



Federale Overheidsdienst  
Mobiliteit en Vervoer

## Handleiding WebTeuv2

---



## Inhoudstabel

Algemeenheden .....	4
Belangrijkste veranderingen tegenover de vorige versie.....	4
Voorbeeld van een aanvraag.....	4
Afspraken.....	4
Zich aanmelden in de applicatie.....	5
Een aanvraag doen voor een vergunning.....	6
Algemene informatie.....	9
Opslaan als draft.....	11
Karakteristieken van het voertuig .....	12
Type voertuig.....	12
Karakteristieken van het voertuig .....	13
Type vergunning .....	13
Aard van de lading.....	13
Voertuigfiche .....	19
Trekend voertuig .....	20
Getrokken voertuig .....	24
Duwer .....	26
Modules.....	27
Exporteren van een voertuig(module) .....	29
Importeren van een voertuig(module).....	32
Reisweg.....	37
Exporteren van een reisweg.....	40
Importeren van een reisweg .....	42
Verzenden van een aanvraag .....	44
Ondertekenen van een aanvraag .....	47
Een bijlage toevoegen aan een formulier .....	50
Het ondertekenen van een formulier.....	54
Correspondentie vanuit de dienst Uitzonderlijk Vervoer .....	57
Vraag voor bijkomende informatie .....	57
Voorstel nieuwe reisweg.....	59
Raadpleging van infrastructuurbeheerder .....	61
Het scherm “Overzicht van de aanvragen” .....	62
Filteren van aanvragen.....	63

Raadplegen van een aanvraag .....	66
Ongetekende aanvragen .....	68
Nieuwe aanvraag via kopie.....	70
Drafts inladen .....	72
Administratie .....	74
Beheer van gebruikers.....	74
Keuzelijst ladingen.....	79
Voertuigbeheer .....	80
Voertuig toevoegen.....	81
Voertuigmodule toevoegen .....	83
Beheer van reiswegen .....	87
De applicatie verlaten .....	90

## Algemeenheden

**Belangrijke opmerking : De applicatie werkt enkel indien u over Adobe Flash Player versie 6 of hoger en Adobe Reader 9.0 of hoger beschikt. Indien dit niet het geval is, kunt u beide programma's gratis downloaden van het internet en installeren op uw pc.**

- Adobe Flash Player: <http://get.adobe.com/nl/flashplayer>
- Adobe Reader: <http://get.adobe.com/nl/reader>

## Belangrijkste veranderingen tegenover de vorige versie

- Beheer van de voertuigen;
- Beheer van de reiswegen;
- De aanvraag gebeurt niet meer op een PDF-formulier, maar direct in WebTeuv;
- Het ondertekenen van de aanvraag gebeurt nog wel op een PDF-formulier;
- Tijdelijk opslaan en heropenen van draft-versies mogelijk;
- Meer controles bij het invullen van de voertuigfiche;
- Beheer van de gebruikers.

## Voorbeeld van een aanvraag

De handleiding maakt gebruik van een realistisch voorbeeld om u stap voor stap uit te leggen hoe u een aanvraag moet invullen.

Die aanvraag ziet er uit als volgt :

- Aanvrager: Debaets (fictieve naam met fictieve adresgegevens);
- Gebruiker: Supertransport (fictieve naam met fictieve adresgegevens);
- Afmetingen: (LxBxH): 25,75 m x 5,50 m x 4,95 m – massa 65 ton;
- Aard van lading: constructie-element;
- Type voertuig: sleep van voertuigen;
- Voertuigfiche;
- Reisweg.

Waar de aanvraag verschilt van bovenstaand voorbeeld, wordt dit nader toegelicht.

## Afspraken

- rood omrand vak: verplicht in te vullen waarde of foutieve waarde (na validatie). Beweeg met de cursor over het vak om de foutmelding te zien;
- oranje omrand vak: waarschuwing voor een mogelijk te grote of te kleine waarde;
- grijze knop: knop is niet beschikbaar.

## Zich aanmelden in de applicatie.

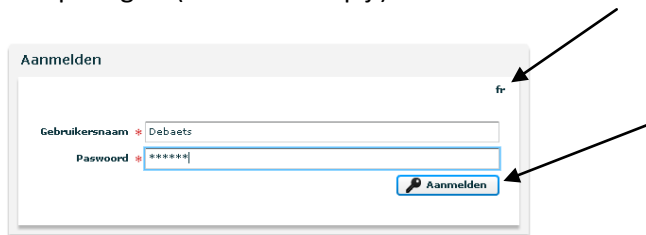
Login op de applicatie WebTeuv : <http://es.mobilit.fgov.be/teuv> (vanaf 31/12/2012)

**Indien u nog geen gebruikersnaam en paswoord heeft, dient u deze online aan te vragen bij de FOD Mobiliteit & Vervoer op de [www.mobilit.fgov.be](http://www.mobilit.fgov.be) (een registratieformulier is hiervoor beschikbaar).**

Vul de gebruikersnaam in die u van de dienst gekregen heeft.

Vul het paswoord in dat u van de dienst gekregen heeft.

Druk op “Login” (zie onderste pijl)



**Afb. 1 : Loginscherm**

(in de handleiding gebruiken we een fictieve gebruikersnaam)

U kan de taal van het programma veranderen in Frans door op de letters “fr” te klikken (zie bovenste pijl). Dit verandert niets aan de taal van de vergunning.

## Een aanvraag doen voor een vergunning

Aan de hand van een voorbeeld wordt uitgelegd welke stappen u dient te doorlopen om op een correcte manier een aanvraag voor een vergunning in te dienen.

Nadat u bent ingelogd in de applicatie, komt u op het scherm "Overzicht van de aanvragen". Dit scherm wordt in een later hoofdstuk besproken.

Door op de knop "Nieuwe aanvraag" te drukken (zie pijl) kan u een leeg formulier aanvragen.

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Aanvraagstatus  Alle  Openstaand  Goedgekeurd  Afgekeurd

Aanvraag ID  Gebruiker

Zoeken

Herbeginnen

Voertuigen

Datums

Wegnummer

	Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
<input type="checkbox"/>	3508	17/08/12	23/08/12	Voertuig categorie 4
<input type="checkbox"/>	3507	17/08/12		Voertuig categorie 1

Nieuwe aanvraag via kopie

Nieuwe aanvraag

Afb. 2

Een andere mogelijkheid is via het menu :

Aanvragen → Nieuwe aanvraag

The screenshot shows a web application interface for managing requests. A menu is open, showing options like 'Overzicht van de aanvragen', 'Ongetekende aanvragen', 'Nieuwe aanvraag', and 'Drafts inladen'. An arrow points to the 'Nieuwe aanvraag' option. Below the menu, there are filters for 'Aanvraagstatus' (Alle, Openstaand, Goedgekeurd, Afgekeurd) and search fields for 'Aanvraag ID' and 'Gebruiker'. A table displays request data with columns for ID, date, deadline, and category.

Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
<input type="checkbox"/> 3508	17/08/12	23/08/12	Voertuig categorie 4
<input type="checkbox"/> 3507	17/08/12		Voertuig categorie 1

Afb. 3

Het aanvraagformulier wordt getoond.

The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below this is a tabbed interface with four tabs: 'Algemene informatie' (selected), 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The 'Algemene informatie' tab contains the following sections:

- Taal van de vergunning:** Radio buttons for 'Nederlands' and 'Frans'.
- Aanvrager:** A form with fields for:
  - Naam van de firma: Debaets
  - Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45
  - Postcode: 1170
  - Gemeente: Watermaal-Bosvoorde
  - Land: BE
  - E-mail: bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be
  - Tel: 02/874.25.41
  - Fax: 02/874.25.42
- Gebruiker:** A section with a checkbox 'Idem als aanvrager' and a dropdown menu for 'Naam van de firma'. Below it are fields for 'Maatschappelijke zetel: Straat', 'Postcode', 'Gemeente', and 'Land'.

At the bottom right of the form, there are three buttons: 'Opslaan als draft', 'Verzenden', and 'Annuleren'.

Afb. 4

Het aanvraagformulier bestaat uit vier tabbladen :

- Algemene informatie: dit tabblad bevat de gegevens van de aanvrager en de gebruiker. Het is het tabblad waar u automatisch op terecht komt na het verzoek om een nieuwe aanvraag;
- Karakteristieken van het voertuig : hierin worden de gegevens van het volledige uitzonderlijke voertuig ingevuld;
- Voertuigfiche : hierin staan de gegevens van de voertuigen en de verdeling van de aslasten;
- Reisweg : hierin staat de gedetailleerde beschrijving van de reisweg.

Merk op dat de tabbladen “Voertuigfiche” en “Reisweg” nog niet beschikbaar zijn. Deze worden pas beschikbaar wanneer het uitzonderlijk transport een voertuigfiche of reisweg vereist.



## Algemene informatie

Tenzij de gebruiker uit een tweetalig gebied of het buitenland komt, wordt de taal van de vergunning automatisch bepaald aan de hand van de woonplaats van de gebruiker van de vergunning.

De gegevens van de aanvrager zijn de uwe. Ze zijn gekend in WebTeuv en worden automatisch op het formulier gezet. Indien er hier fouten of onvolledigheden staan, dient u de dienst uitzonderlijk vervoer te vragen om deze gegevens aan te passen, alvorens verder te gaan met het invullen van de aanvraag.

De gebruiker is in onderstaand voorbeeld dezelfde als de aanvrager.

**Algemene informatie** | Karakteristieken van het voertuig | Voertuigfiche | Reisweg

Taal van de vergunning  
 Nederlands  Frans

**Aanvrager**

Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE  
E-mail: bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be Tel: 02/874.25.41 Fax: 02/874.25.42

**Gebruiker**

Idem als aanvrager  
Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE

Afb. 5

Het is mogelijk dat u de aanvraag doet voor een andere gebruiker. In dat geval dient u het pijltje , rechts van de naam van de firma van de gebruiker, open te klikken (zie pijl).

**Algemene informatie** | Karakteristieken van het voertuig | Voertuigfiche | Reisweg

Taal van de vergunning  
 Nederlands  Frans

**Aanvrager**

Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE  
E-mail: bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be Tel: 02/874.25.41 Fax: 02/874.25.42

**Gebruiker**

Idem als aanvrager  
Naam van de firma: ---  
Maatschappelijke zetel: Straat:   
Postcode: Gemeente: Land:

Afb. 6

Door op het pijltje te klikken, wordt er een lijst getoond met alle door u aangemaakte gebruikers waaruit u er één kiest. Indien de gebruiker, zich niet in deze lijst bevindt, zult u deze eerst moeten aanmaken via Administratie → Gebruiker (zie verderop in deze handleiding).

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below the navigation bar are tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The main content area is divided into three sections: 'Taal van de vergunning' with radio buttons for 'Nederlands' and 'Frans'; 'Aanvrager' with fields for 'Naam van de firma' (Debaets), 'Maatschappelijke zetel: Straat' (Hoogstraat 45), 'Postcode' (1170), 'Gemeente' (Watermaal-Bosvoorde), 'Land' (BE), 'E-mail' (bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be), 'Tel' (02/874.25.41), and 'Fax' (02/874.25.42); and 'Gebruiker' with a checkbox 'Idem als aanvrager' and a dropdown menu for 'Naam van de firma' showing a list of options: 'Supertransport' and 'Ultima Transport'. An arrow points to the dropdown arrow in the 'Gebruiker' section.

Afb. 7

In ons voorbeeld gaan we een gebruiker uit de lijst kiezen. De gegevens van de gebruiker worden automatisch ingevuld.

This screenshot shows the same web interface as Afb. 7, but with the 'Gebruiker' section updated. The 'Idem als aanvrager' checkbox is unchecked. The 'Naam van de firma' dropdown menu now displays 'Supertransport' as the selected option. The corresponding fields for 'Maatschappelijke zetel: Straat' (Rue Lesbroussart 52), 'Postcode' (1082), 'Gemeente' (Sint-Agatha-Berchem), and 'Land' (BE) are automatically populated. An arrow points to the dropdown arrow in the 'Gebruiker' section.

Afb. 8

In dit geval komt de gebruiker uit een tweetalig gebied. We dienen de taal van de vergunning nog te kiezen.

Gekozen taal van de vergunning = “Nederlands”

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below the navigation bar are tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The main content area is divided into sections:

- Taal van de vergunning:** A section with a dropdown menu showing 'Nederlands' (selected) and 'Frans'.
- Aanvrager:** A section with form fields for:
  - Naam van de firma: Debaets
  - Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45
  - Postcode: 1170
  - Gemeente: Watermaal-Bosvoorde
  - Land: BE
  - E-mail: bart.vaneezbeeck@mobilit.fgov.be
  - Tel: 02/874.25.41
  - Fax: 02/874.25.42
- Gebruiker:** A section with a checkbox 'Idem als aanvrager' (unchecked) and a dropdown menu for 'Naam van de firma' showing 'Supertransport'. Below it are fields for:
  - Maatschappelijke zetel: Straat: Rue Lesbroussart 52
  - Postcode: 1082
  - Gemeente: Sint-Agatha-Berchem
  - Land: BE

At the bottom right of the form, there are three buttons: 'Opslaan als draft', 'Verzenden', and 'Annuleren'. An arrow points to the 'Opslaan als draft' button.

Afb. 9

**Opgelet :** het gaat over de taal van de vergunning, niet over de taal van de aanvraag. De taal van de aanvraag wordt bepaald door de opgegeven taalkeuze bij aanmaak van uw account. Dit is eveneens de taal waarin al uw correspondentie met de dienst Uitzonderlijk Vervoer verloopt.

### Opslaan als draft

Opmerking : het is mogelijk om een aanvraag in WebTeuv op gelijk welk moment van de aanvraag op te slaan. Dit gebeurt met de knop “Opslaan als draft” (zie pijl).

Er verschijnt een scherm waarbij u uw aanvraag een naam geeft. Indien u nadien de aanvraag in een verder stadium terug wil opslaan kan dat onder dezelfde naam als de eerste keer, of onder een andere naam.

## Karakteristieken van het voertuig

Dit scherm laat u toe om het uitzonderlijke voertuig te beschrijven.

The screenshot shows a web application interface for vehicle registration. The top navigation bar includes 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. The main content area is titled 'Karakteristieken van het voertuig' and is divided into four sections:

- Type voertuig:** Three radio buttons for 'Sleep', 'Enkelvoudig voertuig met lading', and 'Enkelvoudig voertuig zonder lading'.
- Karakteristieken van het voertuig:** Input fields for 'Lengte (cm)', 'Breedte (cm)', and 'Hoogte (cm)'. A 'Massa (kg)' field is present, along with radio buttons for 'Massa conform met technisch reglement' and 'Massa niet conform'. A 'Voertuigfiche bijvoegen' link and a 'Massa' field are also visible. Below these are three input fields for 'Chassisnummer van he...', 'Vervanging met gelijka...', and 'Vervanging met gelijka...'.
- Type vergunning:** A text area with a red border containing the message: 'Er kan nog geen voertuigcategorie afgeleid worden uit de ingevoerde gegevens. Gelieve minstens het voertuigtype, de voertuiglengte en de voertuigbreedte op te geven.'
- Aard van de lading:** A dropdown menu and a large text area.

At the bottom right, there are three buttons: 'Opslaan als draft', 'Verzenden', and 'Annuleren'.

Afb. 10

Het scherm is verdeeld in 4 blokken :

- Type voertuig;
- Karakteristieken van het voertuig;
- Type vergunning;
- Aard van de lading (verschijnt niet bij een type voertuig “enkelvoudig voertuig zonder lading”).

### Type voertuig

In het blok “Type voertuig” kan u kiezen uit:

- sleep van voertuigen (“sleep”);
- enkelvoudig voertuig met lading;
- enkelvoudig voertuig zonder lading.

Naargelang het type dat u kiest, verandert de lay-out van het scherm.

## Karakteristieken van het voertuig

In het blok “Karakteristieken van het voertuig” worden de totale afmetingen en massa van het uitzonderlijke voertuig ingevuld. Afmetingen worden ingevuld in **centimeter**, massa wordt ingevuld in **kilogram**. Op basis van de ingevulde afmetingen en massa wordt de categorie bepaald.

Als de massa conform technisch reglement is, hoeft u geen waarde in te vullen.

Voor een massa conform technisch reglement, moet u hier ook de chassisnummers invullen (minstens één chassisnummer). Het aantal aslijnen wordt niet meer gevraagd. Voor een sleep met massa conform technisch reglement hoeft u alleen nog de chassisnummers van het trekkend voertuig in te vullen. Voor het getrokken voertuig is er de vrije keuze en kunt u geen chassisnummers meer invullen.

## Type vergunning

In het blok “Type Vergunning” kan u, afhankelijk van de categorie, het type vergunning selecteren.

### Categorie 1 :

- Alle wegen in België
- Reisweg

### Categorie 2 :

- Zone 25 km voor landbouwvoertuig
- Alle wegen in België voor voertuig van speciale constructie
- Netwerk autosnelwegen
- Netwerk klasse 90
- Reisweg

### Categorie 3 :

- Netwerk klasse 120
- Netwerk klasse 90 voor een kraan van 96 ton
- Netwerk kraan
- Reisweg

### Categorie 4:

- Reisweg

## Aard van de lading

In het blok “Aard van de lading” moet u de aard van de lading invullen. Bij voorkeur maakt u een keuze uit de uitrollijst. Indien de aard van lading van uw transport niet in de lijst staat, selecteert u “--” en specificeert u de lading in het vak eronder.

Aan de hand van ons voorbeeld vult u het type voertuig en de karakteristieken van het voertuig in:

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below this is a tabbed interface with four tabs: 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The 'Voertuigfiche' tab is active, and an arrow points to it from the text above. The form is divided into several sections:

- Type voertuig:** Three radio buttons: 'Sleep' (selected), 'Enkelvoudig voertuig met lading', and 'Enkelvoudig voertuig zonder lading'.
- Karakteristieken van het voertuig:** Fields for 'Lengte (cm)' (2575), 'Breedte (cm)' (550), and 'Hoogte (cm)' (495). Below these are radio buttons for 'Massa conform met technisch reglement' and 'Massa niet conform' (selected). The 'Massa niet conform' section includes a 'Voertuigfiche bijvoegen' checkbox and a 'Massa' field with the value '65000'. There are also three empty input fields for 'Chassisnummer van he...', 'Vervanging met gelijka...', and 'Vervanging met gelijka...'.
- Type vergunning: Voertuig categorie 4:** A checked checkbox for 'Reisweg (Gedetailleerde reisweg bijvoegen)' and an unchecked checkbox for 'Bijkomende reisweg in ledige toestand'. Below are 'Van' and 'Naar' fields, each with a 'Grens' checkbox.
- Aard van de lading:** A dropdown menu with a red border and a large empty text area below it.

At the bottom right of the form are three buttons: 'Opslaan als draft', 'Verzenden', and 'Annuleren'.

Afb. 11

Omdat in het voorbeeld werd gekozen voor een niet-conforme massa is het tabblad “voertuigfiche” nu ook beschikbaar (zie pijl).

Door het invullen van de afmetingen en de massa van het uitzonderlijke voertuig wordt de categorie bepaald: in dit geval categorie 4. Ook de mogelijke types vergunning voor deze categorie worden weergegeven. Voor een voertuig categorie 4 is slechts één keuze mogelijk: reisweg.

U moet de postcode en gemeente van vertrek en van aankomst invullen. U kan ofwel de gemeentenaam invullen, ofwel de postcode.

In het geval dat de naam van deze gemeente gebruikt wordt voor meerdere gemeentes (bvb “Hofstade”) wordt een lijst gegeven waaruit u dan de gewenste gemeente kunt kiezen.

In het geval u een postcode invult, zal WebTeuv automatisch de overeenstemmende gemeenten weergeven die met deze cijferreeks beginnen (zie pijl rechts).

The screenshot shows a web application interface with the following elements:

- Navigation tabs: **Algemene informatie**, **Karakteristieken van het voertuig**, **Voertuigfiche**, **Reisweg**.
- Type voertuig**: Radio buttons for  Sleep,  Enkelvoudig voertuig met lading,  Enkelvoudig voertuig zonder lading.
- Karakteristieken van het voertuig**: Fields for Lengte (cm) 2575, Breedte (cm) 550, Hoogte (cm) 495, and Massa (kg) 65000. Radio buttons for  Massa conform met technisch reglement and  Massa niet conform.
- Type vergunning: Voertuig categorie 4**:  Reisweg (Gedetailleerde reisweg bijvoegen),  Bijkomende reisweg in ledige toestand.
- Van**: 2440, Geel. **Naar**: 36. A dropdown menu is open, listing municipalities: 3600 - Genk, 3620 - Gellik, 3620 - Lanaken, 3620 - Neerharen, 3620 - Veldwezelt.
- Aard van de lading**: A dropdown menu with '...' selected.
- Buttons at the bottom right: **Opslaan als draft**, **Verzenden**, **Annuleren**.

Afb. 12

Doordat gekozen werd voor een vergunning type Reisweg wordt het tabblad “Reisweg” beschikbaar.

In sommige gevallen is de plaats van vertrek en/of aankomst een grens.

The screenshot shows a web application interface with the following sections:

- Algemene informatie**: Includes tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'.
- Type voertuig**: Radio buttons for 'Sleep', 'Enkelvoudig voertuig met lading', and 'Enkelvoudig voertuig zonder lading'.
- Karakteristieken van het voertuig**: Input fields for 'Lengte (cm)', 'Breedte (cm)', and 'Hoogte (cm)'. A 'Massa (kg)' section with radio buttons for 'Massa conform met technisch reglement' and 'Massa niet conform', followed by a 'Voertuigfiche bijvoegen' button and a 'Massa' input field.
- Type vergunning: Voertuig categorie 4**: A checked checkbox for 'Reisweg (Gedetailleerde reisweg bijvoegen)' and an unchecked checkbox for 'Bijkomende reisweg in ledige toestand'. A 'Van' field with '2440' and 'Geel', and a 'Naar' field with '0'. A 'Grens' checkbox is checked.
- Aard van de lading**: A dropdown menu showing a list of locations with postcodes and names.

Afb. 13

De lijst met postcode werd uitgebreid met vooraf bepaalde “grenzen”. Deze postcodes beginnen telkens met een nul. “Grens” moet niet meer aangevinkt worden, maar wordt automatisch geselecteerd voor een grens. Sommige plaatsen hebben ook het achtervoegsel “haven” gekregen. Gelieve voor een vertrek of aankomst in de haven (kaai) de juiste lokaliteit te kiezen.

Het is ook mogelijk om een “Bijkomende reisweg in ledige toestand” te kiezen. Hierover meer in het hoofdstuk “Reisweg”.



Vervolgens vult u de aard van de lading in

Door op de pijl te drukken komt er een keuzelijst van ladingen.

The screenshot shows a web application interface with the following sections:

- Algemene informatie**: Includes tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'.
- Type voertuig**: Radio buttons for 'Sleep', 'Enkelvoudig voertuig met lading', and 'Enkelvoudig voertuig zonder lading'.
- Karakteristieken van het voertuig**: Fields for 'Lengte (cm)', 'Breedte (cm)', 'Hoogte (cm)', and 'Massa (kg)'. Includes radio buttons for 'Massa conform met technisch reglement' and 'Massa niet conform'. A 'Voertuigfiche bijvoegen' button and a 'Massa' input field (65000) are also present.
- Type vergunning: Voertuig categorie 4**: Checkboxes for 'Reisweg (Gedetailleerde reisweg bijvoegen)' and 'Bijkomende reisweg in ledige toestand'. Fields for 'Van', 'Geel', 'Grens', 'Naar', '3600', 'Genk', and 'Grens'.
- Aard van de lading**: A dropdown menu with a list of options: '---', 'Motor (deel)', 'Bulldozer', 'Werktuigaanhangwagen', 'Warmtevisserlaar', and 'Constructie-element'. The '---' option is selected.

Afb. 14

In het geval dat uw lading niet voorkomt in de lijst kiest u voor “---” en kunt u de lading specificeren in het vak eronder.

The screenshot shows the same web application interface as in Afb. 14, but with the 'Aard van de lading' dropdown menu closed. The text 'anderelading dan uit de lijst' is visible in the input field below the dropdown, and an arrow points to this text.

Afb. 15

Ander voorbeeld: voor een “enkelvoudig voertuig zonder lading” ziet het scherm “Karakteristieken van het voertuig” er zo uit :

The screenshot shows a web application interface for vehicle registration. The main title is 'Karakteristieken van het voertuig'. The form is divided into several sections:

- Type voertuig:** Three radio buttons are present: 'Sleep', 'Enkelvoudig voertuig met lading', and 'Enkelvoudig voertuig zonder lading' (which is selected). Below this is a text field labeled 'Type' containing the value 'Maaidorser'.
- Karakteristieken van het voertuig:** This section contains input fields for 'Lengte (cm)', 'Breedte (cm)', and 'Hoogte (cm)', all with the value '2200', '320', and '320' respectively. There are also radio buttons for 'Massa (kg)', with 'Massa conform met technisch reglement' selected. Below this, there are three input fields for 'Vervanging met gelijka...', with the first containing 'WX05CTL55621'.
- Type vergunning: Voertuig categorie 2:** This section has several checkboxes: 'Zone 25km voor landbouwvoertuig' (checked), 'Alle wegen in België voor voertuig van speciale constructie', 'Netwerk autosnelwegen', 'Netwerk klasse 90', 'Reisweg (Gedetailleerde reisweg bijvoegen)', and 'Bijkomende reisweg in ledige toestand'. The 'Centraal punt' field is set to 'Malderen'.

At the bottom right of the form, there are three buttons: 'Opslaan als draft', 'Verzenden', and 'Annuleren'.

Afb. 16

Er wordt een type gevraagd voor het enkelvoudig voertuig zonder lading, bijv. “Maaidorser”. Dit veld is vrij in te vullen, maar we vragen wel een duidelijke omschrijving, geen code, geen afkorting en ook niet merk en type van het voertuig, zoals “Claas Lexion 650”.

Het blok “Aard van de lading” hier uiteraard niet zichtbaar.

Voor de rest is dit scherm identiek aan dat van de voertuigen met lading.

In dit voorbeeld is gekozen voor een conforme massa : daardoor is de voertuigfiche niet beschikbaar.

Omdat die voertuigfiche niet dient ingevuld te worden, worden de chassisnummer(s) gevraagd op dit tabblad. In het geval van een niet-conforme massa moeten deze worden ingevuld in de voertuigfiche.

In dit voorbeeld is gekozen voor een type vergunning “Zone 25 km voor landbouwvoertuig”. Er wordt dan gevraagd het “Centraal punt” in te vullen. Dit is het middelpunt van de cirkel met straal 25 km: dit moet een volledig adres zijn (straatnaam + huisnummer + postcode + gemeente), ofwel de vermelding “adres gebruiker”. Andere vermeldingen worden niet aanvaard.

Merk ook op dat hier het tabblad “Reisweg” niet beschikbaar is.

## Voertuigfiche

De voertuigfiche wordt gebruikt om het voertuig te beschrijven. De voertuigfiche kan verschillen naargelang u in “karakteristieken van het voertuig “ voor een enkelvoudig voertuig dan wel een sleep gekozen heeft. De voertuigfiche is niet beschikbaar indien u in “karakteristieken van het voertuig “ gekozen hebt voor een conforme massa.

Het is ook mogelijk om een voertuigfiche te importeren en te exporteren (zie hiervoor de daartoe voorziene hoofdstukken).

Dit scherm wordt u nader uitgelegd aan de hand van het voorbeeld uit de handleiding.

De afstanden (lengte, breedte, hoogte) worden in **centimeters** ingevuld, de massa's in **kilogram**.

Dit is een lege voertuigfiche voor een sleep.

Aanvragen Administratie Afmelden

Algemene informatie Karakteristieken van het voertuig Voertuigfiche Reisweg

Trekking

Aantal aslijnen	Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
0						

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
0			

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	As type	1	2	3	4
--------	----------------	----------	-----------------	--------------------	---------------	---------	---	---	---	---

Getrokken

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
0					

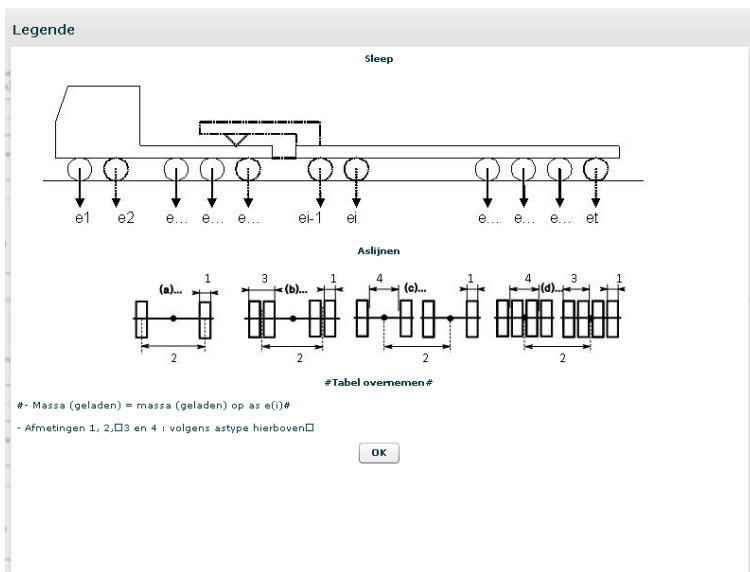
Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
0			

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	As type	1	2	3	4
--------	----------------	----------	-----------------	--------------------	---------------	---------	---	---	---	---

Afb. 17

Door op de knop (aangeduid met een pijl) te drukken verschijnt er een legende, die u kan helpen met het invullen van de voertuigfiche.

Dit is de legende voor een sleep. Voor een enkelvoudig voertuig ziet deze er iets anders uit.



Afb. 18

Door op OK te klikken, keert u terug naar de voertuigfiche.

### Trekkend voertuig

Eerst vult u de waarden in van het trekkend voertuig.

Afb. 19

Vervolgens vult u het aantal aslijnen in voor dat trekkend voertuig (zie onderste pijl) en u drukt op de tab-toets. In het voorbeeld is er sprake van 3 aslijnen voor het trekkend voertuig. Onmiddellijk verschijnen er 2 extra lijnen. U heeft nu 3 lijnen om de gegevens per aslijn in te vullen.

The screenshot shows a software interface with the following sections:

- Algemene informatie** (General information): Includes tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'.
- Trekkend** (Traction):
 

Aantal aslijnen	Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
3	610	235	400	8400	28000	65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3			

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1						-				
2						-				
3						-				
- Getrokken** (Towed):
 

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
0					

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
0			

Afb. 20

Merk ook op dat hier gevraagd wordt om het chassisnummer, en eventuele vervangende chassisnummers, voor de trekker in te vullen.

Er wordt gevraagd om in te vullen:

- aantal aslijnen;
- asafstand: afstand tussen deze aslijn en de voorliggende aslijn (niet in te vullen voor de eerste aslijn);
- maximum toegelaten massa per aslijn;
- lege massa per aslijn;
- geladen massa per aslijn;
- aantal wielen per aslijn;
- astype: dit kan type A, B, C of D zijn; in de legende staan de 4 astypes afgebeeld.
- De afstanden tussen de wielen op de aslijn: afhankelijk van het astype dat beschreven wordt, dienen er andere afmetingen (1,2,3 of 4) ingevuld te worden.

De astypes kunnen geselecteerd worden uit een lijst die men kan openen door op het pijltje te klikken (zie pijl). Aan de hand van het gekozen astype moeten de relevante afmetingen (1,2,3,4) ingevuld worden.

Dit wordt duidelijker in het volgende scherm (dit scherm maakt geen deel uit van de aanvraag die als voorbeeld in de handleiding wordt gebruikt) :

- voor astype A moeten de afmetingen “1” en “2” ingevuld worden;
- voor astype B moeten de afmetingen “1” , “2” en “3” ingevuld worden;
- voor astype C moeten de afmetingen “1” , “2” en “4” ingevuld worden;
- voor astype D moeten de afmetingen “1” , “2” en “3” en “4” ingevuld worden.

The screenshot shows a web application interface with the following sections:

**Trekkend**

Aantal aslijnen	Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
4	618	255	400	8400	28000	65000

Below this table, there are fields for 'Aantal aslijnen' (4), 'Chassisnummer van het voertuig', 'Vervangend voertuig', and another 'Vervangend voertuig'.

The main table for towing vehicle specifications is as follows:

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1						A				
2						B				
3						C				
4						D				

An arrow points to the 'Astype' dropdown menu for the first axle, which is currently set to 'A'.

**Getrokken**

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
0					

Below this table, there are fields for 'Aantal aslijnen', 'Chassisnummer van het voertuig', 'Vervangend voertuig', and another 'Vervangend voertuig'.

Afb. 21

De aslijnen van het trekkend voertuig zijn ingevuld.

Het chassisnummer van het voertuig is eveneens ingevuld; u kan ook chassisnummers van vervangende voertuigen invullen.

The screenshot shows a web application interface with the following sections:

- Navigation:** 'Aanvragen', 'Administratie', 'Afmelden'.
- Tabs:** 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', 'Reisweg'.
- Trekking (Active):**
  - Summary table:

Aantal aslijnen	Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
3	618	255	400	8400	28000	65000
  - Chassis information table:

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	WMAH232224W051596		
  - Axle details table:

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1		8000	5660	8000	2	A	38	209		
2	260	7500	1570	7500	4	B	31	189	64	
3	135	12000	3770	12000	4	B	31	189	64	
- Getrokken:**
  - Summary table:

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
0					
  - Chassis information table:

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
0			

Afb. 22

Vervolgens trekt u de zijbalk naar beneden (zie pijl) om de rest van de voertuigfiche te kunnen invullen.

## Getrokken voertuig

Voor een getrokken voertuig moet u een minimum en een maximum invullen voor de lengte, de breedte en de hoogte.

De gegevens van het getrokken voertuig werden in het voorbeeld hieronder al ingevuld.

The screenshot shows a web application interface for vehicle registration. The main section is titled 'Getrokken' (Towed). It contains several input fields and tables. The 'Getrokken' section has a table with columns: Aantal aslijnen, Lengte min/max (cm), Breedte min/max (cm), Hoogte min/max (cm), Lege massa (tara) (kg), and MTM (kg). Below this is a section for 'Chassisnummer van het voertuig' and 'Vervangend voertuig'. There is also a table with columns: Aantal aslijnen, Asafstand (cm), MTM (kg), Lege massa (kg), Geladen massa (kg), Aantal wielen, Astype, and four columns numbered 1 to 4. At the bottom, there is a 'Totaal' (Total) section with a table showing the sum of the data entered. An arrow points to the 'Totaal' table.

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
3	1318 1988	255 255	60 100	10160	65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	XMR0SD00030000671		

Aantal aslijnen	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

Duwer

Duwer?

Totaal

Aantal aslijnen	Asafstand (cm)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)
6	1862	18560	65000

Afb. 23

Onderaan het scherm ziet u dat het totaal aantal aslijnen, de totale asafstand, de totale lege massa en de totale geladen massa voor het hele voertuig automatisch berekend worden tijdens het invullen van de voertuigfiche.

Op verschillende velden worden automatische validaties uitgevoerd. In het geval van een validatiefout staat het veld rood omkaderd.



In WebTeuv2 zijn de validaties in de voertuigfiche verbeterd. Indien u een fout maakt, zal WebTeuv dit melden met behulp van een "hint". Hieronder vindt u zo'n voorbeeld van een validatiefout.

The screenshot shows the 'Voertuigfiche' (Vehicle Specification) form in the WebTeuv2 application. The form is divided into several sections: 'Getrokken' (Dimensions), 'Duwer' (Manufacturer), and 'Totaal' (Total). The 'Getrokken' section contains input fields for dimensions and masses. The 'Duwer' section has a checkbox for 'Duwer?'. The 'Totaal' section shows a summary of the vehicle's specifications. A red error message is displayed at the bottom of the 'Totaal' section, pointing to the 'Lege massa (kg)' field.

**Getrokken**

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
3	1318 1988	255 255	60 100	10160	65000

**Chassisnummer van het voertuig**: XMROSD00030000671

**Vervangend voertuig**: [Empty field]

**Vervangend voertuig**: [Empty field]

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	252	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

**Duwer**

Duwer?

**Totaal**

Aantal aslijnen	Asafstand (cm)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)
6	1862	16292	

**De som van de massa's per aslijn moet gelijk zijn aan de totale massa!**

Afb. 24

Deze hints zitten overal in de applicatie.

## Duwer

Het is ook mogelijk om een duwer bij te voegen. U dient het daarvoor voorziene vakje aan te vinken (zie pijl).

The screenshot shows a software interface with the following sections:

- Algemene informatie** | **Karakteristieken van het voertuig** | **Voertuigfiche** | **Reisweg**
- Getrokken**
  - Aantal aslijnen: 3
  - Lengte min/max (cm): 1318, 1988
  - Breedte min/max (cm): 255, 255
  - Hoogte min/max (cm): 60, 100
  - Lege massa (tara) (kg): 10160
  - MTM (kg): 65000
- Chassisnummer van het voertuig**: XMR0SD00030000671
- Vervangend voertuig**: (empty)
- Vervangend voertuig**: (empty)
- Aslijnen tabel**

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12900	2920	12900	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
- Duwer**
  - Duwer?
- Totaal**
  - Aantal aslijnen: 6
  - Asafstand (cm): 1862
  - Lege massa (kg): 18560
  - Geladen massa (kg): 65000

Afb. 25

Hieronder het voorbeeld met “duwer” aangevinkt. Er werd gekozen voor een duwer met 3 aslijnen.

The screenshot shows the same software interface as Afb. 25, but with the 'Duwer' checkbox checked. The 'Duwer' section is expanded to show the following input fields:

- Duwer**
  - Duwer?
- Duwer**
  - Aantal aslijnen: 3
  - Lengte (cm): (empty)
  - Breedte (cm): (empty)
  - Hoogte (cm): (empty)
  - Lege massa (tara) (kg): (empty)
  - MTM (kg): (empty)
  - MTM sleep (kg): (empty)
- Chassisnummer van het voertuig**: (empty)
- Vervangend voertuig**: (empty)
- Vervangend voertuig**: (empty)
- Aslijnen tabel**

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
7	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)
8	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)
9	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)	(empty)

Afb. 26

Het invullen van de gegevens van een duwer is identiek aan het invullen van gegevens van een trekkend voertuig.

## Modules

Een getrokken voertuig alsook een enkelvoudig voertuig met lading kunnen opgebouwd zijn uit meerdere modules. Om een module toe te voegen, maakt u gebruik van de “+”-knop (aangeduid met een pijl).

**Trekking**

Aantal aslijnen: 3  
 Lengte (cm): 618  
 Breedte (cm): 255  
 Hoogte (cm): 400  
 Lege massa (tarra) (kg): 8400  
 MTM (kg): 28000  
 MTM sleep (kg): 65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	WMAH232224W051596		

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1		8000	5660	8000	2	A	38	209		
2	260	7500	1570	7500	4	B	31	189	64	
3	135	12000	3770	12000	4	B	31	189	64	

**Getrokken**

Aantal aslijnen: 3  
 Lengte min/max (cm): 1318 / 1988  
 Breedte min/max (cm): 255 / 255  
 Hoogte min/max (cm): 60 / 100  
 Lege massa (tarra) (kg): 10160  
 MTM (kg): 65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	XMR0SD00030000671		

Afb. 27

U kan de module nu toevoegen. In het voorbeeld is gekozen voor een module met 4 aslijnen. (zie pijl)

**Getrokken**

Aantal aslijnen: 7  
 Lengte min/max (cm): 1318 / 1988  
 Breedte min/max (cm): 255 / 255  
 Hoogte min/max (cm): 60 / 100  
 Lege massa (tarra) (kg): 10160  
 MTM (kg): 65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	XMR0SD00030000671		

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
4			

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
7						-				
8						-				
9						-				
10						-				

Afb. 28

Het invullen van de bijkomende module gebeurt op de zelfde manier als het invullen van de eerste module van een voertuig.

U kan zoveel modules toevoegen als u wil. U kan een module toevoegen tussen twee bestaande modules. U kan ook een module na de laatste module toevoegen.

Om een module te verwijderen drukt u op de "x" knop naast de te verwijderen module.

Algemene informatie Karakteristieken van het voertuig Voertuigfiche Reisweg

Getrokken

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
7	1318 1988	255 255	60 100	10160	65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	XMR0SD00030000671		

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
4			

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
7						-				
8						-				
9						-				
10						-				

Afb. 29

## Exporteren van een voertuig(module)

Het is ook mogelijk om een voertuig of voertuigmodule te “exporteren”. Met exporteren wordt hier bedoeld dat u gegevens uit de voertuigfiche kunt opslaan in WebTeuv om deze later opnieuw te gaan gebruiken.

U kan voertuig per voertuig (in geval van sleep: trekker, getrokken voertuig of duwer) exporteren. In dat geval drukt u op het symbool dat aangeduid is met een pijl.

The screenshot shows the 'Trekkend' (Towed) section of the vehicle export interface. It includes the following data:

Aantal aslijnen	Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Lege massa (tarra) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
3	618	255	400	8400	28000	65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	WMAH232Z24W051596		

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1		8000	5660	8000	2	A	38	209		
2	260	7500	1570	7500	4	B	31	189	64	
3	135	12000	3770	12000	4	B	31	189	64	

The 'Getrokken' (Towed) section includes the following data:

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tarra) (kg)	MTM (kg)
3	1318 / 1988	255 / 255	60 / 100	10160	65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	XMR0SD00030000671		

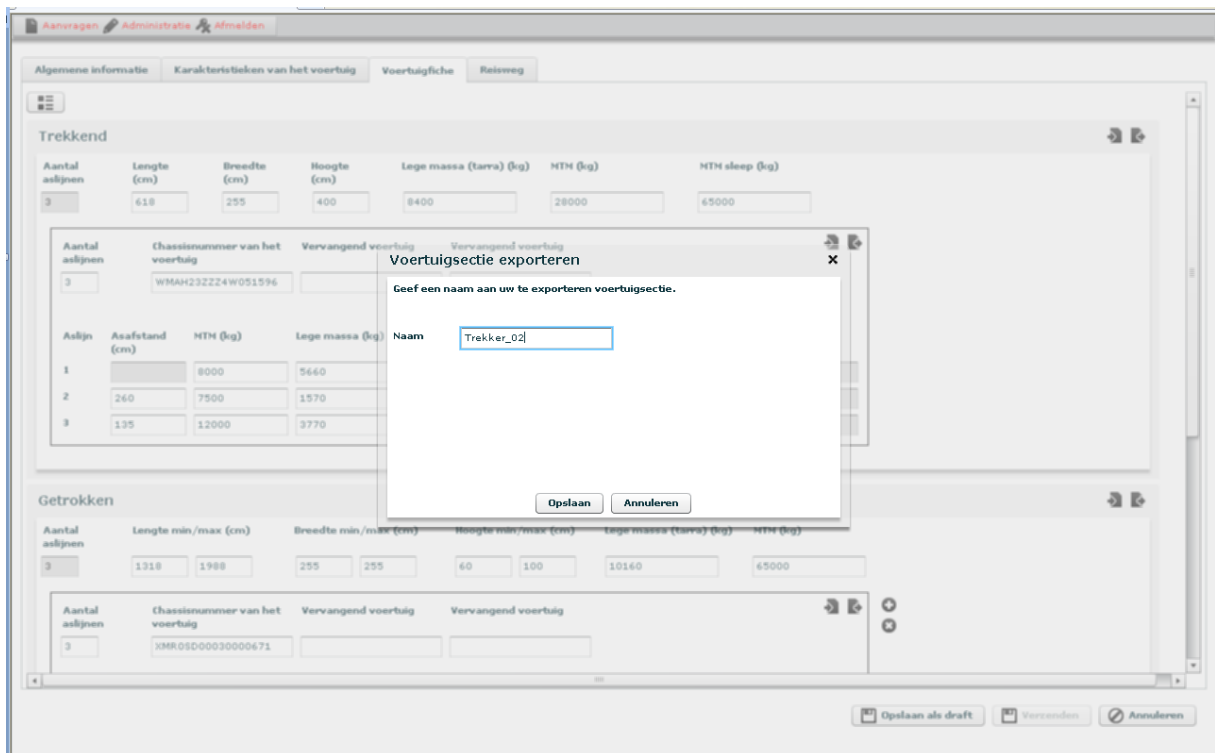
Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1135	12500	2520	12500	4	B	24	131	56	

Afb. 30

OPGELET : in het geval van een sleep van voertuigen kan u niet de volledige voertuigfiche ineens exporteren. U dient de trekker, het getrokken voertuig en eventueel de duwer apart te exporteren.

Indien u 2 of 3 chassisnummers hebt ingevuld, worden deze 2 of 3 chassisnummers onder dezelfde naam opgeslagen.

Er verschijnt een scherm waarin u het te exporteren voertuig een naam kan geven. Deze naam is vrije te kiezen.



Afb. 31

Druk op de knop “Opslaan” om het voertuig te bewaren.

Indien u een voertuig een naam geeft die reeds eerder was gebruikt verschijnt er een boodschap :



Afb. 32

Door het voertuig een andere naam te geven , verdwijnt deze boodschap.

U kan ook enkel een module exporteren. Door op het symbool te drukken exporteert u deze module.

The screenshot shows a software interface with two main sections: 'Algemene informatie' and 'Getrokken'. Each section contains a form for vehicle configuration and a table of modules.

**Algemene informatie (Top Panel):**

- Chassisnummer van het voertuig: WMAH23224W051596
- Aantal aslijnen: 3
- Buttons: Importeer, Exporteer

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1		8000	5660	8000	2	A	38	209		
2	260	7500	1570	7500	4	B	31	189	64	
3	135	12000	3770	12000	4	B	31	189	64	

**Getrokken (Bottom Panel):**

- Chassisnummer van het voertuig: XMROSD00030000671
- Aantal aslijnen: 3
- Buttons: Importeer, Exporteer

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

An arrow points to the 'Exporteer' button in the bottom panel.

Afb. 33

De werkwijze is voor de rest identiek aan het exporteren van een voertuig.

OPGELET: het is belangrijk om goed te kijken of u een voertuig dan wel enkel een module gaat exporteren. Gelieve er dan ook op te letten dat u de knop op de juiste plaats aanklikt!

## Importeren van een voertuig(module)

Het is ook mogelijk om een voertuig of voertuigmodule te “importeren”. Met importeren wordt hier bedoeld dat u een eerder opgeslagen gegevens uit de voertuigfiche terug kan zoeken in WebTeuv om ze te hergebruiken.

OPGELET : in het geval van een sleep kan u niet de volledige voertuigfiche ineens importeren. U dient de trekker, het getrokken voertuig en eventueel de duwer apart te importeren.

U kan voertuig per voertuig importeren. In dat geval drukt u op het symbool dat aangeduid is met een pijl.

The screenshot shows the 'Voertuigfiche' (Vehicle Fiche) interface in WebTeuv. It is divided into two main sections: 'Algemene informatie' (General information) and 'Getrokken' (Towed). The 'Algemene informatie' section contains a table with columns for 'Aantal aslijnen' (Number of axles), 'Chassisnummer van het voertuig' (Chassis number of the vehicle), 'Vervangend voertuig' (Replacement vehicle), and 'Vervangend voertuig' (Replacement vehicle). Below this is a table with columns for 'Aslijn' (Axle), 'Asafstand (cm)' (Axle distance), 'MTM (kg)' (MTM), 'Lege massa (kg)' (Empty mass), 'Geladen massa (kg)' (Loaded mass), 'Aantal wielen' (Number of wheels), 'Astype' (Axle type), and four columns for axle positions (1, 2, 3, 4). The 'Getrokken' section contains a table with columns for 'Aantal aslijnen' (Number of axles), 'Lengte min/max (cm)' (Length min/max), 'Breedte min/max (cm)' (Width min/max), 'Hoogte min/max (cm)' (Height min/max), 'Lege massa (tara) (kg)' (Empty mass (tara)), and 'MTM (kg)'. Below this is another table with columns for 'Aantal aslijnen' (Number of axles), 'Chassisnummer van het voertuig' (Chassis number of the vehicle), 'Vervangend voertuig' (Replacement vehicle), and 'Vervangend voertuig' (Replacement vehicle). Below this is another table with columns for 'Aslijn' (Axle), 'Asafstand (cm)' (Axle distance), 'MTM (kg)' (MTM), 'Lege massa (kg)' (Empty mass), 'Geladen massa (kg)' (Loaded mass), 'Aantal wielen' (Number of wheels), 'Astype' (Axle type), and four columns for axle positions (1, 2, 3, 4). An arrow points to the 'Importeer' button in the 'Getrokken' section.

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig	Importeer	Exporteer
3	WMAH232224W051596				

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1		8000	5660	8000	2	A	38	209		
2	260	7500	1570	7500	4	B	31	189	64	
3	135	12000	3770	12000	4	B	31	189	64	

Getrokken

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	Importeer	Exporteer
3	1318 1988	255 255	60 100	10160	60000		

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig	Importeer	Exporteer
3	XMR0SD00030000671				

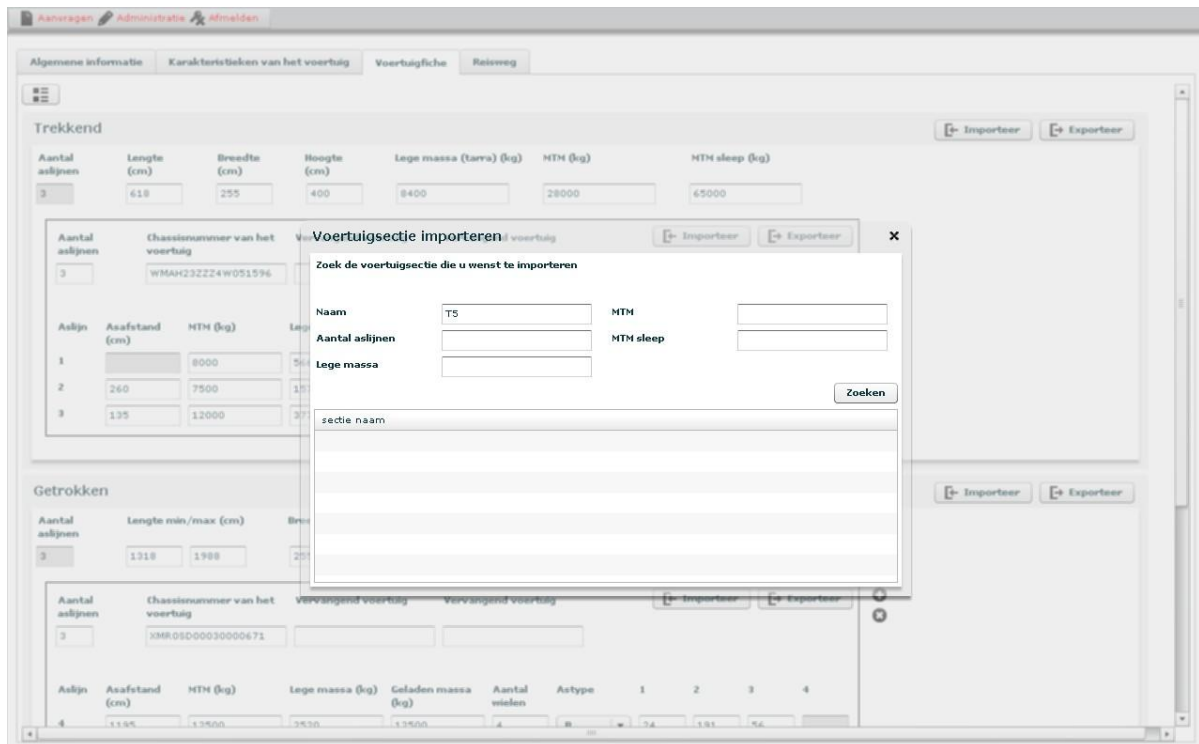
Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

Afb. 34



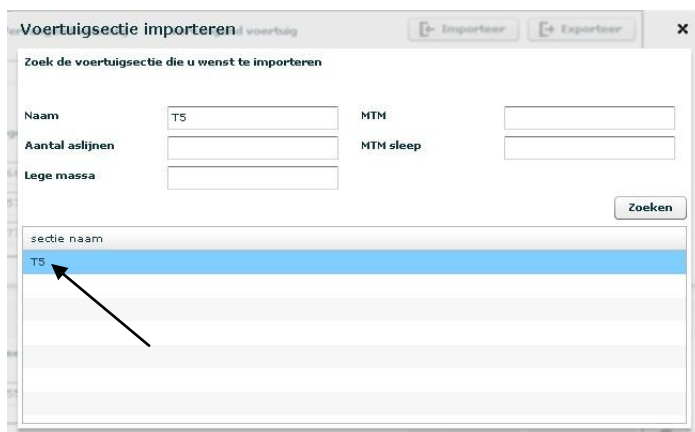
Er verschijnt een scherm bovenop het vorige.

U kan op de knop “Zoeken” drukken of een waarde ingeven . We gaan zoeken op “T5” in het veld “naam” .



Afb. 35

Voertuig “T5” gevonden. U kunt het gewenste voertuig importeren door op de overeenstemmende lijn te dubbelklikken.



Afb. 36

De velden van het trekkend voertuig worden ingevuld door het geïmporteerd voertuig.

**Trekkend**

Aantal aslijnen	Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
3	618	255	400	8400	28000	65000

Aantal aslijnen: 3  
Chassisnummer van het voertuig: WMAH23224W051596

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1		8000	5660		2	A	38	209		
2	260	7500	1570		4	B	31	189	64	
3	135	12000	3770		4	B	31	189	64	

**Getrokken**

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
3	1318 1988	255 255	60 100	10160	60000

Aantal aslijnen: 3  
Chassisnummer van het voertuig: XMR0SD00030000671

Afb. 37

Merk op dat de geladen massa niet mee is ingevuld. Dit is normaal, aangezien enkel voertuigen worden geïmporteerd/geëxporteerd en niet de volledige voertuigfiche.

Om een voertuigmodule te importeren dient u op het symbool te klikken dat aangeduid staat met een pijl.

**Getrokken**

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)
3	1318 1988	255 255	60 100	10160	60000

Aantal aslijnen: 3  
Chassisnummer van het voertuig: XMR0SD00030000671

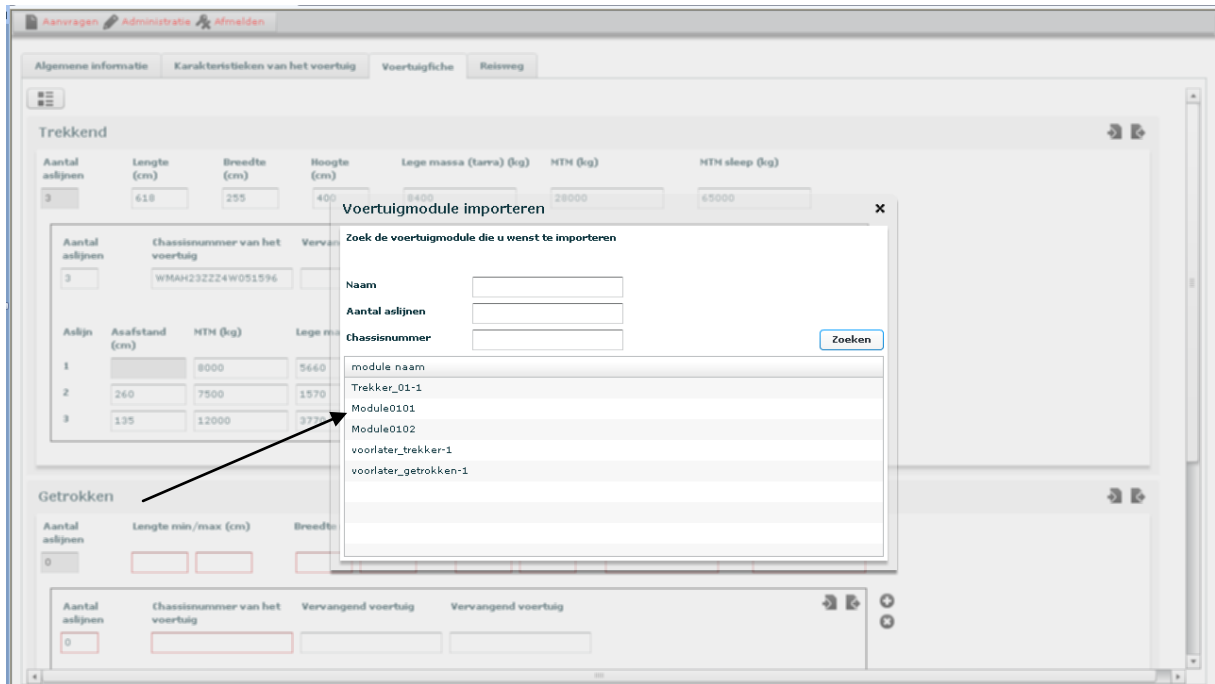
Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

Afb. 38

Er verschijnt een scherm bovenop het vorige.

U kan op de knop “Zoeken” klikken of een waarde ingeven . In het voorbeeld is er geklikt op de knop “zoeken” , zonder een waarde in de filter in te vullen. In dat geval worden alle resultaten getoond.

WebTeuv zorgt er wel voor dat gegevens die geëxporteerd zijn als voertuig niet kunnen geïmporteerd worden als module en andersom. In onderstaand voorbeeld is te zien dat er een naam “Trekker01-1” staat . Dit is in feite de eerste module van voertuig Trekker01 die geëxporteerd is in het vorige hoofdstuk. De applicatie heeft de “-1”-suffix er automatisch bij gezet.



Afb. 39

OPGELET: het is belangrijk om goed te kijken of u een voertuig dan wel enkele een module gaat importeren. Gelieve er dan ook op te letten dat u de knop op de juiste plaats aanklikt!

In het voorbeeld is gekozen voor de module "Module0101". De gegevens worden op de juiste plaats ingevuld.

The screenshot shows a software interface for vehicle configuration. At the top, there are navigation tabs: 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below this, there are four main sections: 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The 'Algemene informatie' section contains a table with two rows of data. The 'Karakteristieken van het voertuig' section contains a table with columns for 'Aantal aslijnen', 'Lengte min/max (cm)', 'Breedte min/max (cm)', 'Hoogte min/max (cm)', 'Lege massa (tara) (kg)', and 'MTM (kg)'. The 'Voertuigfiche' section contains a table with columns for 'Aantal aslijnen', 'Chassisnummer van het voertuig', 'Vervangend voertuig', and 'Vervangend voertuig'. The 'Reisweg' section contains a table with columns for 'Aslijn', 'Asafstand (cm)', 'MTM (kg)', 'Lege massa (kg)', 'Geladen massa (kg)', 'Aantal wielen', 'Asstype', and four columns numbered 1, 2, 3, and 4. The 'Duwer' section contains a checkbox labeled 'Duwer?'. The 'Totaal' section is at the bottom. A black arrow points to the 'Aantal aslijnen' field in the 'Getrokken' section, which contains the value '3'.

Afb. 40

Ook hier zijn de geladen massa's niet ingevuld. De velden die de afmetingen van het voertuig definiëren zijn hier ook niet ingevuld omdat we slechts een module, en geen voertuig, hebben geïmporteerd.

## Reisweg

Dit is het scherm van de reisweg, wanneer u het voor het eerst opent.

Afb. 41

Merk op dat de postcode en gemeente van vertrek en de postcode en gemeente van aankomst reeds zijn ingevuld. Dit heeft u gedaan in het scherm “Karakteristieken van het voertuig”. Het specifiek adres wordt nog gevraagd. Dit specifieke adres moet niet worden ingevuld wanneer er een grens is aangeduid in “karakteristieken van het voertuig” bij het vertrekpunt en/of het aankomstpunt.

OPGELET: hoewel de havens wel staan aangeduid als “grens” moet u hier wel een specifiek adres invullen; dit kan ook een kaainummer zijn.

Specifieke adressen zijn nu ingevuld :

The screenshot shows a web application interface with the following elements:

- Navigation bar: Aanvragen, Administratie, Afmelden
- Tab menu: Algemene informatie, Karakteristieken van het voertuig, Voertuigfiche, Reisweg (selected)
- Vertrek (Departure) section: Postcode 2440, Gemeente Geel, Specifiek adres Karrestraat 13
- Aankomst (Arrival) section: Postcode 3600, Gemeente Genk, Specifiek adres Hertoglaan 57b
- Reisweg in geladen toestand (Route in loaded state) section: A table with columns Wegnummer, Lokaliteit, and Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...). The first row has Wegnummer (empty), Lokaliteit Geel, and Opmerkingen (empty). A '+' icon is highlighted with an arrow.
- Buttons: Exporteer route, and a small icon button.

Afb. 42

Door op de “+”-knop te klikken (zie pijl) kan u een lijn toevoegen aan de reisweg. Deze wordt toegevoegd onder de lijn waarop u op de “+”-knop klikte.

The screenshot shows the same web application interface as Afb. 42, but with the following changes:

- The 'Reisweg in geladen toestand' table now has two rows:

Wegnummer	Lokaliteit	Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)
	Geel	
N19	GEEL	
- The '-' icon in the table's action column is highlighted with an arrow.

Afb. 43

U kan de lijn verwijderen door op de “-”-knop te drukken (zie pijl).

De reisweg is nu volledig .

The screenshot shows a web application interface for route planning. The interface is divided into several sections: 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The 'Reisweg' section is active and shows a list of road segments. Each segment has a checkbox, a road number (or a dash '-'), a name, and a description. An arrow points to the first segment where the road number field is empty and contains a dash. To the right of the list is a vertical toolbar with icons for adding, deleting, and navigating segments, and an 'Exporteer route' button.

Wegnummer	Naam	Beschrijving
-	ELLIKOM	Weg naar Ellikom - Betonveg
N76	BREE	
N73	KESSENICH	
N78	LANAKEN	Beperkte hoogte door windverband brug te Maasmechelen !
N77	ZUTENDAAL	
N77	GENK	Oosterring - N750 - N702 Henry Fordlaan
N76	GENK	Westerring Hertoglaan

Afb. 44

Indien een weg geen wegnummer heeft, volstaat het om een “-”-teken in te vullen (zie pijl). Merk ook de schuifbalk rechts op die verschijnt als er meer lijnen zijn dan er op het scherm kunnen worden getoond.

## Exporteren van een reisweg

U kan de reisweg opslaan voor later gebruik. U kan de volledige reisweg exporteren of een deel ervan.

Weg / Autosnelweg nr	Doorkruiste lokaliteit en/of lokaliteit van richtingsverandering	Opmerkingen
<input checked="" type="checkbox"/>	Geel	
<input type="checkbox"/>	N19	GEEL
<input type="checkbox"/>	R14	GEEL
<input type="checkbox"/>	N71	MOL-RAUW
<input checked="" type="checkbox"/>	N71	LOMMEL
<input type="checkbox"/>	N715	HECHTEL-EKSEL
<input type="checkbox"/>	N74	HELCHTEREN

Afb. 45

Stel: U wenst de reisweg tussen Geel en Lommel te bewaren. Dan vinkt u het begin en het einde van de reisweg aan (zie pijlen). U hoeft de tussenliggende lijnen niet mee te selecteren, deze worden automatisch in grijs aangeduid.

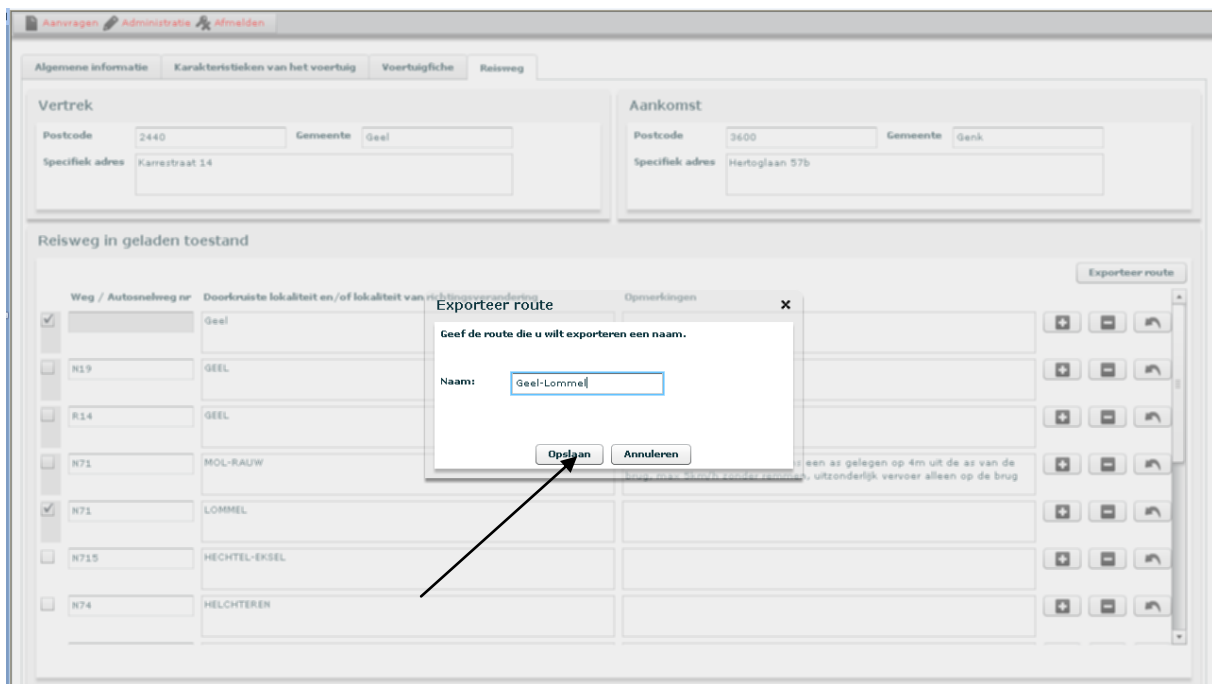
Nadien drukt u op de knop "Exporteer"

Wegnummer	Lokaliteit	Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)
<input type="checkbox"/>	GEEL	
<input type="checkbox"/>	N19	GEEL
<input type="checkbox"/>	R14	GEEL
<input type="checkbox"/>	N71	MOL-RAUW
<input type="checkbox"/>	N71	LOMMEL
<input type="checkbox"/>	N715	HECHTEL-EKSEL
<input type="checkbox"/>	N74	HELCHTEREN
<input type="checkbox"/>	N719	MEEUWEN
<input type="checkbox"/>	ELLIKOM	Weg op Ellikom, Betonveg

Afb. 46



Er verschijnt een scherm waar u de reisweg een naam geeft.



Afb. 47

En u drukt op “Opslaan” (zie pijl).

Opgelet : het is niet mogelijk om een route 2 keer op te slaan onder dezelfde naam. Indien u dat toch doet, zal het systeem u een andere naam vragen.

## Importeren van een reisweg

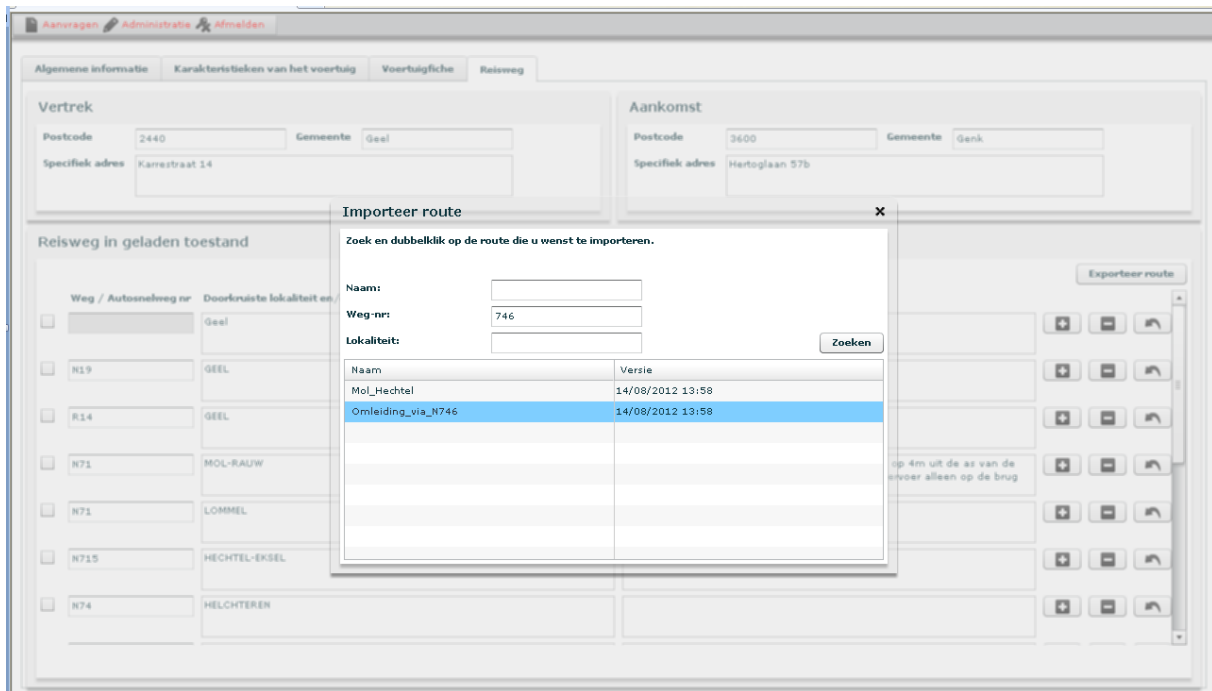
Om een reisweg te importeren, drukt u op een van de knoppen "Importeer". De geïmporteerde reisweg zal worden ingevoegd worden tussen deze lijn en de VOORGAANDE lijn.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below the navigation bar are tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The 'Reisweg' tab is active, showing two sections: 'Vertrek' and 'Aankomst'. The 'Vertrek' section has fields for 'Postcode' (2440), 'Gemeente' (Geel), and 'Specifiek adres' (Karrestraat 14). The 'Aankomst' section has fields for 'Postcode' (3600), 'Gemeente' (Genk), and 'Specifiek adres' (Hertoglaan 57b). Below these sections is a table titled 'Reisweg in geladen toestand'. The table has three columns: 'Wegnummer', 'Lokaleiteit', and 'Opmerkingen (straaftnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)'. Each row has a checkbox on the left and an 'Importeer' button on the right. An arrow points to the 'Importeer' button for the row with 'Wegnummer' N715 and 'Lokaleiteit' HECHTEL-EKSEL.

Wegnummer	Lokaleiteit	Opmerkingen (straaftnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)	
<input type="checkbox"/>	GEEL		<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	N19	GEEL	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	R14	GEEL	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	N71	MOL-RAUW kanaalbrug overschrijden volgens een as gelegen op 4 m uit de as van de brug, max. 5 km/u zonder remmen, uitzonderlijk voertuig	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	N71	LOMMEL	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	N715	HECHTEL-EKSEL	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	N74	HELCHTEREN	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	N719	MEEUWEN	<input type="checkbox"/> + - Importeer
<input type="checkbox"/>	-	ELLIKOM Weg op Ellikom, Betonweg	<input type="checkbox"/> + - Importeer

Afb. 48

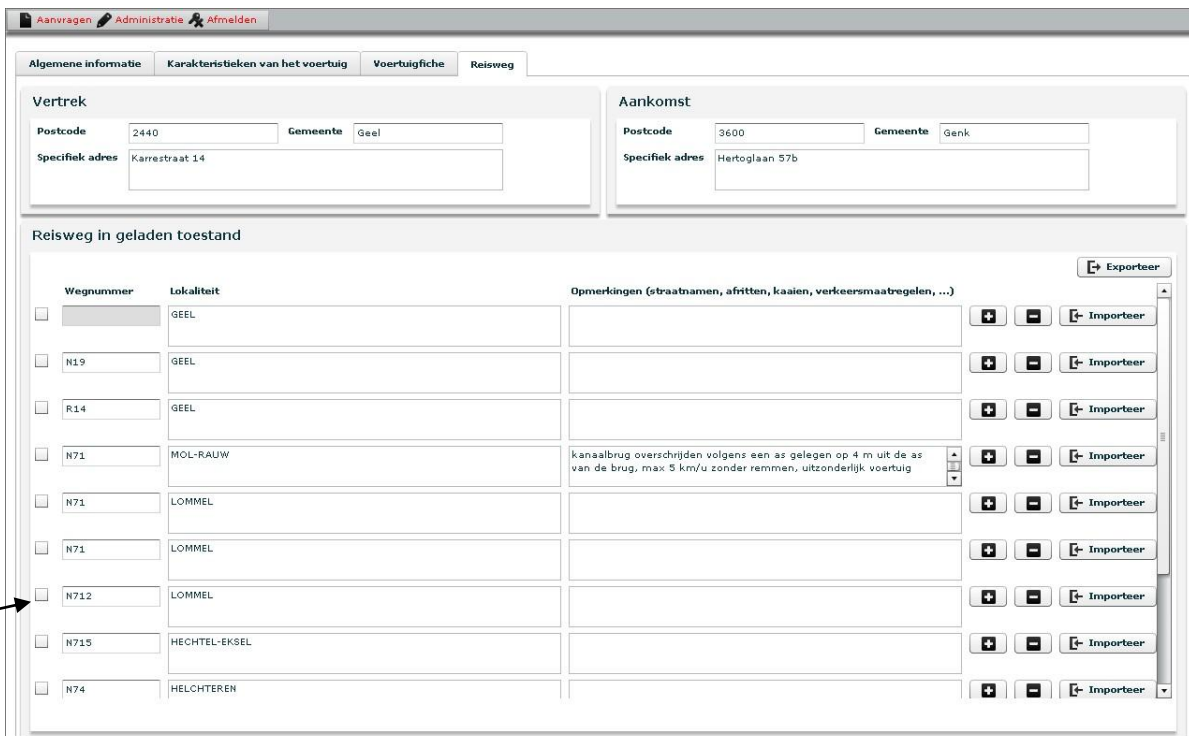
Er verschijnt een scherm waar u de gewenste reisweg kan zoeken. U kan dit doen door onmiddellijk op de knop "zoeken" te drukken of door een van de velden een stuk van de naam in te geven. U kunt ook zoeken op wegnummer en lokaleiteit.



Afb. 49

In het voorbeeld vullen we wegnummer “746” in. Er verschijnen 2 reiswegen, waarvan we de tweede kiezen door op die lijn te dubbelklikken.

De pijl duidt de reisweg aan die werd ingevoegd.



Afb. 50

U kan de reisweg aanpassen en eventueel terug exporteren. Dit dient u wel te doen onder een andere naam dan diegene waarmee u de import hebt gedaan.

## Verzenden van een aanvraag

De aanvraag is nu klaar om verzonden te worden. Dit is te zien aan de “Verzenden” knop die niet meer grijs is (zie pijl). Mocht deze knop nog grijs staan, gelieve dan na te kijken of u nergens een fout heeft gemaakt, waardoor WebTeuv de aanvraag nog niet kan versturen. Let hiervoor vooral op de rood omrande velden.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below the navigation bar are tabs for 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The main content area is titled 'Getrokken' and contains several data entry fields and tables.

**Getrokken**

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	Max. toeg. massa (kg)
3	1318 1988	255 255	60 100	10160	60000

**Chassisnummer van het voertuig**: XMR0SD00030000671

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervanging met gelijkaardige kenmerken	Vervanging met gelijkaardige kenmerken
3	XMR0SD00030000671		

Aslijn	Asafstand (cm)	Max. toeg. massa (kg)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
4	1195	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
5	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	
6	136	12500	2520	12500	4	B	24	191	56	

**Duwer**

Duwer?

**Totaal**

Aantal aslijnen	Asafstand (cm)	Lege massa (kg)	Geladen massa (kg)
6	1862	18560	65000

At the bottom right of the form, there are three buttons: 'Opslaan als draft', 'Verzenden', and 'Annuleren'. A red arrow points to the 'Verzenden' button, which is highlighted in red, indicating it is active.

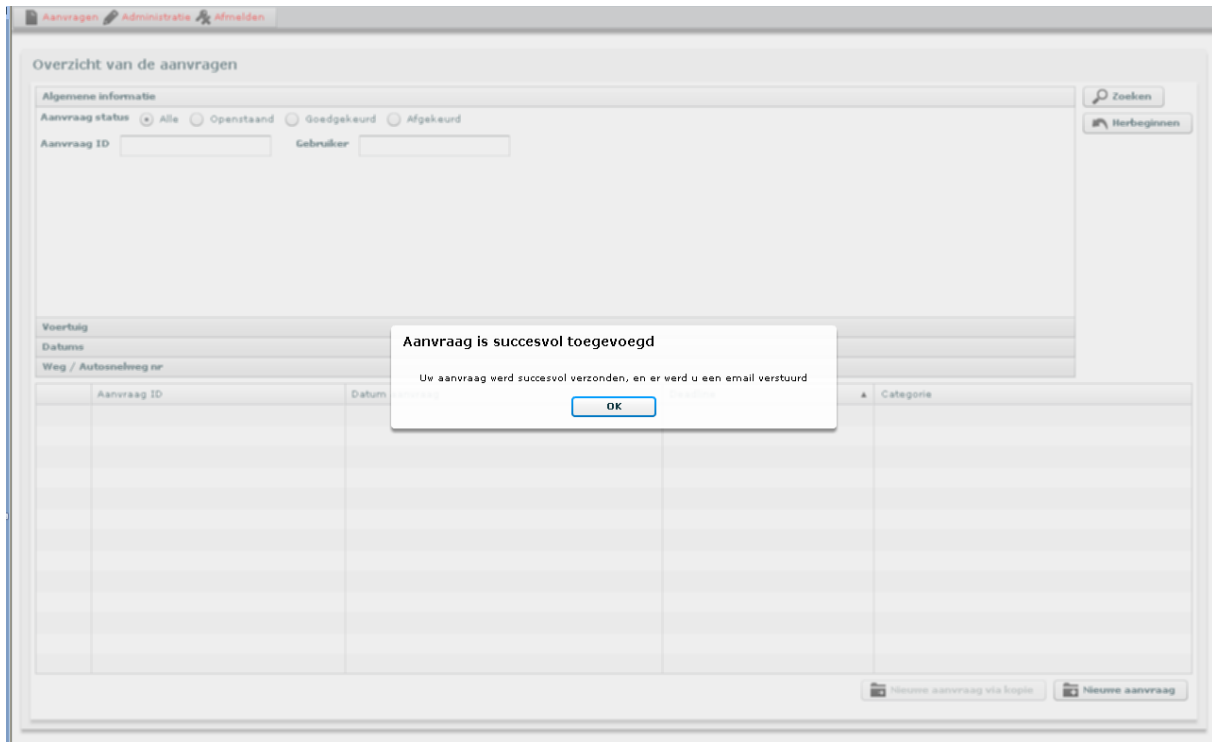
Afb. 51

Nu kan u 3 zaken doen :

- Opslaan als draft
- Verzenden (zie pijl)
- Annuleren (LET OP: dan bent u alle ingevulde gegevens kwijt en moet u helemaal opnieuw beginnen)

U drukt op “Verzenden” .

U krijgt bericht dat de aanvraag goed verzonden is.



Afb. 52

U drukt op “OK” om de boodschap te laten verdwijnen.

OPGELET: door de aanvraag hier te “verzenden”, is de aanvraag nog niet ingediend bij de dienst Uitzonderlijk vervoer. Daarvoor moet de aanvraag eerst nog ondertekend worden (zie verderop).

U komt op het scherm met het overzicht van uw aanvragen (hierover later meer).

Aanvragen Administratie Afmelden

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Aanvraag status  Alle  Openstaand  Goedgekeurd  Afgekeurd

Aanvraag ID  Gebruiker

Zoeken

Herbeginnen

Voertuig

Datums

Weg / Autosnelweg nr

Aanvraag ID	Datum aanvraag	Deadline	Categorie

Nieuwe aanvraag via kopie Nieuwe aanvraag

Afb. 53

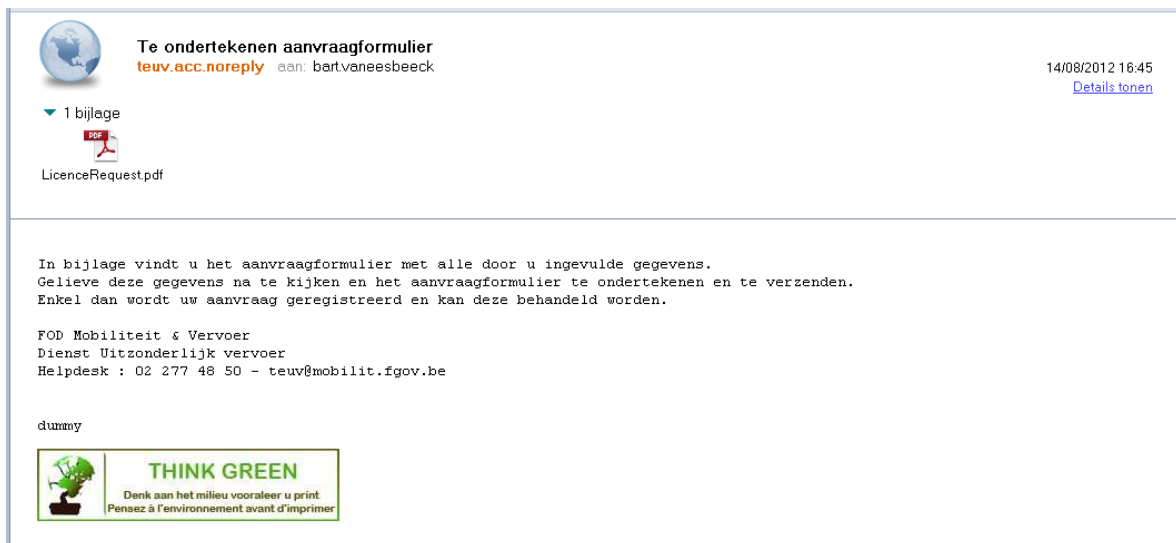
## Ondertekenen van een aanvraag

U gaat nu naar de inbox van uw e-mailprogramma en u zoekt een e-mail met :

- Afzender = teuv.noreply
- titel = Te ondertekenen aanvraagformulier

**Ter info: voor een goede ontvangst van alle e-mails uit WebTeuv, zet u het emailadres [teuv.noreply@mobilit.fgov.be](mailto:teuv.noreply@mobilit.fgov.be) in uw lijst met veilige adressen, zodat de e-mails uit WebTeuv niet in uw spamfilter verloren gaan.**

U opent deze mail :



### Afb. 54

Opmerking : de lay-out van deze e-mail kan verschillend zijn naargelang welk e-mailprogramma u gebruikt.

In deze mail staat één bijlage. U opent deze bijlage door erop te dubbelklikken.

Er verschijnt een PDF-formulier met uw aanvraag.

**Federale Overheidsdienst  
Mobiliteit en Vervoer**

Directie Verkeersveiligheid - Dienst Uitzonderlijk vervoer  
City Atrium - 4<sup>de</sup> verdieping - Vooruitgangstraat 56  
1210 Brussel  
Tél : +32 (0)2 277 31 11 - Fax : +32 (0)2 277 40 17  
E-mail : teuv@mobilit.fgov.be

**AANVRAAGFORMULIER VOOR VERGUNNING UITZONDERLIJK VERVOER**  
(In toepassing van het Koninklijk Besluit van 02/06/2010 betreffende het wegverkeer van uitzonderlijke voertuigen)

**A. Algemene Informatie**

**A.1. Aanvrager**

Naam (van de firma): Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: België  
E-Mail: bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be Fax: 02/874.25.42 Tel: 02/874.25.41

**A.2. Gebruiker**

Naam (van de firma): Supertransport  
Adres: Straat: Rue Lesbroussart 52  
Postcode: 1082 Gemeente: Sint-Agatha-Berchem Land: België

**B. Type van uitzonderlijk voertuig**

	Aantal assen	Chassisnummer van het voertuig	
		Hoofd	Vervanging met gemeenschappelijke kenmerken
Sleep van voertuigen :	Trekkend :	3	WMAH23ZZZ4W051596
	Getrokken (Duwer):	3	XMR0SD00030000671

**C. Karakteristieken van het uitzonderlijk voertuig (alles inbegrepen)**

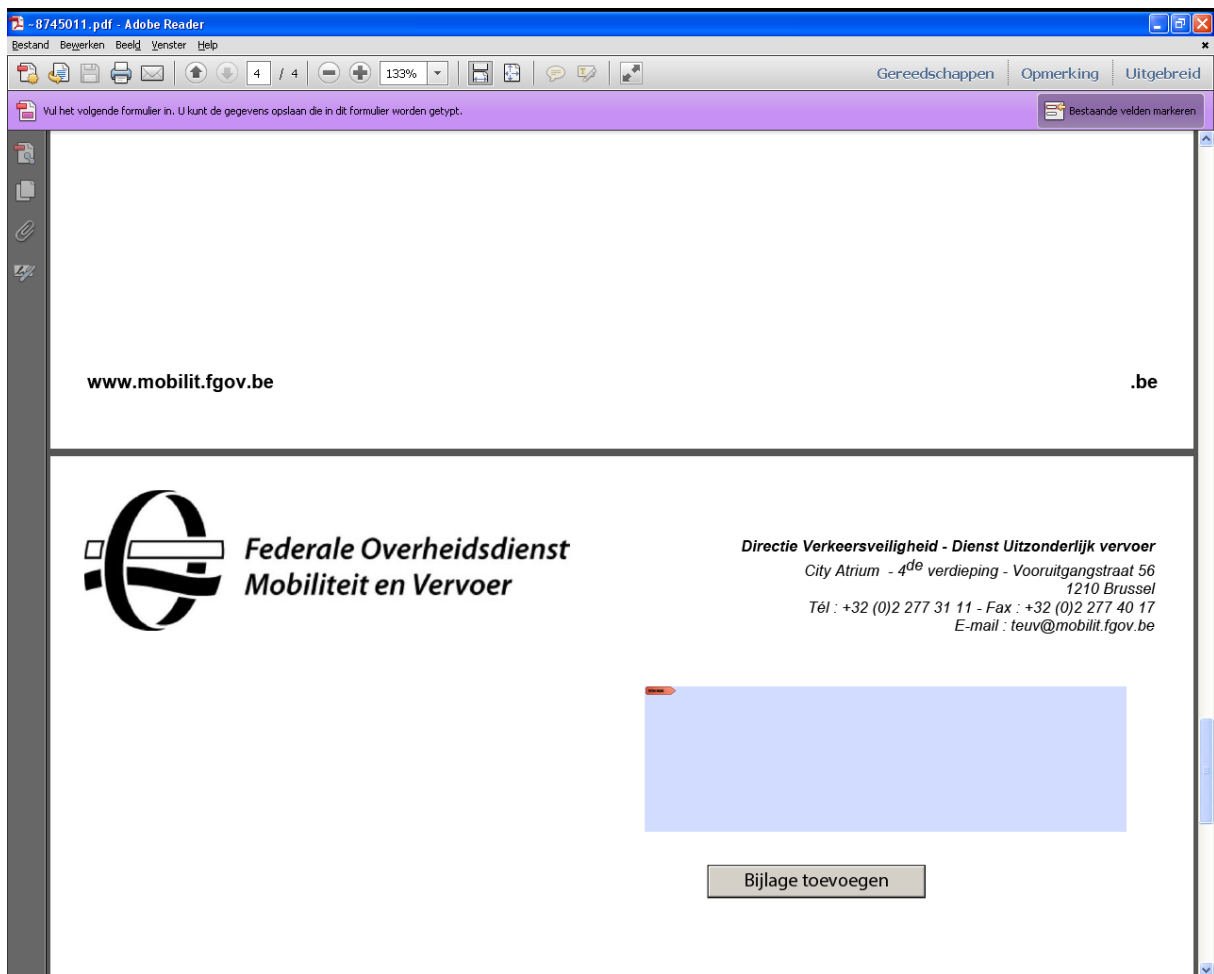
Lengte (cm)	Breedte (cm)	Hoogte (cm)	Massa (kg)
			<input type="checkbox"/> Massa conform het Technisch Reglement

Afb. 55

Door op de balk (aangeduid met een pijl) naar beneden te slepen, kan u het formulier doorlopen.



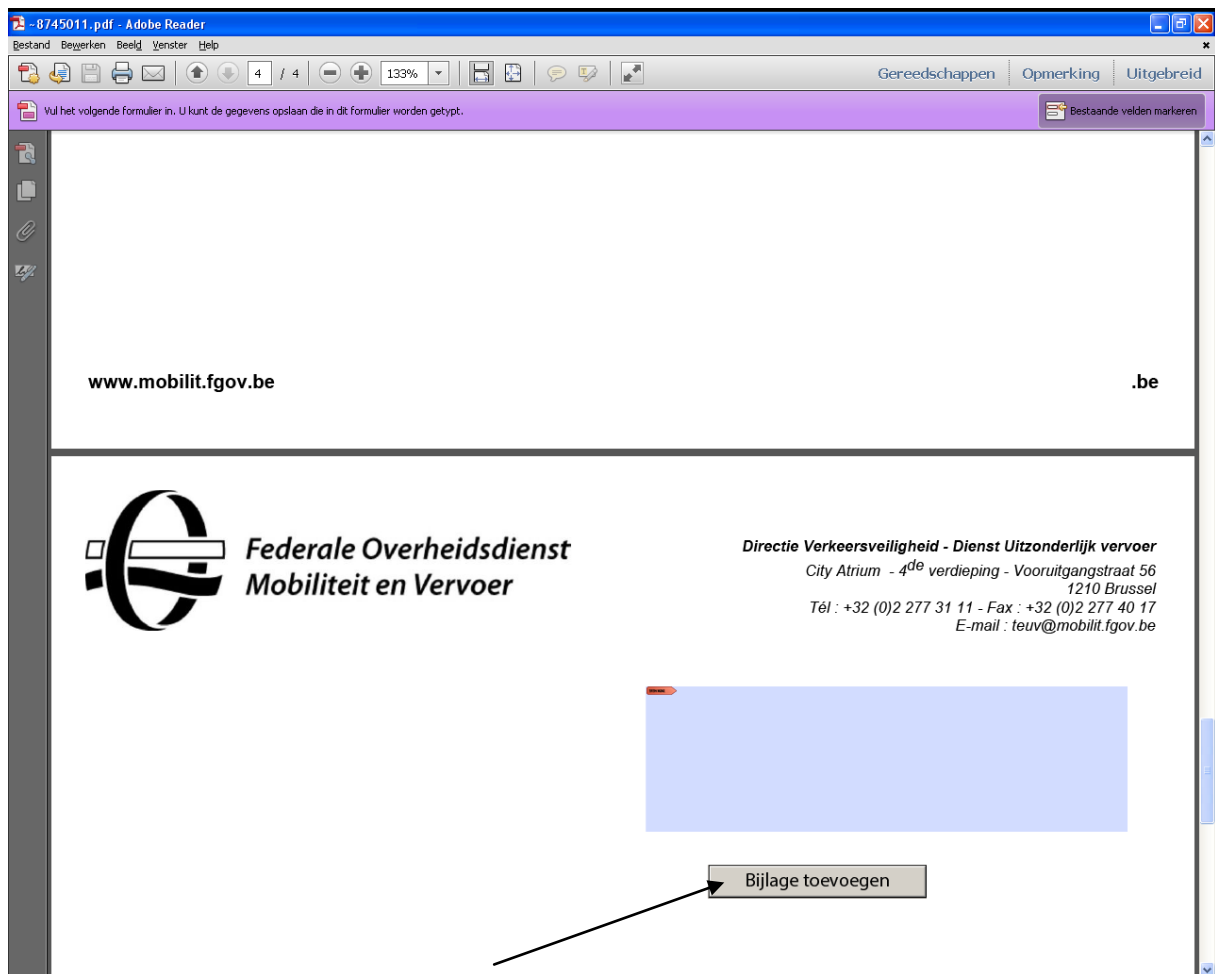
Onderaan het formulier vindt u een vak waar u het formulier kan ondertekenen.



Afb. 56

## Een bijlage toevoegen aan een formulier

Het is ook mogelijk om een bijlage toe te voegen aan het formulier.

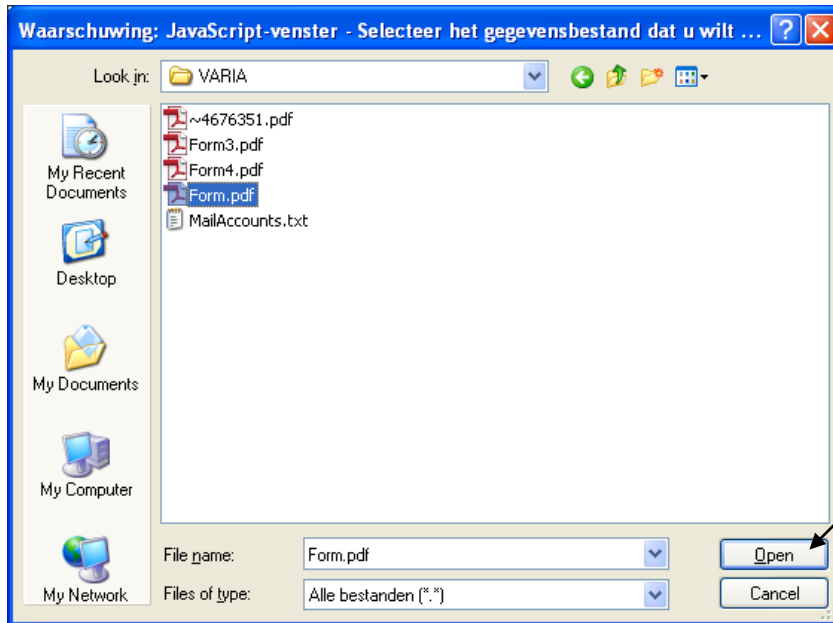


Afb. 57

U drukt op knop "Bijlage toevoegen" (zie pijl).

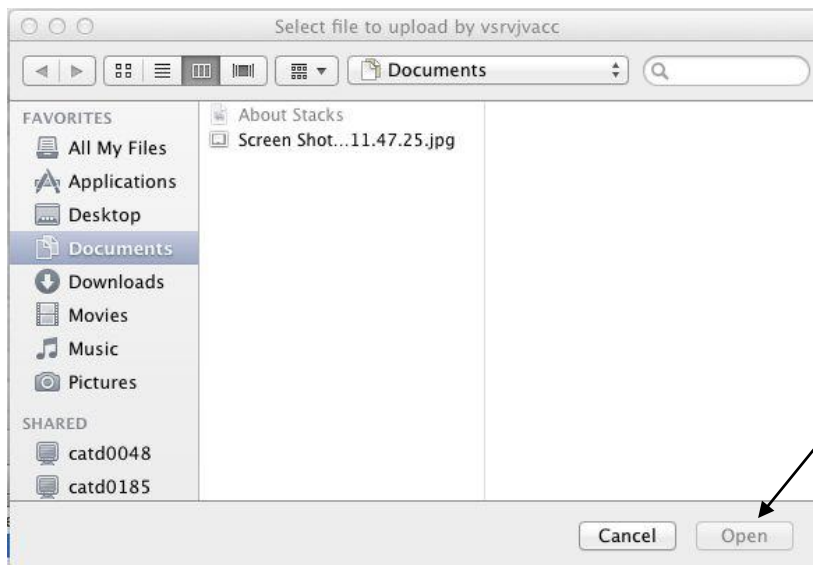
De Windows verkener wordt geopend. U kan naar uw bijlage zoeken in de verkener.

OPMERKING : de lay-out hiervan is afhankelijk van uw Windows-versie.



Afb. 58

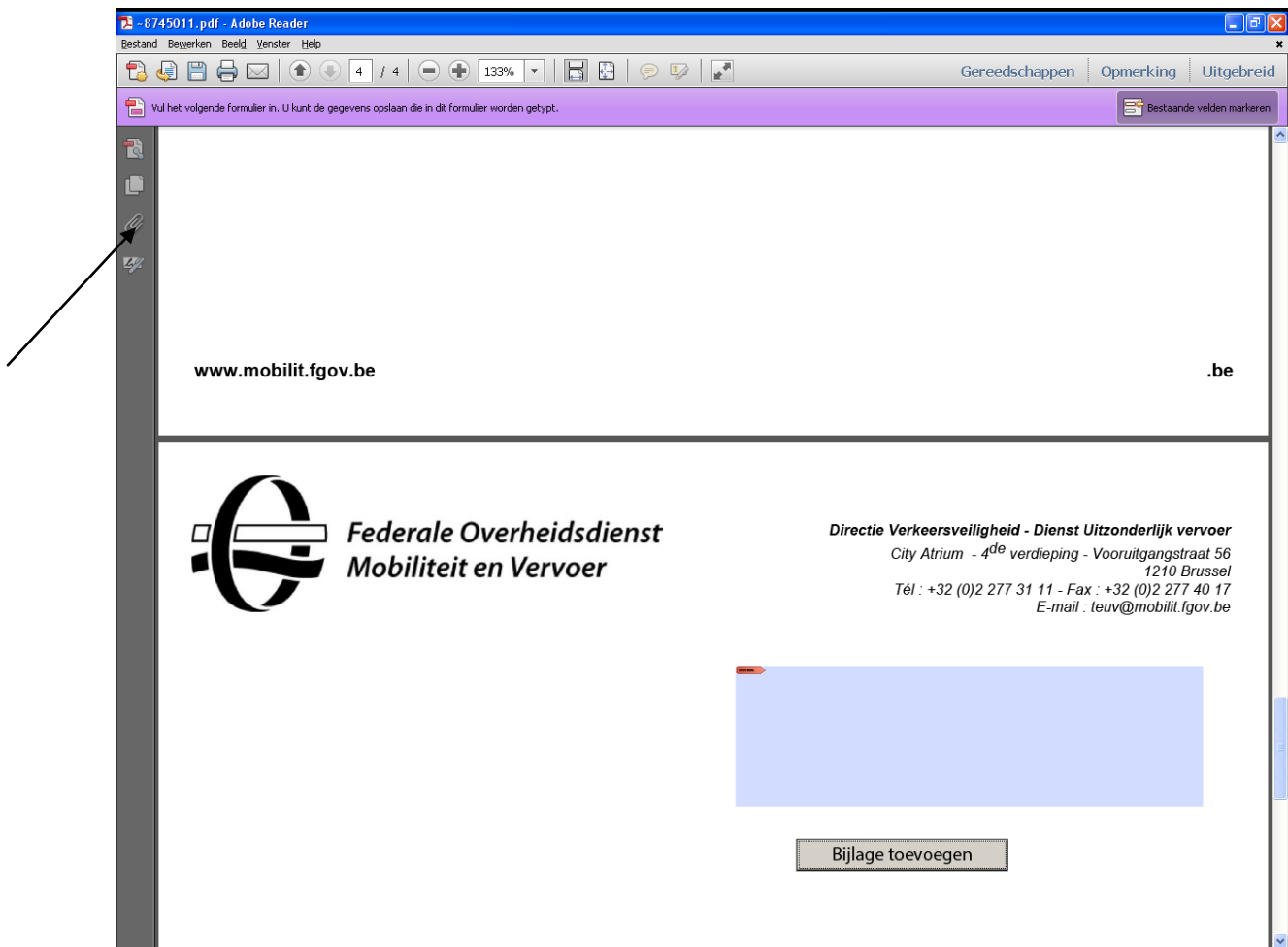
Gebruikers van een Apple-computer zullen een ander scherm te zien krijgen.



Afb. 59

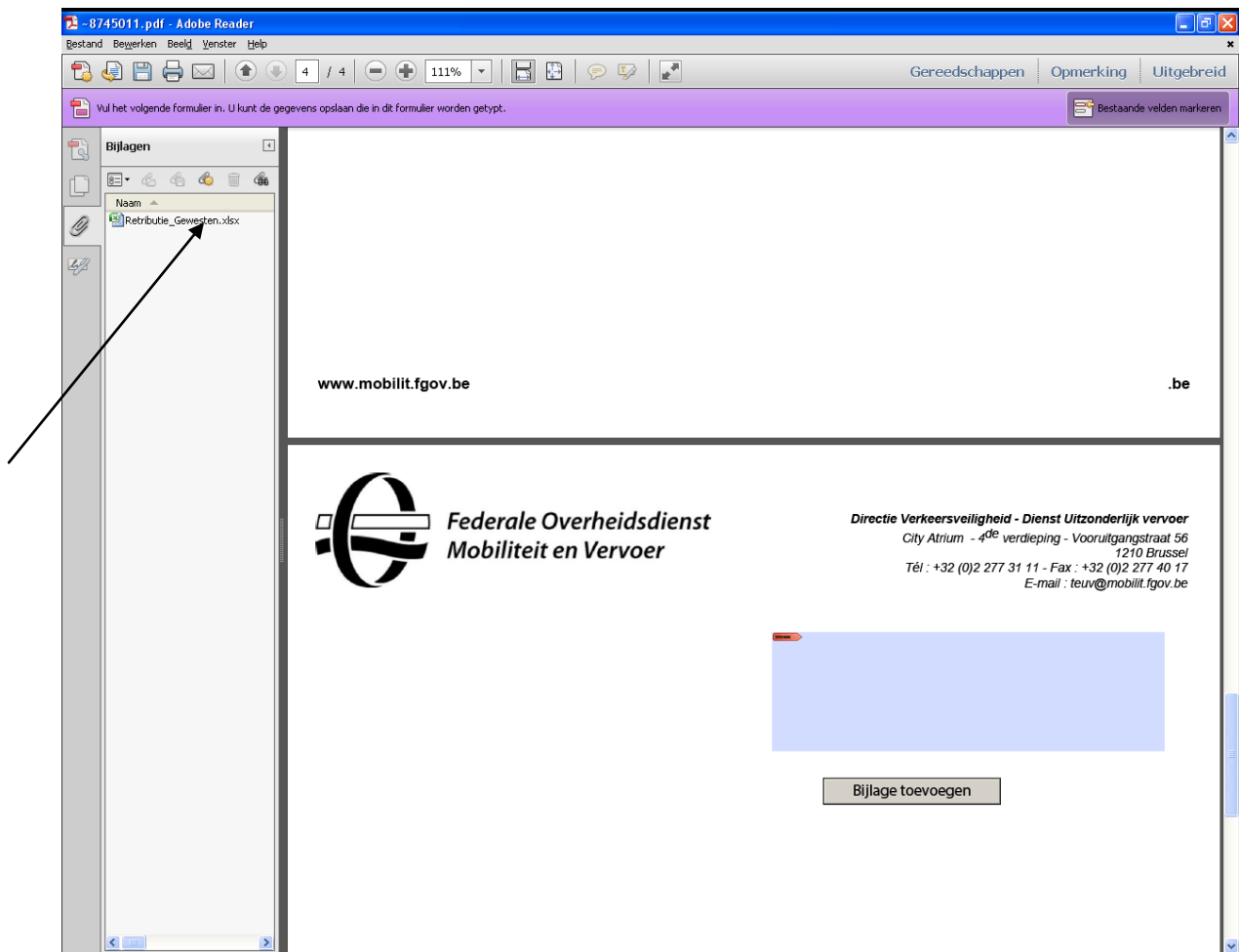
U selecteert het document en u drukt op "Open" (zie pijl) om de bijlage toe te voegen.

U kan de bijlagen bekijken door op het paperclip-symbool te klikken (zie pijl).



Afb. 60

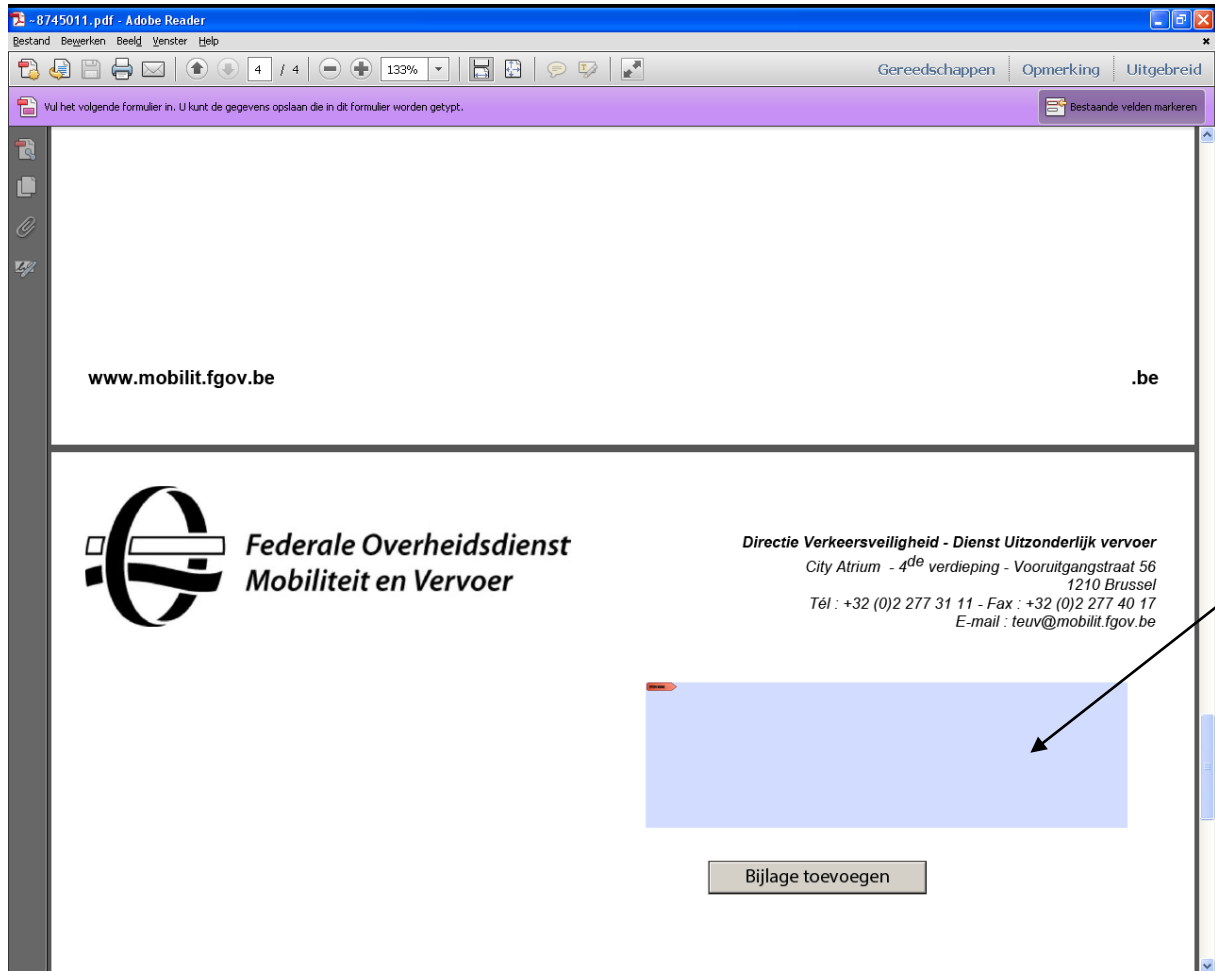
De bijlage is nu te zien.



Afb. 61

U kan meerdere bijlagen toevoegen.

## Het ondertekenen van een formulier



Afb. 62

1. Steek de eID (=elektronische identiteitskaart) in een card reader;
2. Klik in het handtekeningveld (zie pijl);
3. Een schermje vraagt u te bevestigen of u wil ondertekenen;
4. Bewaar het formulier op uw desktop door op "save" te drukken;\*
5. De gegevens van de eID verschijnen;
6. Voer de pincode van de eID in en bevestig.

\* Deze opslag is nodig om de handtekening in het document te zetten, maar heeft achteraf geen functie meer. Het opgeslagen document mag na het versturen van de aanvraag verwijderd worden.

Deze boodschap verschijnt.



Afb. 63

De dienst Uitzonderlijk vervoer kan uw aanvraag nu in behandeling nemen.

Bij een goede ontvangst in WebTeuv, krijgt u een e-mail met een ontvangstmelding.



Afb. 64

In deze e-mail staat een nummer: dit is het dossiernummer van uw aanvraag. In alle volgende correspondentie over deze aanvraag zal dit nummer worden meegedeeld. Gelieve dit nummer ook steeds te gebruiken in uw correspondentie met de dienst Uitzonderlijk vervoer.

Indien uw aanvraag wordt goedgekeurd zal u een e-mail krijgen met als titel "Vergunning uitzonderlijk vervoer".



Afb. 65

In de bijlage vindt u uw vergunning. Belangrijk is deze volledig af te drukken volgens de richtlijnen van het MB van 15/12/2010 betreffende de procedure, de vorm en de inhoud van de vergunning voor het wegverkeer van uitzonderlijke voertuigen.

In het geval uw aanvraag wordt afgekeurd, ontvangt u eveneens een e-mail, die de reden van afkeuring bevat.



## Correspondentie vanuit de dienst Uitzonderlijk Vervoer

### Vraag voor bijkomende informatie

In sommige dossiers kan het gebeuren dat de dossierbeheerder bijkomende informatie nodig heeft. In dat geval worden er u een mail met als titel **“Bijkomende informatie nodig”** gestuurd.



#### Afb. 66

Er staan 2 bijlagen in deze mail:

- uw aanvraag;
- de vraag om bijkomende informatie: dit formulier moet u gebruiken om uw antwoord te versturen.


Na het openen van de tweede bijlage ziet u dit formulier :

0000001464.pdf - Adobe Reader

Bestand Bewerken Beeld Venster Help

1 / 1 100%

Gereedschappen Opmerking Uitgebreid

 **Federale Overheidsdienst  
Mobiliteit en Vervoer**

Directie Verkeersveiligheid - Dienst Uitzonderlijk vervoer  
City Atrium - 4<sup>de</sup> verdieping - Vooruitgangstraat 56  
1210 Brussel  
Tél : +32 (0)2 277 31 11 - Fax : +32 (0)2 277 40 17  
E-mail : teuv@mobilit.fgov.be

**Bijkomende vraag**

Bestemming  
Naam: Debaets  
Adres: Hoogstraat 45 1170 Watermaal-Bosvoorde België  
E-mail: bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be  
Tel: 02/874.25.41  
Fax: 02/874.25.42

De vraag heeft betrekking op de volgende sectie(s) van aanvraag: 3507

A1. Aanvrager  A2. Gebruiker  B. Type van uitzonderlijk voertuig  C. Karakteristieken van het uitzonderlijk voertuig  
 D. Type vergunning  E. Aard van de lading  F. Reisweg  
 G. Voertuigfiche

Vraag Goede namiddag,  
er is nog iets niet duidelijk over het type van de vergunning...

Antwoord **Het juiste chassisnummer is WB052FGD088**

Bijlage toevoegen Verstuur

#### Afb. 67

In het rode vak vult u uw antwoord op de vraag in.

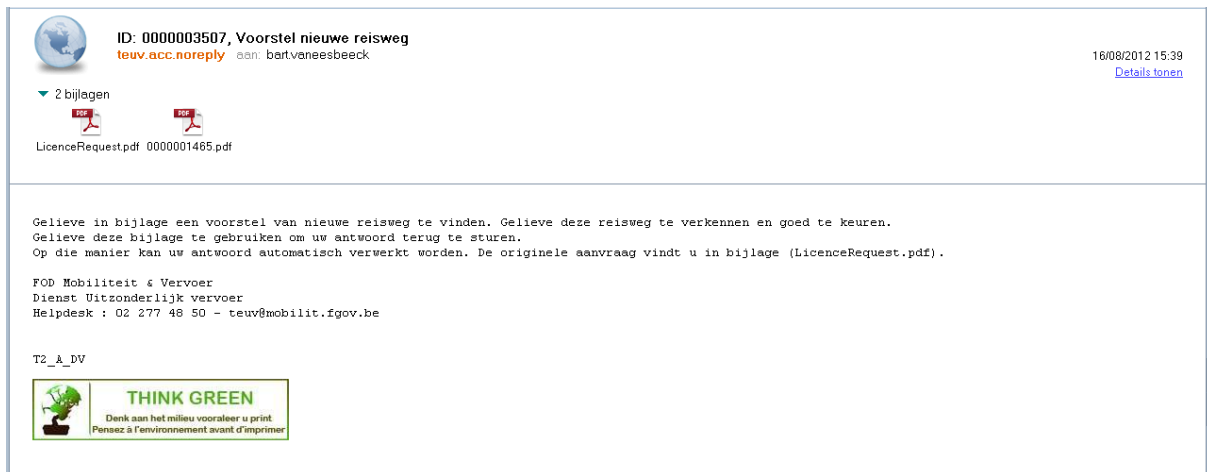
U kan ook een bijlage toevoegen door op de knop “Bijlage toevoegen” te klikken. De procedure is identiek aan het toevoegen van een bijlage in het aanvraagformulier. Dit kan ook via het paperclip-symbool gebeuren.

Om het formulier met zijn eventuele bijlagen te versturen, klikt u op “Verstuur”.

Na het versturen van het antwoord, verschijnt er een bericht om u te bedanken voor uw antwoord.

## Voorstel nieuwe reisweg

In sommige dossiers kan het gebeuren dat de dossierbeheerder de vergunning niet kan afleveren met de door u aangevraagde reisweg, maar wordt een andere reisweg voorgesteld. In dat geval wordt er een e-mail met als titel **"Voorstel nieuwe reisweg"** verstuurd.



### Afb. 68

Er staan 2 bijlagen in deze e-mail:

- uw aanvraag;
- het voorstel van reisweg: dit formulier moet u gebruiken om uw antwoord te versturen.

Na het openen van de tweede bijlage ziet u dit formulier :

000001465.pdf - Adobe Reader

Bestand Bewerken Beeld Venster Help

Adres: Hoogstraat 45 1170 Watermaal-Bosvoorde België

E-mail: bart.vaneesbeeck@mobiliteit.fgov.be  
Tel: 02/874.25.41  
Fax: 02/874.25.42

Vraag Goede namiddag,  
de door u gegevens route is op dit ogenblik niet mogelijk omdat er werken zijn aan de rotonde "Fabiola" aan de N15/  
N10.  
Hierbij geven we u een nieuwe route

Antwoord

**REISWEG**

**ERKENDE REISWEG IN GELADEN TOESTAND :**

**GEDETAILEERDE REISWEG :**

	Mechelen	Pasbrug : Ronde wordt afgesloten
N15	Putte	
--	Schrieksebaan	
--	Langstraat	
N10	Pijpelheide	
--	Lostraat	
N15	Westerlosesteenweg	

Afb. 69

In het rode vak vult u uw antwoord op de vraag in.

U kan ook een bijlage toevoegen door op de knop "Bijlage toevoegen" te klikken. De procedure is identiek aan het toevoegen van een bijlage in het aanvraagformulier. Dit kan ook via het paperclip-symbool gebeuren.

Om het formulier met zijn eventuele bijlagen te versturen, klikt u op "Verstuur".

Na het versturen van het antwoord, verschijnt er een bericht om u te bedanken voor uw antwoord.

## Raadpleging van infrastructuurbeheerder

In sommige dossiers kan het gebeuren dat de dossierbeheerder de vergunning niet kan afleveren omdat er een bijkomend advies nodig is van de infrastructuurbeheerder. In dat geval wordt er een e-mail met als titel **"Notificatie van raadpleging"** verstuurd :

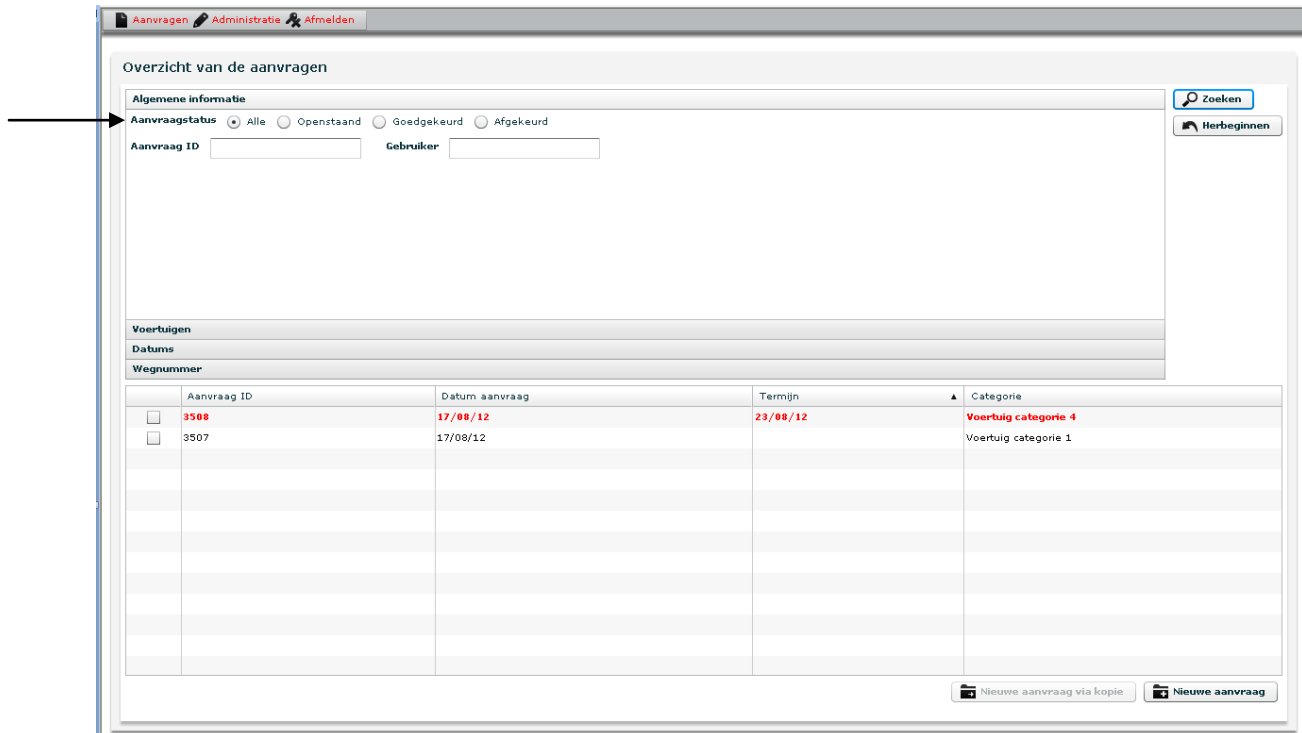


### Afb. 70

U hoeft hier geen actie te ondernemen. Belangrijk voor u is wel dat hiermee de voorziene behandelingstermijn van uw dossier van 5 naar 15 werkdagen wordt verlengd.

## Het scherm “Overzicht van de aanvragen”

In WebTeuv kan u uw aanvragen raadplegen en de status ervan opvolgen. Het overzichtscherm van de aanvragen is het eerste scherm na uw login.



Afb. 71

Initieel geeft dit scherm al uw openstaande aanvragen weer. Dit zijn de aanvragen die nog niet zijn goedgekeurd (of afgekeurd) .

Door te klikken op een van de keuzeknoppen bovenaan (zie pijl) kan u ook uw aanvragen met een status “Openstaand”, “Goedgekeurd” of “Afgekeurd” zien.

Met knop “zoeken” kan u een aanvraag opzoeken. In het geval u al meerdere aanvragen heeft gedaan, is het nuttig om uw aanvragen te filteren. Hiervoor zijn er verschillende zoekfilters voorzien.

## Filteren van aanvragen

U kan uw aanvragen op verschillende manieren filteren.

OPGELET: De zoekopdracht houdt rekening met alle filters op de verschillende bladen. Door te zoeken op het ene blad kan een filter op het andere blad nog verkeerd staan ingesteld. Gelieve hiermee rekening te houden. U kunt alle filters resetten door op de knop “Herbeginnen” te klikken (zie pijl rechts).

Door te klikken op de hoofding “Algemene informatie” (zie pijl links) kan u filteren op:

- aanvragen: alle, openstaand, goedgekeurd of afgekeurd;
- aanvraag ID: dit is een uniek nummer dat de aanvraag identificeert;
- gebruiker.

Aanvragen Administratie Afmelden

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Aanvraagstatus  Alle  Openstaand  Goedgekeurd  Afgekeurd

Aanvraag ID  Gebruiker

Zoeken

Herbeginnen

Voertuigen

Datums

Wegnummer

Afb. 72

Door op de hoofding “Voertuig” te klikken, kan u filteren op:

- alle voertuigen, slepen, enkelvoudige voertuigen met of zonder lading;
- categorie vergunning: 1, 2, 3, 4 of alle
- chassisnummer van het voertuig
- afmetingen en massa's

Aanvragen Administratie Afmelden

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Voertuigen

Type voertuig  Alle  Sleep  Enkelvoudig voertuig zonder lading  Enkelvoudig voertuig met lading

Type vergunning  Alle  1  2  3  4

Chassisnummer van het voertuig

Van Lengte (cm)  Breedte (cm)  Hoogte (cm)  Massa niet-conform met technisch reglement

Naar Lengte (cm)  Breedte (cm)  Hoogte (cm)  Massa niet-conform met technisch reglement

Zoeken

Herbeginnen

Datums

Wegnummer

Afb. 73

Door op de hoofding “Datums” te klikken, kan u filteren op:

- datum aanvraag;
- datum goedkeuring;
- datum afkeuring.

Naast elke datum staat een icoontje waarmee u een kalender kan oproepen (zie pijl).

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Voertuigen

Datums

Van Datum aanvraag Datum goedkeuring Datum afkeuring

Naar Datum aanvraag Datum goedkeuring Datum afkeuring

Wegnummer

Zoeken

Herbeginnen

Afb. 74

Door op de hoofding “Wegnummer” te klikken, kan u filteren op :

- adres, postcode en gemeente van vertrek
- adres, postcode en gemeente van aankomst
- wegnummer (gegevens uit kolom 1 van de reisweg)
- lokaliteit (gegevens uit kolom 2 van de reisweg)

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Voertuigen

Datums

Wegnummer

Van Adres Naar Adres Wegnummer

Van Postcode Naar Postcode Lokaliteit

Van Gemeente Naar Gemeente

Zoeken

Herbeginnen

Afb. 75





## Raadplegen van een aanvraag

Door te dubbelklikken op de aanvraag, kunnen we deze raadplegen.

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Voertuigen

Type voertuig  Alle  Sleep  Enkelvoudig voertuig zonder lading  Enkelvoudig voertuig met lading

Type vergunning  Alle  1  2  3  4

Chassisnummer van het voertuig

Van Lengte (cm)  Breedte (cm)  Hoogte (cm)  Massa niet-conform met technisch reglement

Naar Lengte (cm)  Breedte (cm)  Hoogte (cm)  Massa niet-conform met technisch reglement

Datums

Wegnummer

	Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
<input type="checkbox"/>	3508	17/08/12	23/08/12	Voertuig categorie 4
<input checked="" type="checkbox"/>	3968	11/09/12	17/09/12	Voertuig categorie 4

Nieuwe aanvraag via kopie Nieuwe aanvraag

Afb. 77

Detail van de aanvraag:

Detail van de aanvraag

Aanvraag ID 3968 Taal van de vergunning NL

Aanvrager Debaets, Hoogstraat 45, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België

Gebruiker Idem als aanvrager

Datum aanvraag 10/09/12

Type voertuig Voertuig categorie 4

Documenten

Type	Naam	Titel	Versie
Signed	LicenceRequest_Signed.pdf		

Terug

Afb. 78

Door te dubbelklikken op een van de documenten kan u deze bekijken.

**Federale Overheidsdienst  
Mobiliteit en Vervoer**  
Mobiliteit en Verkeersveiligheid

**Directie Verkeersveiligheid - Dienst Uitzonderlijk vervoer**  
City Atrium - 4<sup>de</sup> verdieping - Vooruitgangstraat 56  
1210 Brussel  
Tél : +32 (0)2 277 48 50 - Fax : +32 (0)2 277 40 17  
E-mail : teuv@mobiliteit.fgov.be

**AANVRAAGFORMULIER VOOR VERGUNNING UITZONDERLIJK VERVOER**  
(In toepassing van het Koninklijk Besluit van 02/06/2010 betreffende het wegverkeer van uitzonderlijke voertuigen)

**A. Algemene Informatie**

**A.1. Aanvrager**

Naam (van de firma): Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: België  
E-Mail: bart.vaneesbeeck@mobiliteit.fgov.be Fax: 02/874.25.42 Tel: 02/874.25.41

**A.2. Gebruiker**

Naam (van de firma): Debaets  
Adres: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: België

**B. Type van uitzonderlijk voertuig**

Afb. 79

Door de balk naar onder te slepen, kan u het volledige document zien.

U kan op gelijk welk moment van een aanvraag naar "Overzicht van de aanvragen" door op "Aanvragen" → "Overzicht van de aanvragen" te klikken.

OPGELET: als u dit doet wanneer u bezig bent met het invullen van een aanvraag, dan bent u al die gegevens kwijt. In dat geval, kunt u de aanvraag eerst "opslaan als draft", zodat u nadien vanaf dit punt kunt verderwerken aan uw aanvraag.

Aanvragen Administratie Afrmelden

- Overzicht van de aanvragen
- Ongetekende aanvragen
- Nieuwe aanvraag
- Drafts inladen

Historiek van het voertuig Voertuigfiche Reisweg

Nederlands Frans

**Aanvrager**

Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE  
E-mail: bart.vaneesbeeck@mobiliteit.fgov.be Tel: 02/874.25.41 Fax: 02/874.25.42

**Gebruiker**

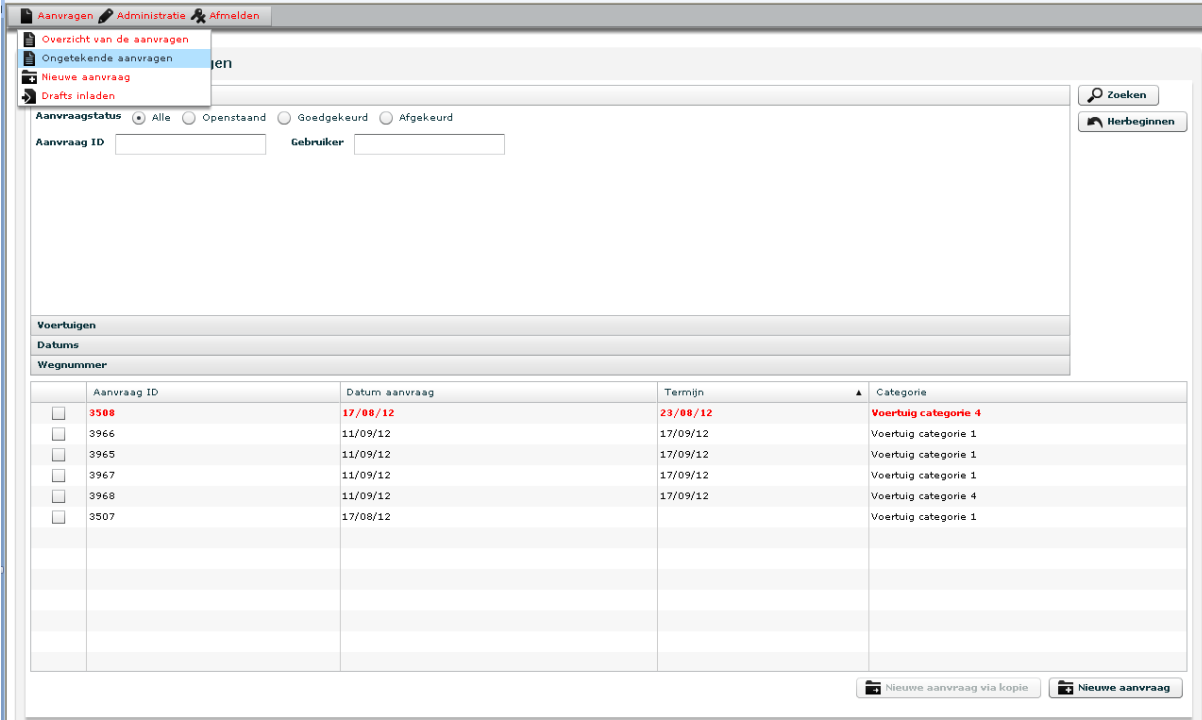
Idem als aanvrager

Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE

Afb. 80

## Ongetekende aanvragen

Het kan gebeuren dat u uw aanvragen verzonden heeft in WebTeuv, maar dat het PDF-formulier nog niet is ondertekend. Dan moet u in de inbox van uw emailprogramma de e-mails opzoeken om de aanvraag alsnog te ondertekenen. Zijn deze e-mails onvindbaar, dan kunt u de aanvraag opnieuw verzenden naar uw inbox. Deze aanvragen staan in deze lijst met ongetekende aanvragen.



The screenshot shows a web application interface for managing requests. The top navigation bar includes links for 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below this, there is a sidebar with options: 'Overzicht van de aanvragen', 'Ongetekende aanvragen', 'Nieuwe aanvraag', and 'Drafts inladen'. The main content area features a search bar with a 'Zoeken' button and a 'Herbeginnen' button. Below the search bar, there are radio buttons for 'Aanvraagstatus' (Alle, Openstaand, Goedgekeurd, Afgekeurd) and input fields for 'Aanvraag ID' and 'Gebruiker'. A table titled 'Voertuigen' displays a list of requests with the following columns: 'Wegnummer', 'Aanvraag ID', 'Datum aanvraag', 'Termijn', and 'Categorie'. The table contains six rows of data, with the first row highlighted in red. At the bottom right, there are buttons for 'Nieuwe aanvraag via kopie' and 'Nieuwe aanvraag'.

Wegnummer	Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
	3508	17/08/12	23/08/12	Voertuig categorie 4
	3966	11/09/12	17/09/12	Voertuig categorie 1
	3965	11/09/12	17/09/12	Voertuig categorie 1
	3967	11/09/12	17/09/12	Voertuig categorie 1
	3968	11/09/12	17/09/12	Voertuig categorie 4
	3507	17/08/12		Voertuig categorie 1

Afb. 81



## Nieuwe aanvraag via kopie

U kan ook een aanvraag indienen op basis van een bestaande aanvraag. Dit kan een openstaande, een goedgekeurde en zelfs een afgekeurde aanvraag zijn.

Bij voorkeur doet u een nieuwe aanvraag op basis van een goedgekeurde aanvraag.

Door de gewenste aanvraag aan te vinken (pijl links) wordt de knop "Nieuwe aanvraag via kopie" beschikbaar (pijl rechts).

Overzicht van de aanvragen

Algemene informatie

Voertuigen

Type voertuig  Alle  Sleep  Enkelvoudig voertuig zonder lading  Enkelvoudig voertuig met lading

Type vergunning  Alle  1  2  3  4

Chassisnummer van het voertuig

Van Lengte (cm)  Breedte (cm)  Hoogte (cm)  Massa niet-conform met technisch reglement

Naar Lengte (cm)  Breedte (cm)  Hoogte (cm)  Massa niet-conform met technisch reglement

Datums

Wegnummer

Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
<input checked="" type="checkbox"/> 3508	17/08/12	23/08/12	Voertuig categorie 4
<input type="checkbox"/> 3968	11/09/12	17/09/12	Voertuig categorie 4

Afb. 83

Het aanvraagformulier wordt getoond. Dit is identiek aan een gewone aanvraag, maar alle gegevens uit de originele aanvraag zijn reeds ingevuld. Alle velden kunnen worden aangepast indien nodig.

Aanvragen Administratie Afmelden

Algemene informatie Karakteristieken van het voertuig Voertuigfiche Reisweg

Taal van de vergunning

Nederlands  Frans

Aanvrager

Naam van de firma Debaets

Maatschappelijke zetel: Straat Hoogstraat 45

Postcode 1170 Gemeente Watermaal-Bosvoorde Land BE

E-mail bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be Tel 02/874.25.41 Fax 02/874.25.42

Gebruiker

Idem als aanvrager

Naam van de firma Debaets

Maatschappelijke zetel: Straat Hoogstraat 45

Postcode 1170 Gemeente Watermaal-Bosvoorde Land BE

Opslaan als draft Verzenden Annuleren

Afb. 84

De functionaliteiten zijn eveneens identiek aan die van een nieuwe aanvraag.

## Drafts inladen

Tijdens de aanmaak van een aanvraag heeft u gezien dat u een onvoltooide aanvraag toch kan “opslaan als draft”. Om deze aanvraag verder af te werken, dient u deze terug in te laden.

Aanvragen Administratie Afmelden

Overzicht van de aanvragen  
Ongetekende aanvragen  
Nieuwe aanvraag  
Drafts inladen

risieken van het voertuig Voertuigfiche Reisweg

Nederlands Frans

**Aanvrager**

Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE  
E-mail: bart.vaneesbeek@mobilit.fgov.be Tel: 02/874.25.41 Fax: 02/874.25.42

**Gebruiker**

Idem als aanvrager

Naam van de firma: Debaets  
Maatschappelijke zetel: Straat: Hoogstraat 45  
Postcode: 1170 Gemeente: Watermaal-Bosvoorde Land: BE

Opslaan als draft Verzenden Annuleren

Afb. 85

U kan uw drafts inladen door op “Aanvragen” → “Drafts inladen” te klikken.

Dit scherm verschijnt :

Aanvragen Administratie Afmelden

**Drafts**

	Naam	aanvrager	gebruiker	datum draft	Lengte	breedte	hoogte	massa
<input type="checkbox"/>	Manual_138	Debaets	Supertransport	14/08/2012 16:36	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	x1	Debaets	Supertransport	14/08/2012 16:39	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	x1	Debaets	Supertransport	14/08/2012 16:39	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	x	Debaets	Supertransport	13/08/2012 14:32	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_132	Debaets	Supertransport	13/08/2012 14:32	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_133	Debaets	Supertransport	13/08/2012 14:33	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_134	Debaets	Supertransport	13/08/2012 16:10	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_135	Debaets	Supertransport	13/08/2012 16:14	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	Manual_137	Debaets	Supertransport	13/08/2012 17:35	2575	550	495	65000

Afb. 86

Door te dubbelklikken op de gewenste draft, wordt de onvolledige aanvraag opnieuw geopend. Dit kan even duren.



Het eerste scherm van de onvolledige aanvraag wordt getoond, waarna u uw aanvraag kunt afwerken en verzenden.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below the navigation bar are four tabs: 'Algemene informatie', 'Karakteristieken van het voertuig', 'Voertuigfiche', and 'Reisweg'. The 'Algemene informatie' tab is active. The form is divided into two main sections: 'Aanvrager' and 'Gebruiker'. The 'Aanvrager' section contains fields for 'Naam van de firma' (Debaets), 'Maatschappelijke zetel: Straat' (Hoogstraat 45), 'Postcode' (1170), 'Gemeente' (Watermaal-Bosvoorde), 'Land' (BE), 'Email' (bart.vaneesbeeck@mobilit.fgov.be), 'Tel' (02/874.25.41), and 'Fax' (02/874.25.42). The 'Gebruiker' section has a checkbox for 'Idem als aanvrager' (unchecked), a dropdown for 'Naam van de firma' (---), and empty fields for 'Maatschappelijke zetel: Straat', 'Postcode', 'Gemeente', and 'Land'. At the top of the form area, there is a section for 'Taal van de vergunning' with radio buttons for 'Nederlands' (selected) and 'Frans'.

Afb. 87

Het is ook mogelijk om overbodig geworden drafts te verwijderen. U vinkt de te verwijderen draft aan en u klikt op de knop “Verwijder geselecteerde draft”.

The screenshot shows a table titled 'Drafts' with the following columns: 'Naam', 'Aanvrager', 'Gebruiker', 'Datum draft', 'Lengte', 'Breedte', 'Hoogte', and 'Massa'. The table contains seven rows of draft data, each with a checkbox in the first column. At the bottom right of the table, there is a button labeled 'X Verwijder geselecteerde draft'.

	Naam	Aanvrager	Gebruiker	Datum draft	Lengte	Breedte	Hoogte	Massa
<input type="checkbox"/>	Manual_138	Debaets	Supertransport	14/08/2012 16:36	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	x1	Debaets	Supertransport	14/08/2012 16:39	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_132	Debaets	Supertransport	13/08/2012 14:32	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_133	Debaets	Supertransport	13/08/2012 14:33	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manual_134	Debaets	Supertransport	13/08/2012 16:10	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	manua_135	Debaets	Supertransport	13/08/2012 16:14	2575	550	495	65000
<input type="checkbox"/>	Manual_137	Debaets	Supertransport	13/08/2012 17:35	2575	550	495	65000

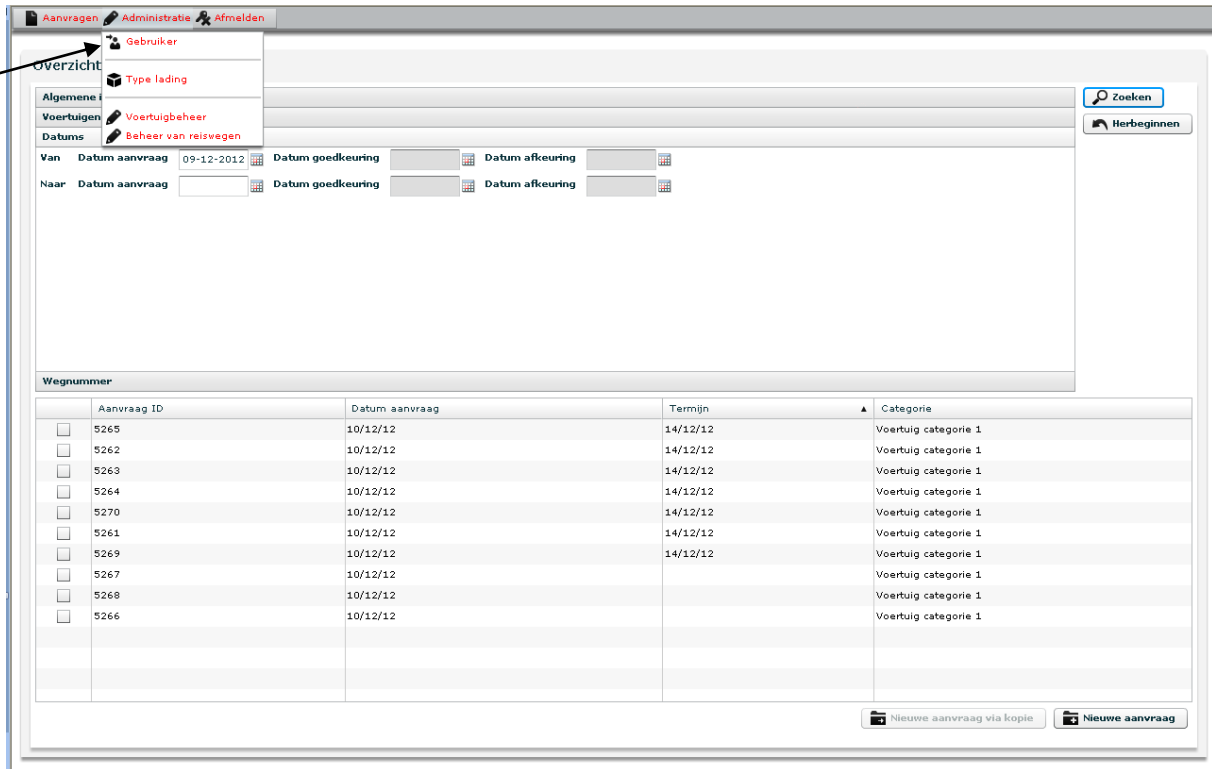
Afb. 88

U kunt ook meerdere drafts tegelijk verwijderen door eerst de verschillende drafts aan te vinken voordat u op de knop onderaan klikt.

## Administratie

### Beheer van gebruikers

U kan uw gebruikers zelf toevoegen en wijzigen door op “Administratie” → “Gebruiker” te klikken.

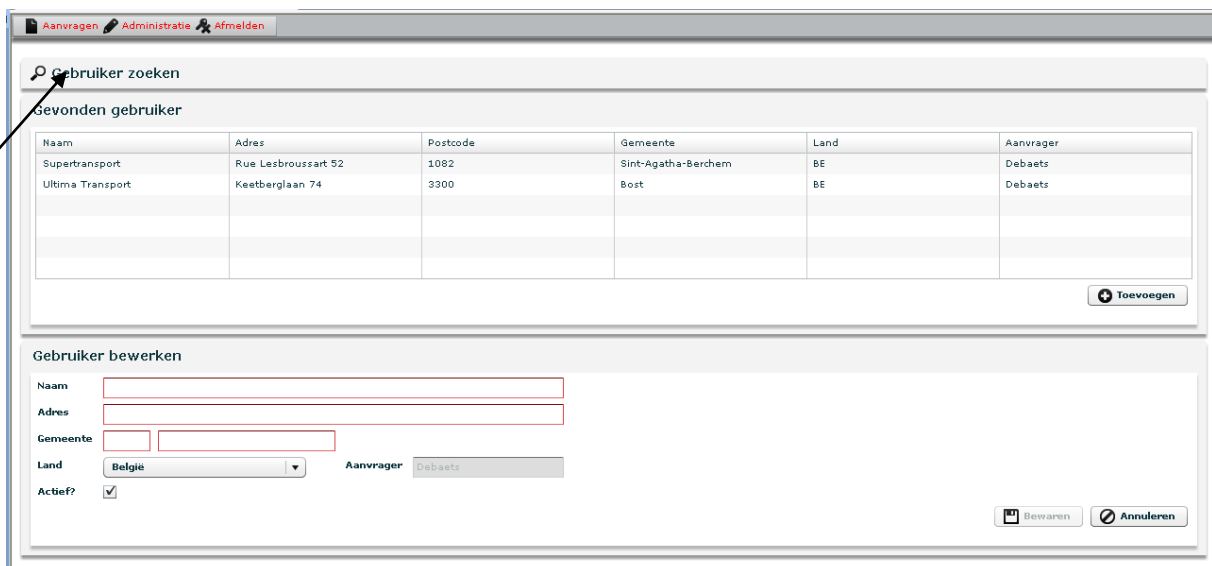


The screenshot shows the 'Administratie' menu with 'Gebruiker' selected. Below the menu is a table of requests:

Wegnummer	Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
<input type="checkbox"/>	5265	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5262	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5263	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5264	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5270	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5261	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5269	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5267	10/12/12		Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5268	10/12/12		Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5266	10/12/12		Voertuig categorie 1

Afb. 89

Dit scherm wordt getoond



The screenshot shows the 'Gebruiker zoeken' screen. Below the search results is a table of found users:

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussait 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

Below the table is a 'Toevoegen' button and a 'Gebruiker bewerken' form with fields for 'Naam', 'Adres', 'Gemeente', 'Land' (set to 'België'), and 'Aanvrager' (set to 'Debaets'). There is also an 'Actief?' checkbox checked.

Afb. 90

Om een gebruiker te zoeken, drukt u op “Gebruiker zoeken” (zie pijl).

Er wordt dan een zoekscherm getoond.

**Gebruiker zoeken**

Naam

Adres

Postcode  Gemeente

Land  Aanvrager

Actief?

**Gevonden gebruiker**

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

**Gebruiker bewerken**

Naam

Adres

Gemeente

Land  Aanvrager

Actief?

Afb. 91

U kan zoeken op:

- Naam;
- Adres;
- Postcode;
- Gemeente;
- Land (met keuzelijst);
- Is de gebruiker nog actief of niet (vinkje: zie pijl).

Of een combinatie van meerdere velden.

Merk op dat op "aanvrager" niet kan gefilterd worden. U kunt enkel de gebruikers zien voor wie u de aanvragen doet.

In onderstaand geval werd enkel gezocht op actieve gebruikers, zonder verdere filtering.

Gebruiker zoeken

Naam

Adres

Postcode  Gemeente

Land  Aanvrager Debaets

Actief?

Zoeken

Gevonden gebruiker

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

Toevoegen

Afb. 92

Door te dubbelklikken op de gewenste lijn, worden de details van deze gebruiker getoond.

Details voor een gebruiker :

Gebruiker zoeken

Naam

Adres

Postcode  Gemeente

Land  Aanvrager Debaets

Actief?

Zoeken

Gevonden gebruiker

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

Toevoegen

Gebruiker bewerken

Naam Supertransport

Adres Rue Lesbroussart 52

Gemeente 1082 Sint-Agatha-Berchem

Land België Aanvrager Debaets

Actief?

Bewaren Annuleren

Afb. 93

U kan nu de gegevens voor deze gebruiker aanpassen en bewaren. Met de knop "annuleren" kunt u de huidige bewerking annuleren.

U kan ook een gebruiker toevoegen door op de knop "toevoegen" te drukken (zie pijl).

**Gebruiker zoeken**

Naam   
Adres   
Postcode  Gemeente   
Land  Aanvrager Debaets  
Actief?

**Gevonden gebruiker**

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

**Gebruiker bewerken**

Naam   
Adres   
Gemeente    
Land  Aanvrager Debaets  
Actief?

**Gebruiker zoeken**

Naam   
Adres   
Postcode  Gemeente   
Land  Aanvrager Debaets  
Actief?

**Gevonden gebruiker**

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

**Gebruiker bewerken**

Naam   
Adres   
Gemeente    
Land  Aanvrager Debaets  
Actief?

Afb. 94

Dit scherm wordt dan getoond :

**Gebruiker zoeken**

Naam   
Adres   
Postcode  Gemeente   
Land  Aanvrager Debaets  
Actief?

**Gevonden gebruiker**

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lesbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets

**Gebruiker bewerken**

Naam  Nieuwe gebruiker  
Adres  Staatsbaan 1  
Gemeente  2220  Hallaar  
Land  Aanvrager Debaets  
Actief?

Afb. 95

U vult vervolgens de gegevens in en u drukt op "bewaren".

De gebruiker is nu toegevoegd.

Naam

Adres

Postcode  Gemeente

Land  Aanvrager

Actief?

Zoeken

Gevonden gebruiker

Naam	Adres	Postcode	Gemeente	Land	Aanvrager
Supertransport	Rue Lezbroussart 52	1082	Sint-Agatha-Berchem	BE	Debaets
Ultima Transport	Keetberglaan 74	3300	Bost	BE	Debaets
Nieuwe gebruiker	Staatsbaan 1	2220	Hallaar	BE	Debaets

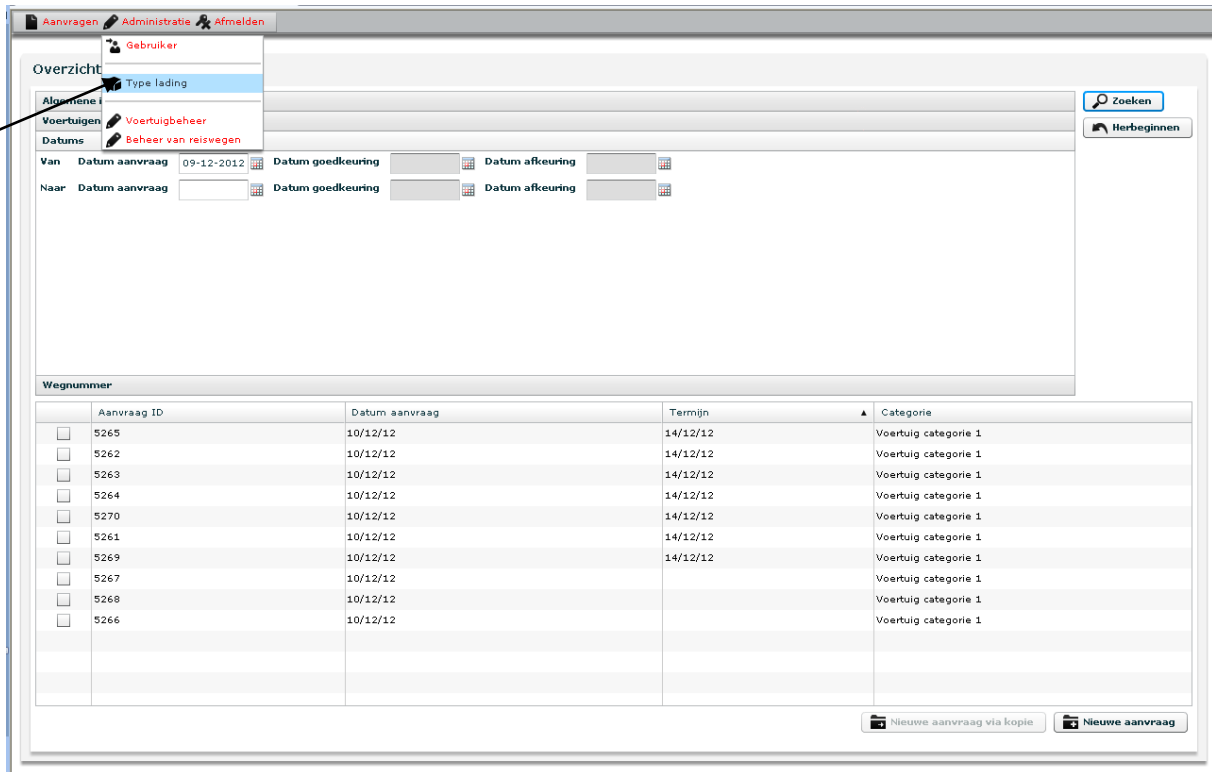
Toevoegen

Afb. 96

OPGELET: u kunt geen gebruikers verwijderen uit WebTeuv! Wilt u het aantal gebruikers in de keuzelijst op het aanvraagformulier beperken, dan kunt u de gebruikers “desactiveren” door “actief” uit te vinken en de wijziging te bewaren.

## Keuzelijst ladingen

Indien u een aanvraag wil doen voor het vervoer van een lading is het aan te raden om de aard van lading uit de keuzelijst te nemen. U kunt deze lijst raadplegen via het menu "Administratie" → "Type lading".




The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar containing "Aanvragen", "Administratie", and "Afmelden". A dropdown menu is open under "Administratie", with "Type lading" selected. Below the menu, there are sections for "Algemene", "Voertuigen", and "Datums". The "Datums" section contains a table with columns for "Van", "Datum aanvraag", "Datum goedkeuring", and "Datum afkeuring". Below this is a "Wegnummer" section with a table containing columns for "Aanvraag ID", "Datum aanvraag", "Termijn", and "Categorie". The table lists 11 requests with IDs ranging from 5265 to 5266, all with a date of 10/12/12 and a category of "Voertuig categorie 1".

Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
5265	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5262	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5263	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5264	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5270	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5261	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5269	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5267	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5268	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
5266	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1

Afb. 97

U ziet nu het volgende scherm



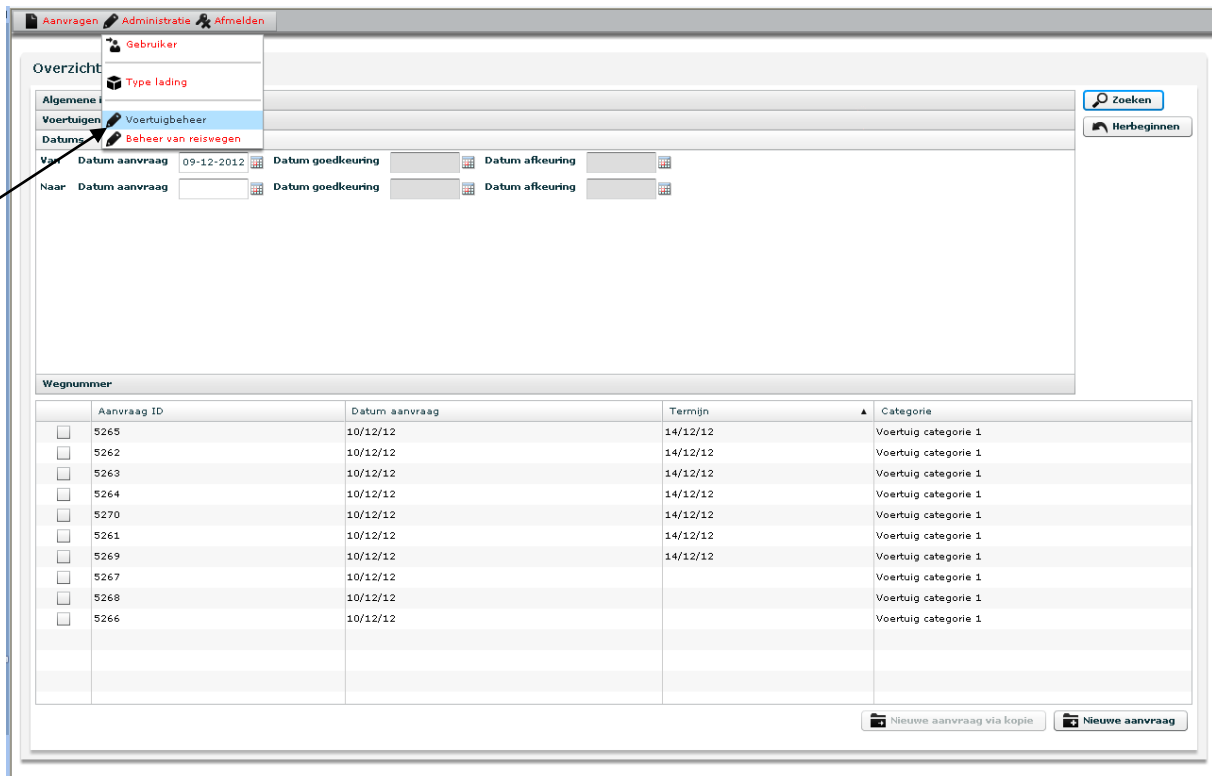
The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar containing "Aanvragen", "Administratie", and "Afmelden". Below the navigation bar, there is a section titled "Gevonden type ladingen" which contains a table with two columns: "Nederlandse benaming" and "Franse benaming". The table lists various types of loads and their corresponding French names.

Nederlandse benaming	Franse benaming
Ondeelbare lading (of getrokken materieel)	Charge (ou matériel tracté) indivisible
Aannemersmaterieel	Matériel d'entrepreneur
Pantservoertuig	Véhicule blindé
Industriële machine	Machine industrielle
Pers (deel)	Presse (pièce)
Breker (deel)	Broyeur (pièce)
Motor (deel)	Moteur (pièce)
Bulldozer	Bulldozer
Werktuigaanhangwagen	Remorque outil
Warmtewisselaar	Echangeur de chaleur
Constructie-element	Élément de construction
Metalen bouwelement	Élément de construction métallique

Afb. 98

## Voertuigbeheer

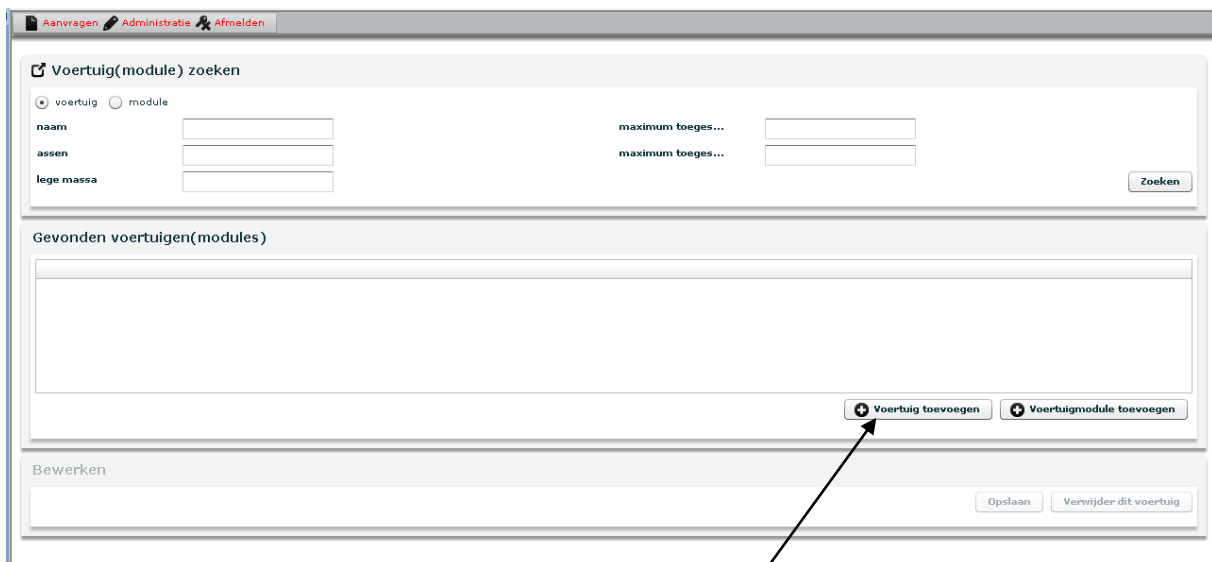
Het is nu ook mogelijk om uw eigen voertuigen te beheren en op te slaan in WebTeuv.



Afb. 99

Dit doet u door op “Administratie” → “Voertuigbeheer” te klikken.

U ziet dan dit scherm :



Afb. 100

Om een voertuig toe te voegen, drukt u op de knop “Voertuig toevoegen” (zie pijl).



## Voertuig toevoegen

Voertuig/module zoeken

Gevonden voertuigen/modules

Voertuig toevoegen Voertuigmodule toevoegen

Nieuw voertuig

Naam:

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tarra) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Aantal wielen	As type	1	2	3	4
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Opslaan Verwijder dit voertuig

Afb. 101

Hier kan u de gegevens van het voertuig invullen. Dit gebeurt op zelfde manier als voor het invullen van een voertuigfiche tijdens een aanvraag.

De geladen massa wordt niet gevraagd omdat deze afhankelijk is van de gebruikte voertuigen en van de lading, terwijl hier enkel de voertuigen worden gedefinieerd.

Opgelet : in deze module zijn er geen validaties op massa, lengte, breedte en hoogte. Het is pas wanneer u een voertuig of module in de voertuigfiche van een aanvraag importeert, dat deze validatie zal gebeuren.

U kan uw wijzigingen opslaan door op de knop “Opslaan” te drukken (zie pijl). Het is mogelijk een gedeeltelijk ingevuld voertuig op te slaan.

U kan uw voertuig of module ook verwijderen door op de knop “Verwijder dit voertuig” te drukken.

Aanvragen Administratie Afmelden

Gevonden voertuigen/modules

Voertuig toevoegen Voertuigmodule toevoegen

Nieuw voertuig

Naam: Nieuw Voertuig 3

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
2	1700	300				

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
2			

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1									
2									

Opslaan Verwijder dit voertuig

Afb. 102

Er wordt u ook gevraagd om uw voertuig een naam te geven.

Indien deze naam reeds bestaat, zal het systeem hiervoor een boodschap geven.

## Voertuigmodule toevoegen

Om een voertuigmodule toe te voegen, drukt u op de knop “Voertuigmodule toevoegen” (zie pijl).

**Voertuig(module) zoeken**

voertuig  module

naam  maximum toeges...

assen  maximum toeges...

lege massa

**Gevonden voertuigen(modules)**

**Bewerken**

Naam:

Afb. 103

Dit scherm verschijnt :

Voertuig  Module

Naam  MTM

Aantal aslijnen  MTM sleep

Lege massa

**Gevonden voertuigen/modules**

**Nieuwe module**

Naam:

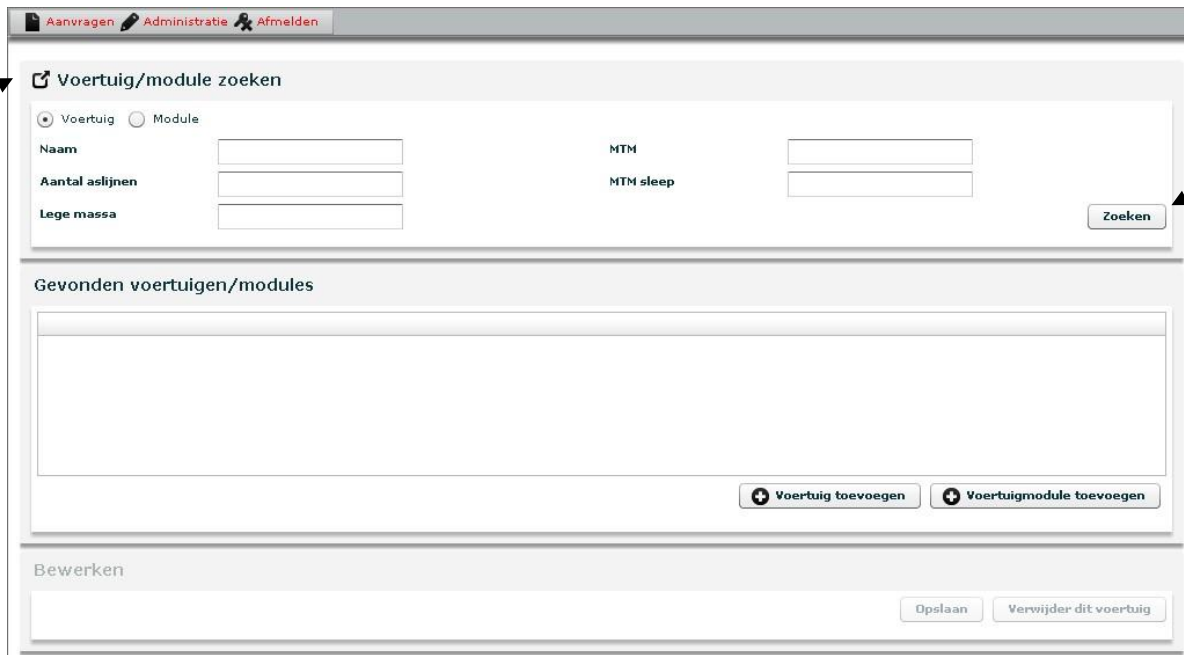
Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Afb. 104

Het enige verschil met het scherm voor het toevoegen van een voertuig is dat het hier niet mogelijk is om de afmetingen van het volledige voertuig (lengte, breedte, hoogte, lege massa, maximum toegelaten massa en maximum toegelaten massa sleep) in te vullen. Voor de rest gebeurt het invullen op een identieke manier. Ook hier is het mogelijk om een gedeeltelijk ingevulde module te bewaren.

Door op “voertuig(module) zoeken” te klikken , kan u uw bestaande voertuigen of modules bewerken.



The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. The main content area is titled 'Voertuig/module zoeken'. It features a search form with two radio buttons: 'Voertuig' (selected) and 'Module'. The form includes input fields for 'Naam', 'Aantal assen', and 'Lege massa'. There are also two columns of input fields for 'MTM' and 'MTM sleep'. A 'Zoeken' button is located on the right side of the form. Below the search form is a section titled 'Gevonden voertuigen/modules' which is currently empty. At the bottom of this section are two buttons: 'Voertuig toevoegen' and 'Voertuigmodule toevoegen'. At the very bottom of the interface is a 'Bewerken' section with an empty input field and two buttons: 'Opslaan' and 'Verwijder dit voertuig'. Two arrows point to the 'Voertuig/module zoeken' title and the 'Zoeken' button.

Afb. 105

U kan nu kiezen of u een voertuig zoekt of en module.

U kan eveneens filteren op:

- naam van het voertuig of de module;
- aantal assen;
- lege massa;
- maximum toegelaten massa;
- maximum toegelaten massa sleep.

Of een combinatie van deze filters.

Nadien drukt u op “Zoeken” (rechtse pijl).

In het geval we een voertuig zoeken zonder bijkomende filters:

**Voertuig/module zoeken**

Voertuig  Module

Naam:  MTM:   
 Aantal aslijnen:  MTM sleep:   
 Lege massa:  Zoeken

**Gevonden voertuigen/modules**

sectie naam	Aantal aslijnen	Lege massa	MTM
Trekker_01	3	8400	28000
voorlater_getrokken	3	10160	60000
voorlater_trekker	3	8400	28000

**Bewerken**

Afb. 106

Door te dubbelklikken op de geselecteerde lijn wordt het voertuig getoond.

Scherf : aanpassen voertuigfiche

**Voertuig/module zoeken**

Voertuig  Module

Naam:  MTM:   
 Aantal aslijnen:  MTM sleep:   
 Lege massa:  Zoeken

**Gevonden voertuigen/modules**

sectie naam	Aantal aslijnen	Lege massa	MTM
voorlater_trekker	3	8400	28000
Trekker_01	3	8400	28000

**Bewerken : Trekker\_01**

Aantal aslijnen	Lengte min/max (cm)	Breedte min/max (cm)	Hoogte min/max (cm)	Lege massa (tara) (kg)	MTM (kg)	MTM sleep (kg)
3	0   618	0   255	0   400	8400	28000	65000

Aantal aslijnen	Chassisnummer van het voertuig	Vervangend voertuig	Vervangend voertuig
3	WMAH2322Z4W051596	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aslijn	Asafstand (cm)	MTM (kg)	Lege massa (kg)	Aantal wielen	Astype	1	2	3	4

Afb. 107

Hierin kan u uw gegevens aanpassen. De werkwijze is identiek aan het invullen van een voertuigfiche tijdens een aanvraag.

Opgelet : in deze module komen geen controles op massa, lengte breedte en hoogte voor. Het is pas wanneer u een voertuig of module in de voertuigfiche van een aanvraag inlaadt, dat deze controle zal gebeuren.

U kan uw wijzigingen opslaan door op de knop “Opslaan” te klikken.

U kan uw voertuig of module verwijderen door op de knop “Verwijder dit voertuig” te klikken.

## Beheer van reiswegen

Reiswegen die u regelmatig gebruikt, kunnen hier opgeslagen worden. Ook kunnen ze hier gewijzigd en eventueel verwijderd worden.

The screenshot shows the 'Beheer van reiswegen' (Route Management) interface. At the top, there are navigation tabs: 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below these, there are sub-tabs: 'Gebruiker', 'Type lading', 'Voertuigen', and 'Beheer van reiswegen'. The 'Beheer van reiswegen' tab is active. On the right side, there are buttons for 'Zoeken' and 'Herbeginnen'. Below the navigation, there are date selection fields for 'Van' and 'Naar' for 'Datum aanvraag', 'Datum goedkeuring', and 'Datum afkeuring'. The main area contains a table with the following columns: 'Wegnummer', 'Aanvraag ID', 'Datum aanvraag', 'Termijn', and 'Categorie'. The table lists several routes with their respective IDs and dates. At the bottom right, there are buttons for 'Nieuwe aanvraag via kopie' and 'Nieuwe aanvraag'.

Wegnummer	Aanvraag ID	Datum aanvraag	Termijn	Categorie
<input type="checkbox"/>	5265	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5262	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5263	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5264	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5270	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5261	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5269	10/12/12	14/12/12	Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5267	10/12/12		Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5268	10/12/12		Voertuig categorie 1
<input type="checkbox"/>	5266	10/12/12		Voertuig categorie 1

Afb. 108

U kan een reisweg toevoegen door op de knop "Toevoegen" te drukken.

The screenshot shows the 'Reisweg zoeken' (Search Route) and 'Bewerken' (Edit) interface. The 'Reisweg zoeken' section has input fields for 'Naam', 'Wegnummer', and 'Lokaliteit', with a 'Zoeken' button. Below this is a table for 'Gevonden reiswegen' (Found Routes) with columns for 'Naam van de reisweg', 'Beginpunt', and 'Eindpunt'. The table is currently empty. At the bottom right of the 'Gevonden reiswegen' section, there is a 'Toevoegen' button with an arrow pointing to it. The 'Bewerken' section has input fields for 'Naam van de reisweg', 'Wegnummer', and 'Lokaliteit', and a text area for 'Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)'. There are buttons for 'Opelaaen' and 'Reisweg verwijderen'.

Afb. 109

Vervolgens voegt u de reisweg in, lijn per lijn, zoals u doet voor een reisweg in een aanvraag.

Het scherm ziet er dan zo uit :

Wegnummer	Lokaliteit	Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)
	MECHELEN	Liersesteenweg
N14	DUFFEL	
N108	LIER	
N10	LIER	Aarschotsesteenweg

Afb. 110

Door op de knop “Opslaan” te klikken, wordt de reisweg bewaard.

Om een reisweg te zoeken kan u zoeken op een gedeelte van de naam, wegnummer en/of lokaliteit.

In onderstaand voorbeeld wordt gezocht naar een naam die de letters “mech” bevat.

Naam van de reisweg	Beginpunt	Eindpunt
---------------------	-----------	----------

Afb. 111



## Resultaat van de zoekactie

The screenshot shows a web application interface for searching routes. At the top, there are navigation tabs: 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. Below this is a search section titled 'Reisweg zoeken' with three input fields: 'Naam' (containing 'mech'), 'Wegnummer', and 'Lokaleiteit'. A 'Zoeken' button is on the right. Below the search section is a table titled 'Gevonden reismwegen' with three columns: 'Naam van de reismweg', 'Beginpunt', and 'Eindpunt'. The first row contains 'Mechelen-Lier', 'MECHELEN', and an empty cell. A '+ Toevoegen' button is at the bottom right of the table. Below the table is a section for adding a new route, 'Nieuwe reismweg', with fields for 'Naam van de reismweg:', 'Wegnummer', 'Lokaleiteit', and 'Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)'. There are 'Opslaan' and 'Reisweg verwijderen.' buttons at the bottom right of this section.

Afb. 112

Door te dubbelklikken op de gevonden reismweg, kan u deze dan aanpassen of verwijderen.

This screenshot shows the same interface as Afb. 112, but with the 'Mechelen-Lier' route selected in the 'Gevonden reismwegen' table. Below the table, a section titled 'Bewerken : Mechelen-Lier' is visible. It contains three rows of data for editing:

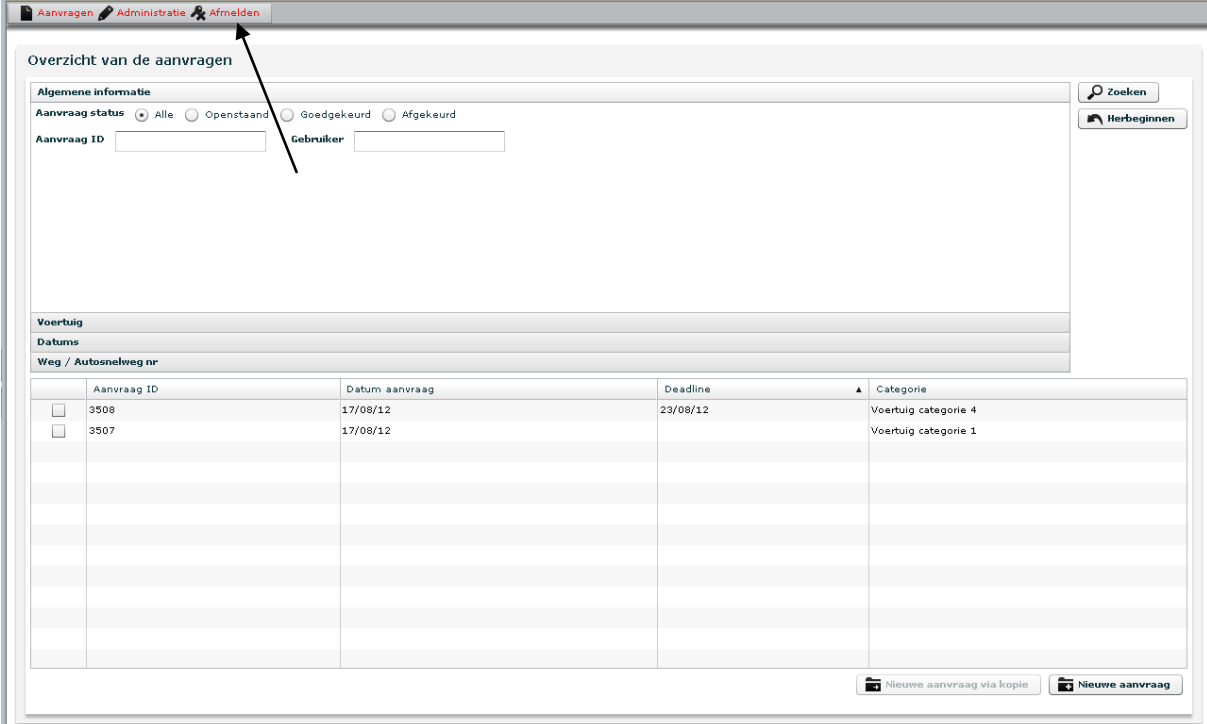
Wegnummer	Lokaleiteit	Opmerkingen (straatnamen, afritten, kaaien, verkeersmaatregelen, ...)
	MECHELEN	Liersesteenweg
N14	DUFFEL	
N108	LIER	

Each row has a '+' icon to add a new entry and a '-' icon to remove the current entry.

Afb. 113

## De applicatie verlaten

Om WebTeuv te verlaten, klikt u op "Afmelden".



The screenshot shows the 'Overzicht van de aanvragen' (Request Overview) page. At the top, there is a navigation bar with three items: 'Aanvragen', 'Administratie', and 'Afmelden'. An arrow points to the 'Afmelden' button. Below the navigation bar, there is a search and filter section with a 'Zoeken' button and a 'Herbeginnen' button. The main content area is divided into sections: 'Algemene informatie' with radio buttons for 'Aanvraag status' (Alle, Openstaand, Goedgekeurd, Afgekeurd) and input fields for 'Aanvraag ID' and 'Gebruiker'; 'Voertuig'; 'Datums'; and 'Weg / Autosnelweg nr'. Below these sections is a table with the following data:

	Aanvraag ID	Datum aanvraag	Deadline	Categorie
<input type="checkbox"/>	3508	17/08/12	23/08/12	Voertuig categorie 4
<input type="checkbox"/>	3507	17/08/12		Voertuig categorie 1

At the bottom right of the page, there are two buttons: 'Nieuwe aanvraag via kopie' and 'Nieuwe aanvraag'.

Afb. 114