - Elke Belgische onderneming is door middel van het ondernemingsnummer gekend bij CSAM maar niet elke onderneming heeft een hoofdtoegangsbeheerder en lokale toegangsbeheerders.
 - Verifieer, vul aan of corrigeer waar nodig.
 - Zie “De verschillende stappen” - “2. Gegevens in CSAM”
3. Registratie in WebIDM;
 - U moet in WebIDM minstens 1 persoon toewijzen aan WebTEUV;
 - De toegangsbeheerders kunnen zelf de lijst van personen beheren die toegang hebben tot WebTEUV.
 - Zie “De verschillende stappen” - “3. Lijst met personen die toegang hebben tot WebTEUV beheren”

DE VERSCHILLENDE STAPPEN

1. ONDERNEMING REGISTREREN BIJ WEBTEUV

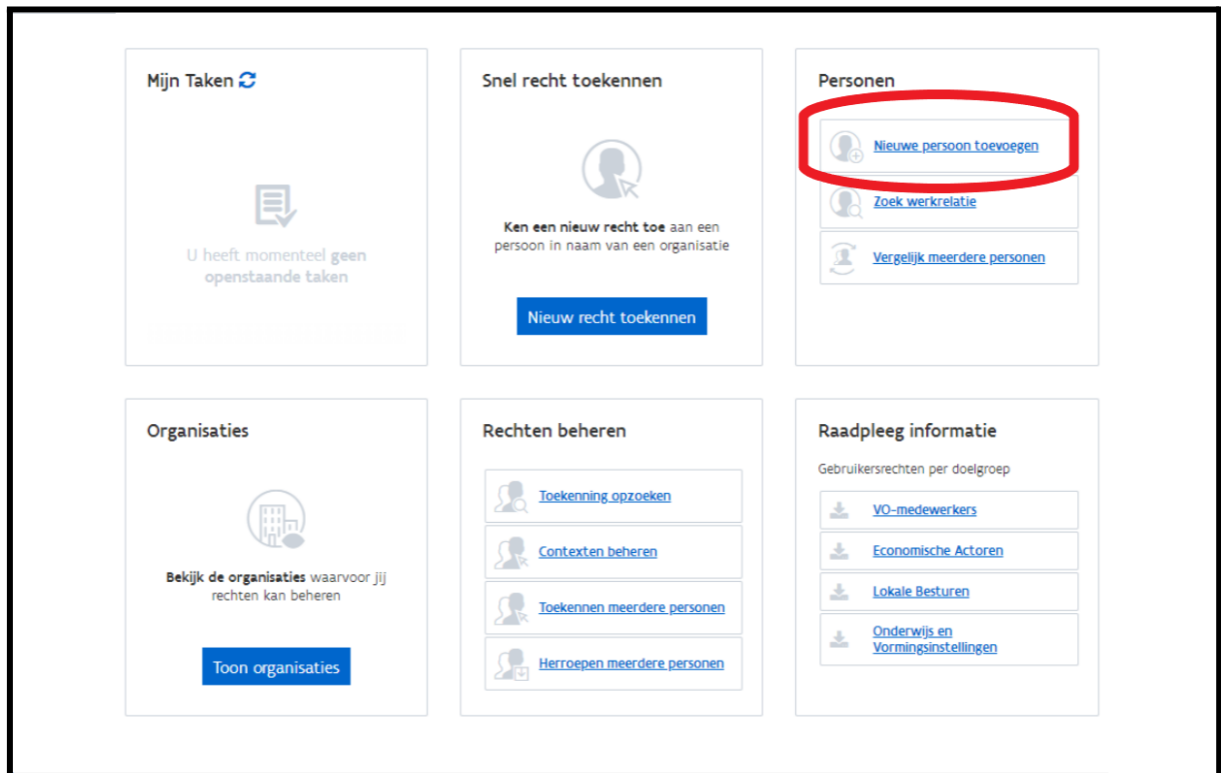
Indien u een nieuwe onderneming bent dient u zich aan te melden. Gelieve hiervoor dit formulier in te vullen zodat u geregistreerd kan worden: [Formulier nieuwe onderneming](#)

////////////////////////////////////

Stap 1: Startscherm - na inloggen- enkel beschikbaar voor toegangsbeheerders:

De persoon die u toegang wil geven is ofwel:

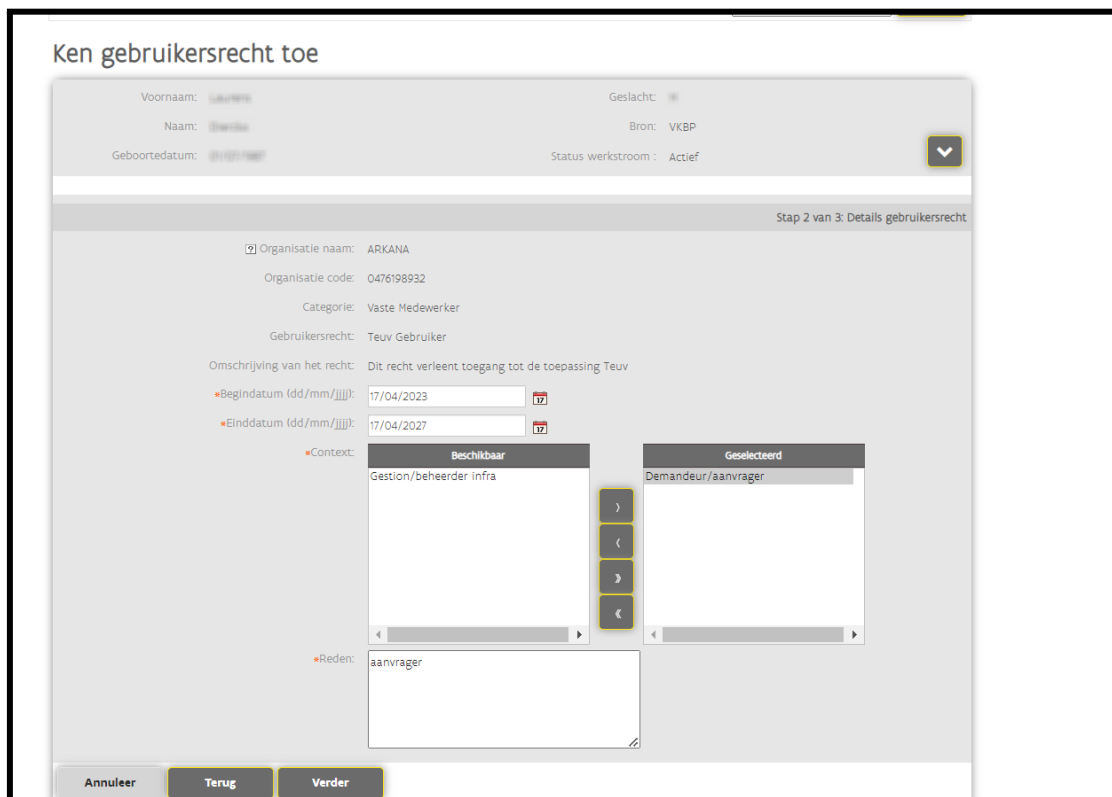
- Uzelf: Als toegangsbeheerder ben je al bekend in het systeem. U hoeft uzelf alleen maar het ‘Teuv gebruiker’ recht toe te kennen. Ga hiervoor naar “STAP 3: Gebruiker toewijzen aan WebTEUV”.
- Al toegevoegd voor uw onderneming: zie toekenning opzoeken
 - Ga naar “STAP 3: Gebruiker toewijzen aan WebTEUV”.
- Nog niet toegevoegd voor uw onderneming:
 - Klik op “Nieuwe persoon toevoegen” en volg de onderstaande stappen.



De specifieke rol van de gebruiker geven. Als onderneming die aanvragen voor uitzonderlijk vervoer doet, zal dit "demandeur/aanvrager" zijn.

De andere opties zoals "Geston/beheerder infra" zijn oa voor werknemers van beheerders en niet van toepassing voor aanvragers.

U kan ook de begin- en einddatum vastleggen. Standaard is de maximale periode van 4 jaar opgegeven. Maar indien gewenst kan u de korte termijn instellen.



In het onderstaande scherm krijgt u een overzicht dat u kan aanpassen of bevestigen.



Organisatie Gebruiker Gebruikersrechten Help Persoon zoeken Zoek

Ken gebruikersrecht toe

Voornaam: Laurent Geslacht:
 Naam: Laurent Bron: VKBP
 Geboortedatum: 01/07/1987 Status werkstroom: Actief

Stap 3 van 3: Bevestiging

Organisatie naam: ARKANA
 Organisatie code: 0476198932
 Categorie: Vaste Medewerker
 Gebruikersrecht: Teuv Gebruiker
 Omschrijving van het recht: Dit recht verleent toegang tot de toepassing Teuv
 Begindatum (dd/mm/jjjj): 17/04/2023
 Einddatum (dd/mm/jjjj): 17/04/2027
 Context: Demandeur/aanvrager
 Reden: aanvrager

Gelieve te bevestigen dat deze gebruiker toegang moet krijgen tot de toepassing Teuv

Annuleer Terug Bevestig

Hierna kan de persoon inloggen in WebTEUV als aanvrager voor uw onderneming.

Vanaf 30 mei 2023 kunnen personen hun toegang krijgen tot WebTeuv via:

<https://teuv.wegenenverkeer.be/uitzonderlijk-vervoer/nl>

////////////////////////////////////